

PŘEHLED DOKUMENTACE ZE ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ PRO ZADÁVÁNÍ ZAKÁZEK OP RYBÁŘSTVÍ

MIMO REŽIM ZÁKONA Č. 137/2006 Sb., O VEŘEJNÝCH ZAKÁZKÁCH

DLE PRAVIDEL PLATNÝCH PRO 1. - 4. KOLO PŘÍJMU ŽÁDOSTÍ

Dle tohoto přehledu předkládají dokumentaci ze zadávacího řízení mimo režim zákona příjemci dotace, kteří

- **mají žádost o dotaci zaregistrovanou v 1. – 4. kole příjmu žádostí**
- **mají žádost o dotaci zaregistrovanou od 5. kola příjmu žádostí, ale výběrové řízení bylo vyhlášeno v době platnosti Pravidel pro 1. – 4. kolo**

1. DLE PRAVIDEL PRO ŽADATELE, KAPITOLA 9 OBECNÉ ČÁSTI PRAVIDEL PRO OP RYBÁŘSTVÍ POSTUPUJÍ TI ZADAVATELÉ ZAKÁZEK, KTEŘÍ NEJSOU ZADAVATELI VEŘEJNÉ ZAKÁZKY DLE ZÁKONA Č. 137/2006 SB.

Zadavatelé (žadatelé/příjemci dotace) mimo režim zákona č. 137/2006 Sb, u nichž předpokládaná hodnota zakázky **přesáhne 500.000,- Kč** (bez DPH) jsou povinni uskutečnit zadávací řízení tím způsobem, že **zajistí předložení nabídek nejméně od tří dodavatelů.** Zadavatel (žadatel/příjemce dotace) předkládá doklady uvedené v tabulce ve sloupci ***B1***.

Pokud **předpokládaná hodnota** zakázky **nepřesáhne 500.000,- Kč** (bez DPH), zadá zadavatel (žadatel/příjemce dotace) zakázku **přímo jednomu dodavatel, při dodržení transparentnosti a nediskriminace výběru dodavatele,** se kterým uzavře písemnou smlouvu. Zakázka může být realizována i na základě písemné objednávky potvrzené dodavatelem, ve které je zakázka specifikována podle kódů způsobilých výdajů uvedených v Žádosti o dotaci. Zadavatel (žadatel/příjemce dotace) předkládá doklady uvedené v tabulce ve sloupci ***B2***.

Zadavatel (žadatel/příjemce dotace) může využít ustanovení kapitoly 9 písm. b) bod 3 Obecné části Pravidel OP Rybářství (např. v případě, že není schopen zajistit 3 nabídky) a **může zadat zakázku prostřednictvím centrální adresy (www.centralniadresa.cz)** a dále pokračovat v zadávání zakázky mimo režim zákona. V tomto případě předloží na RO SZIF Písemné oznámení o uveřejnění informací o VZ do centrálního systému centrální adresy (od správce centrální adresy) a **předloží obdržené nabídky od dodavatelů.**

Předpokládanou cenou předmětu zakázky se rozumí cena bez DPH.

2. PŘEDKLÁDÁNÍ DOKLADŮ ZE ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ ZAKÁZEK OP RYBÁŘSTVÍ MIMO REŽIM ZÁKONA Č. 137/2006 SB.:

a) Zakázka s předpokládanou hodnotou nad 500 tis. Kč:

Zadavatel (příjemce dotace) předává současně se žádostí o platbu na RO SZIF doklady ze zadávacího řízení zakázek mimo režim zákona. V níže uvedené tabulce Dokumentace ze zadávacího řízení zakázek mimo režim zákona č. 137/2006 Sb. jsou uvedeny doklady k předání s označením, zda dokument bude předáván v originále či úředně ověřené kopii (O), nebo v prosté kopii (K).

b) Zakázka s předpokládanou hodnotou pod 500 tis. Kč:

I při výběru dodavatele u zakázek mimo režim zákona s předpokládanou hodnotou zakázky do 500 tis. Kč je zadavatel (žadatel/příjemce dotace) povinen postupovat transparentně a nediskriminačně. Splnění těchto požadavků příjemce dotace k žádosti o platbu nepřikládá, je však povinen je prokázat věrohodným způsobem na výzvu pracovníka RO SZIF při kontrole. Za věrohodný způsob lze považovat záznam - tabulku s uvedením více dodavatelů, která srozumitelně poskytne srovnatelný cenový přehled. Tabulka bude obsahovat seznam dodavatelů, cen a způsob jejich zjištění (z cenových nabídek dodavatelů, z průzkumu trhu, z veřejně dostupných zdrojů - internet, katalogové ceny), telefonickým průzkumem atd. V případě, že příjemce dotace nebude schopen prokázat transparentnost, rovné zacházení a nediskriminaci při výběru dodavatele, bude se zadávací řízení považovat za nesprávně provedené.

Příjemce dotace (zadavatel) předkládá dokumentaci:

V ORIGINÁLE NEBO ÚŘEDNĚ OVĚŘENÉ KOPII:

- a) **Zadávací dokumentaci,**
- b) **Nabídky zájemců – dodavatelů** (doprovodná dokumentace k nabídce může být v prosté kopii), **Čestné prohlášení** k základním kvalifikačním předpokladům,
- c) **Prohlášení členů hodnotící komise o nepodjatosti** (pokud byla ustanovena hodnotící komise),
- d) **Smlouvu** uzavřenou s vybraným (vítězným) dodavatelem ze zadávacího řízení.

V PROSTÉ KOPII - v tabulce je značeno **K**, se předkládají ostatní dokumenty výše nevyjmenované.

Pokud příjemce dotace předloží dokumentaci v cizím jazyce a není zřejmé, že byly naplněny požadavky Pravidel a Rozhodnutí, musí toto dokázat doložením úředně ověřeného překladu.

Při platbě v hotovosti do 100 tis. Kč se předkládá pouze dokumentace ze ZŘ uvedená v tabulce v řádku 9 (smlouva/objednávka). V dalších případech platí následující tabulka:

Dokumentace ze zadávacího řízení zakázek OP Rybářství mimo režim zákona č. 137/2006 Sb.	Originál (úř.ověř. kopie) /Prostá K	B1 Nad 500 tis. Kč	B2 Do 500 tis. Kč
1. a) Výzva k podání nabídky v zadávacím řízení obsahující: <ul style="list-style-type: none"> - informaci o druhu a předmětu zadávané zakázky, - identifikační údaje zadavatele, - zadávací dokumentaci nebo podmínky přístupu či poskytnutí zadávací dokumentace, - lhůtu a místo pro podání nabídek, - údaje o hodnotících kritériích (nejnižší cena nebo ekonomická výhodnost nabídky), pokud nejsou uvedeny v zadávací dokumentaci, - požadavky na prokázání profesních kvalifikačních předpokladů, - požadavky na prokázání splnění základních kvalifikačních předpokladů dodavatele - lze doložit Čestným prohlášením*, - a případně požadavky na další kvalifikační předpoklady, které si 	K	vždy (ne při uveřejnění)	-

<p>zadavatel (příjemce dotace) může dle svého zvážení stanovit.</p> <p>Výzva k podání nabídky může být předána uchazečům e-mailem.</p> <p>1. b) Pokud zadavatel použil ustanovení kapitoly 9 písm. b) bod 3 Obecné části Pravidel OP Rybářství a provedl zadání zakázky prostřednictvím centrální adresy, zdokladuje uveřejnění předložením Písemného oznámení o uveřejnění informací o VZ do centrálního systému centrální adresy (od správce centrální adresy).</p>	<p>K</p>	<p>vždy při uveřejnění</p>	
<p>2. Zadávací dokumentace obsahující:</p> <ul style="list-style-type: none"> - vymezení předmětu zadávané zakázky podle specifikace uvedené v projektu, nebo dle klasifikace zboží, služeb a stavebních prací podle referenční klasifikace platné pro veřejné zakázky CPV, - obchodní podmínky, včetně platebních podmínek, případně objektivních podmínek, za nichž je možné překročit výši nabídkové ceny, - technické podmínky, je-li to odůvodněno předmětem zadávané zakázky (technické podmínky nesmí být stanoveny tak, aby určitým dodavatelům zaručovaly konkurenční výhodu nebo vytvářely překážky pro mezinárodní obchod), - požadavek na způsob zpracování nabídkové ceny, - podmínky a požadavky na zpracování nabídky, - způsob hodnocení nabídek podle hodnotících kritérií, - v případě stavebních prací projektovou dokumentaci a soupis prací, dodávek a služeb s výkazem výměr. <p>Zadávací dokumentace může být předána uchazečům e-mailem.</p>	<p>O</p>	<p>vždy</p>	<p>-</p>
<p>3. a) Nabídky (nejméně tři) obdržené od dodavatelů</p> <p>b) Nabídka/nabídky obdržené od dodavatelů v případě uveřejnění prostřednictvím centrální adresy s tím, že:</p> <ul style="list-style-type: none"> - musí splňovat požadavky výzvy a zadávací dokumentace, - musí obsahovat identifikační údaje uchazeče, - musí být podepsány osobou oprávněnou jednat za uchazeče, - lhůtu pro podání nabídky si stanoví zadavatel a počíná běžet dnem následujícím po dni odeslání výzvy k podání nabídky. <p>V případě kap. 9, písm. b), bodu 3 se příkládá též oznámení o zahájení zadávacího řízení a Písemné oznámení o uveřejnění informací o VZ do centrálního systému centrální adresy (od správce centrální adresy).</p> <p>Nabídky jsou převzaty v originále, musí být opatřeny datem, podpisem osoby oprávněné jednat za uchazeče + příp. razítkem (nejlépe na poslední straně nabídky), doprovodná dokumentace v prosté kopii.</p> <p>Nabídka může být předána zadavateli e-mailem s elektronickým podpisem.</p>	<p>O, K (doprov. dokum.)</p> <p>O</p>	<p>vždy</p>	<p>-</p> <p>-</p>
<p>4. Součástí nabídky jsou doklady o splnění kvalifikačních předpokladů dodavatele:</p> <ul style="list-style-type: none"> - základních kvalifikačních předpokladů, splnění základních kvalifikačních předpokladů lze prokázat Čestným prohlášením*), - profesních kvalifikačních předpokladů, splnění dodavatel prokazuje kopie dokladu o oprávnění k podnikání – např. výpisu z obchodního rejstříku či jiné evidence, pokud je v ní zapsán nebo jiného dokladu 	<p>K, O(čest. prohl.)</p> <p>K</p>	<p>vždy</p> <p>vždy</p>	<p>-</p> <p>-</p>

<p>podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu zadávané zakázky (výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, certifikátu vydaného správcem systému registru certifikovaných dodavatelů, výpisu ze zahraničního seznamu dodavatelů či certifikát zahraničního dodavatele, licence apod.),</p> <p>- dalších kvalifikačních předpokladů, pokud si je v zadávací dokumentaci zadavatel stanovil dle svého zvážení.</p>	K	určí zadavatel	
<p>5. Vyhodnocení předložených nabídek dle předem stanovených kritérií pro výběr zakázky, které bude obsahovat údaje o uchazečích, od kterých zadavatel obdržel nabídky (identifikační údaje - název firmy/jméno uchazeče), nabídková cena, pořadí vyhodnocených nabídek, důvody vyloučení uchazeče (např. doručení nabídky po termínu, nesplnění základních nebo profesních kvalifikačních předpokladů, nebo dalších kvalifikačních předpokladů stanovených zadavatelem).</p> <p>V případě hodnotícího kritéria ekonomická výhodnost nabídky provede zadavatel vyhodnocení formou tabulky, ve které jsou přiděleny jednotlivým dílčím kritériím váhy vyjádřené v procentech.</p>	K	vždy	-
<p>6. Přílohou vyhodnocení je Prohlášení členů hodnotící komise o nepodjatosti (pokud byla ustanovena hodnotící komise).</p>	O	vždy	-
<p>7. Dopisy se sdělením o vyloučení uchazečů ze zadávacího řízení (pokud budou vyloučeni).</p>	K	vždy	-
<p>8. Oznámení o výběru nejvhodnější nabídky vítěznému uchazeči a všem uchazečům, kteří nebyli vyloučeni z účasti v zadávacím řízení.</p>	K	vždy	-
<p>9. Smlouva uzavřená s vybraným (vítězným) uchazečem (dodavatelem) ze zadávacího řízení, ve které je předmět zakázky specifikován podle položek přijatelných výdajů uvedených v Žádosti o dotaci.</p> <p><i>V případě sloupce B2 může být zakázka realizována i na základě písemné objednávky potvrzené dodavatelem, ve které je předmět zakázky specifikován podle kódů přijatelných výdajů uvedených v Žádosti o dotaci. Tato objednávka má náležitosti: identifikační údaje objednatele a zhotovitele, vymezení předmětu zakázky, množství, cenu, jméno a podpis objednatele a zhotovitele, datum.</i></p> <p><i>Pokud je provedena platba v hotovosti do výše 100 000,- Kč**), může nahradit smlouvu objednávka vystavená objednatelem, ve které je předmět zakázky specifikován podle kódů způsobilých výdajů uvedených v Žádosti o dotaci. Tato objednávka má náležitosti: identifikační údaje objednatele a zhotovitele, vymezení předmětu zakázky, cenu, jméno a podpis objednatele, datum.***).</i></p> <p><i>Smlouvu/objednávku není třeba dokládat v případech přijatelných výdajů, které je možné realizovat příjemcem dotace pouze v hotovosti (např. poštovné, cestovní výdaje atd).</i></p>	O K K -	vždy - lze -	vždy smlouva /objedn. lze lze -

*) ČP k zákl.kval.předpokladům: - dodavatel nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání,

- na majetek dodavatele není prohlášen konkurz nebo návrh na prohlášení konkursu nebyl zamítnut pro nedostatek majetku dodavatele nebo vůči němuž není povoleno vyrovnání nebo zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů,

- dodavatel není v likvidaci.

**) platbu v hotovosti prokazuje příjemce dotace pokladním dokladem, na kterém oprávněná osoba potvrdí příjem hotovosti.



***) objednávku vystavenou objednatelem (tzn. podepsanou pouze objednatelem) lze použít pouze za podmínky, že na základě písemné objednávky došlo k faktickému plnění a na provedené práce/dodávky byla vystavena faktura nebo jiný účetní doklad dodavatelem, event. další doklady (záruční list...), ze kterých je patrné, že se vztahují k příslušné objednávce a konkrétnímu projektu.