



EVROPSKÝ RYBÁŘSKÝ FOND
INVESTOVÁNÍ DO UDRŽITELNÉHO
RYBOLOVU



MINISTERSTVO ZEMĚDĚLSTVÍ

Opatření 5.3. Investice do zpracování produktů

Ing. Jiří Guschl

Oddělení implementace
Řídící orgán OP Rybářství
Ministerstvo zemědělství





Opatření 5.3.

Popis opatření:

- Opatření 5.3. přispívá ke specifickému cíli podporou investic na rozšíření, vybavení, modernizace podniků a výstavbu zpracoven, které zpracovávají a uvádějí produkty rybolovu a akvakultury na trh. Podporu lze poskytnout na investice do zpracování produktů rybolovu a akvakultury:
 - přispívající k úspoře energie nebo snížení dopadu na životní prostředí, včetně nakládání s odpady,
 - zlepšující bezpečnost, hygienu, zdravotní a pracovní podmínky,
 - podporující zpracování úlovků komerčních populací ryb, které nemohou být určeny pro lidskou spotřebu,
 - týkající se zpracování vedlejších produktů, vzešlých z hlavních zpracovatelských činností,
 - týkající se zpracování produktů ekologické akvakultury,
 - vedoucí k novým nebo zdokonaleným produktům, novým nebo zdokonaleným postupům či k novým nebo zdokonaleným řídicím a organizačním systémům.

Specifický cíl:

- Podpora investic do odvětví zpracování a uvádění na trh





Opatření 5.3.



Definice žadatele/příjemce:

- Podpora je určena pro mikropodniky, malé a střední podniky, které jsou podniky akvakultury. Podpora může být poskytnuta fyzické nebo právnické osobě, jejíž příjmy pocházejí z akvakultury provozované vlastním jménem, na vlastní odpovědnost a riziko.

Výše podpory :

- 50 % způsobilých výdajů**
- způsobilé výdaje, na které může být poskytnuta podpora, činí minimálně **50 000 Kč** na každý jednotlivý projekt
- způsobilé výdaje, na které může být poskytnuta podpora, činí maximálně **5 000 000 Kč** na každý jednotlivý projekt
- celková finanční alokace na opatření 5.3. Investice do zpracování produktů je **115 754 940 Kč** (EU + Národní podíl)





Opatření 5.3.



Způsobilé výdaje projektu:

- Od data podpisu Rozhodnutí o poskytnutí dotace po dobu 12/24 měsíců.
- Způsobilé výdaje včetně kódů, které se vyplňují do formuláře Žádosti o podporu jsou uvedeny v Příloze č. 5 Číselník způsobilých výdajů a finančních limitů způsobilých výdajů specifické části B Pravidel pro žadatele a příjemce, opatření 5.3.
- Způsobilé výdaje se dokládají účetními a daňovými doklady atd.
- Způsobilé výdaje jsou realizovány bezhotovostní formou prostřednictvím vlastního bankovního účtu. Maximální výše úhrad v hotovosti je 100 tis. Kč/projekt.
- Příjemce musí vést pro projekt oddělené účetnictví (buď samostatný účet, nebo středisko v analytické evidenci).





Opatření 5.3.



Způsobilé výdaje projektu:

- Kódy 001-037: pro všechny projekty
- Kódy 101-106: pouze pro projekty žadatelů, kteří mají podíl zpracovaných sladkovodních ryb vyšší než 50 % z objemu všech zpracovaných ryb





Opatření 5.3.



NEZPŮSOBILÉ výdaje projektu (příklady):

- pořízení použitého movitého majetku
- prosté nahrazení investice, tzn. výměna investice, která nepředstavuje zhodnocení
- nákup výrobních práv
- leasing
- věcné plnění
- odpisy
- úroky z úvěrů
- bytová výstavba
- ta část pořizovací ceny pozemku, která je vyšší než 10 % celkových způsobilých výdajů projektu, a ta část pořizovací ceny pozemku, která je vyšší než cena zjištěná znaleckým posudkem
- ta část pořizovací ceny stavby, která je vyšší než cena této stavby, zjištěná znaleckým posudkem
- nákup použitého vybavení



Opatření 5.3.



NEZPŮSOBILÉ výdaje projektu (příklady):

- daň z přidané hodnoty pro plátce (dle platné právní úpravy)
- výdaje spojené se zpracováním řas, měkkýšů a korýšů
- doprava, manipulace, přepravné případně balné, poštovné či dobírka
- od způsobilých výdajů se odečítají příjmy projektu pro projekty se způsobilými výdaji většími než 50 000 EUR a menšími nebo rovnými 1 000 000 EUR
- výdaje přesahující omezení částky způsobilých výdajů (limitů) nelze zahrnout do způsobilých výdajů deklarovaných v Žádosti o podporu či Žádosti o platbu, tj. nelze z nich vypočítávat podporu





Opatření 5.3.



Povinné přílohy k Žádosti o podporu:

- doklad, ve kterém jsou uvedeny jmenovitě osoby zastupující žadatele v souladu se stanoveným způsobem pro právoplatné jednání a podepisování – dokládá pouze žadatel právní formy (dle ČSÚ) „Pobočný spolek, Spolek“. Registrační list musí obsahovat mimo jiné i IČ, adresu a datum vzniku subjektu;
- doklad o schválení a registraci vydaný krajskou veterinární správou dokládající, že žadatel je subjektem vyrábějícím produkty z ryb;
- účetní doklad (faktura, příjmový pokladní doklad, apod.), ze kterého bude patrný příjem z akvakultury (prodeje ryb);
- doklad o vedení (popř. zřízení) běžného účtu ve vlastnictví žadatele, na který bude žadateli poskytnuta podpora z OP Rybářství;
- v případě, že předmětem projektu je stavba či stavební práce, které podléhají řízení stavebního úřadu či ohlašovací povinnosti vůči stavebnímu úřadu, pak pravomocné (pokud při vyhlášení výzvy není ministrem zemědělství stanoveno jinak) a platné stavební povolení nebo ohlášení stavby nebo jiné opatření stavebního úřadu nahrazující stavební povolení.





Opatření 5.3.



Povinné přílohy k Žádosti o podporu:

- v případě realizace či modernizace staveb, technická dokumentace předkládaná k územnímu nebo stavebnímu řízení v případě územního nebo stavebního řízení k předmětu projektu v souladu se stavebním zákonem;
- půdorys stavby/dispozice technologie – pokud není přílohou technické dokumentace předkládané k územnímu nebo stavebnímu řízení. Příloha bude požadována pouze v případě, kdy předmětem podpory je modernizace nebo výstavba stavby/budovy;
- kopie katastrální mapy vystavená příslušným katastrálním úřadem (případně jiným příslušným úřadem) s vyznačením lokalizace projektu - pokud není přílohou technické dokumentace;
- doklad/y, kterými žadatel dokládá údaje pro výpočet výchozího stavu indikátorů;
- Prohlášení o zařazení podniku do kategorie mikropodniků, malých či středních podniků (elektronická verze ke stažení na www.szif.cz, žadatel vyplňuje a zasílá prostřednictvím Portálu farmáře).

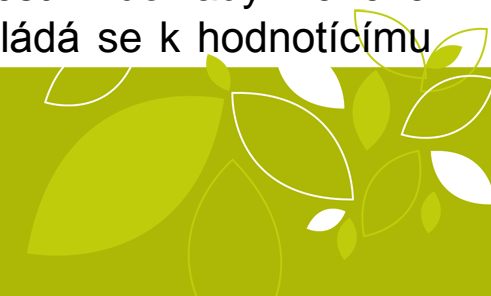




Opatření 5.3.

Nepovinné přílohy k Žádosti o podporu:

- Prosté kopie účetních dokladů – faktury nebo příjmové pokladní doklady, ze kterých je patrná zkušenost s realizací investic obdobného rozsahu a charakteru (projekty financované z OP Rybářství, jiné investice), nebo doklady potvrzující realizaci předchozí investice (realizace projektu, nebo jiné investice, na niž projekt OP Rybářství 2014 – 2020 navazuje) viz Vysvětlivky k tabulce Hodnotících kritérií. Účetní doklad musí splňovat náležitosti účetního dokladu, definované v § 11 Účetní doklady zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů. Dokládá se k hodnotícímu kritériu „Zkušenosti žadatele s realizací investic“.
- Prosté kopie účetních dokladů – faktury nebo příjmové pokladní doklady, ze kterých je patrná vazba na některou z dříve realizovaných investic do akvakultury (bez ohledu na způsob jejich financování – vlastní zdroje, úvěr, OP Rybářství a další), nebo doklady které potvrzující přímou vazbu na některou z dříve realizovaných investic do akvakultury, která byla realizována nejpozději v předchozích deseti letech. Účetní doklad musí splňovat náležitosti účetního dokladu, definované v § 11 Účetní doklady zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů. Dokládá se k hodnotícímu kritériu „Návaznost na předchozí investice žadatele“.





Opatření 5.3.



Nepovinné přílohy k Žádosti o podporu:

- Předložení seznamu produktů žadatele před realizací projektu a seznam inovací produktů a nových produktů žadatele. Dokládá se za hodnotící kritérium „Inovace produktového portfolia“ tzn., zda žadatel zavede nový nebo inovovaný produkt či produkty oproti stávajícímu produktovému portfoliu.
- Platný doklad (např. certifikát), ze kterého je patrné, že žadatel zpracovává produkty ekologické akvakultury. V rámci projektu jsou pořizovány investice týkající se zpracování produktů ekologické akvakultury podle článků 6 a 7 nařízení Rady (ES) č. 834/2007 ze dne 28. června 2007 o ekologické produkci a označování ekologických produktů a o zrušení nařízení (EHS) č. 2092/91, které upravují výrobu zpracovaných ekologických potravin a výrobu zpracovaného ekologického krmiva. Dokládá se za hodnotící kritérium „Komplexnost projektu“.





Opatření 5.3.

Povinné a nepovinné přílohy, které jsou přímo součástí Žádosti o podporu:

- projekt;
- čestné prohlášení žadatele při podání Žádosti o podporu z OP Rybářství 2014 - 2020 dle závazného vzoru - Žádost o podporu musí být opatřena elektronickým podpisem žadatele;
- čestné prohlášení žadatele k závažnému porušení či podvodu dle závazného vzoru – Žádost o podporu musí být opatřena elektronickým podpisem žadatele;
- V případě, že na daný projekt, jehož předmětem je stavba či stavební práce, není dle stavebního zákona zapotřebí stavební povolení, ohlášení stavby či jiné opatření stavebního úřadu předkládá žadatel Čestné prohlášení žadatele, že není vyžadováno stavební povolení, ohlášení stavby ani jiné opatření stavebního úřadu, které je součástí Žádostí o podporu. V případě, že předmětem projektu není stavba, Čestné prohlášení se nepředkládá;
- vyplněná tabulka výpočtu výnosu/příjmu z rybářství dle závazného vzoru (žadatelé, kteří vedou účetnictví dle Přílohy 3, žadatelé, kteří vedou daňovou evidenci dle Přílohy 4).



Opatření 5.3.



Povinné přílohy předkládané/zasílané do 2 měsíců od vyhotovení seznamu projektů doporučených k financování a výzvy k předložení příloh z výběrového řízení:

- úplná dokumentace realizovaného výběrového řízení v souladu s Pravidly pro zadávání veřejných zakázek a výběrových řízení pro Operační program rybníkářství 2014 – 2020 účinnými ke dni vyhlášení zakázky, včetně podepsané smlouvy s vítězným uchazečem, dle Seznamu dokumentace z výběrového řízení, který je k dispozici na internetových stránkách www.eagri.cz.





Opatření 5.3.



Povinné přílohy k Žádosti o platbu:

- účetní/daňové doklady (např. faktury, paragony, pokladní doklady apod.) související s realizací projektu. Účetní doklady musejí splňovat náležitosti účetního dokladu, definované v § 11 Účetní doklady zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů;
- doklady o uhrazení nárokovaných výdajů (např. výpis z bankovního účtu vč. smlouvy o vlastnictví účtu, pokud byla úhrada prováděna z jiného účtu, než který je uveden v Žádosti o podporu, pokladní doklad, na kterém oprávněná osoba potvrdí příjem hotovosti);
- položkový rozpočet projektu rozdělený do jednotlivých kategorií dle Číselníku způsobilých výdajů. V případě zahrnutí stavebních prací do celkových způsobilých výdajů – soupis stavebních prací s výkazem výměr a položkový rozpočet;
- v případě, že je předmětem projektu stavba, kolaudační souhlas nebo oznámení stavebnímu úřadu o užívání stavby podle stavebního zákona, nebo čestné prohlášení příjemce, že pro užívání stavby dle daného projektu není v souladu se zákonem č. 183/2006 Sb. kolaudační souhlas ani oznámení zapotřebí;
- v případě, že jako povinná příloha při Žádosti o podporu bylo předloženo Čestné prohlášení žadatele, že není vyžadováno stavební povolení, ohlášení stavby ani jiné opatření stavebního úřadu, předkládá se čestné prohlášení příjemce dle závazného vzoru v Příloze 9;
- v případě nákupu nemovitosti, kupní smlouva;
- v případě nákupu strojů a technologií technická dokumentace k výrobku s dokladem o posouzení shody – ES prohlášení shody.



Opatření 5.3.



Povinné přílohy k Žádosti o platbu:

- v případě nákupu staveb znalecký posudek oceňující stavbu, ne starší 6 měsíců před pořízením stavby, vyhotoveným dle zákona č. 151/1997 Sb., o oceňování majetku, ve znění pozdějších předpisů. Součástí znaleckého posudku stavby bude i kolaudační rozhodnutí nebo rozhodnutí o předčasném užití stavby nebo rozhodnutí o prozatímním užívání ke zkušebnímu provozu a prohlášení, že jsou odstraněny veškeré případné nedostatky, na které upozornil stavební úřad při vydání kolaudačního rozhodnutí;
- v případě nákupu pozemku znalecký posudek oceňující pozemek, ne starší 6 měsíců před pořízením pozemku, vyhotovený dle zákona č. 151/1997 Sb., o oceňování majetku, ve znění pozdějších předpisů;
- kolaudační souhlas nebo oznámení stavebnímu úřadu o užívání stavby podle zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebnímu řádu (stavební zákon), ve znění pozdějších předpisů, nebo čestné prohlášení příjemce, že pro užívání stavby dle daného projektu není v souladu se zákonem č. 183/2006 Sb. kolaudační souhlas ani oznámení zapotřebí;
- soupisky účetních dokladů ke způsobilým výdajům, formuláře na www.szif.cz;
- Závěrečná zpráva o realizaci projektu na standardizovaném formuláři.





Opatření 5.3.



Monitorování projektu a vykazování indikátorů:

- V Žádosti o podporu
- Závěrečná zpráva o realizaci projektu
- Průběžná zpráva o udržitelnosti projektu
- Závěrečná zpráva o udržitelnosti projektu
- **doba udržitelnosti je 3 roky od data poslední platby příjemci pro produktivní investice**
- **doba udržitelnosti je 5 let od data poslední platby příjemci pro ostatní investice**





Opatření 5.3.

Indikátory:

- Indikátory opatření 5.3. jsou uvedeny v Příloze 15 Pravidel;
- v rámci indikátorové soustavy OP Rybářství jsou na projektové úrovni sbírány výsledkové a výstupové indikátory. Výchozí hodnota výstupových indikátorů je vždy nulová. U výsledkových indikátorů opatření 5.3. je výchozí hodnota také nulová;
- žadatel/příjemce je povinen vykazovat indikátory pravdivě a správně v souladu s požadavky ŘO OP Rybářství;
- žadatel/příjemce je povinen vykazovat indikátory v Žádosti o podporu, ve zprávách o realizaci/udržitelnosti projektu (Závěrečná zpráva o realizaci projektu, Průběžné zprávy o udržitelnosti projektu a Závěrečná zpráva o udržitelnosti projektu);
- žadatel je povinen stanovit počáteční a cílovou hodnotu indikátorů v Žádosti o podporu.

Krácení podpory za nedodržení indikátorů:

- indikátor je nižší od stanoveného cíle o méně než 20 % - bez krácení podpory, nutné písemné zdůvodnění;
- indikátor je nižší od stanoveného cíle o 20 – 30 % - krácení podpory o 5 % nebo nutné písemné zdůvodnění;
- cílová hodnota indikátoru, vykázaného v Závěrečné zprávě o udržitelnosti projektu je nižší o více než 30 % než stanovený cíl – krácení podpory o 10 %.



Opatření 5.3. Indikátory



Název a typ indikátoru	Měrná jednotka	Definice	Frekvence sběru dat
Produkce zpracovaných ryb (výsledkový indikátor)	tuna	Roční produkce zpracovaných ryb v tunách v rámci podpořených projektů z OP Rybářství 2014 – 2020.	ročně
Počet projektů zaměřených na zpracování (výstupový indikátor)	projekt	Počet projektů podporujících investice v rámci opatření 5.3. do rozšíření, vybavení a modernizace zpracovatelských kapacit podniků , zpracovávajících a uvádějících akvakulturní produkci na trh.	ročně





Opatření 5.3.



Hodnotící kritéria:

- ☛ Soulad projektu s cíli a podporovanými aktivitami opatření 5.3. – hodnotí SZIF (ANO/NE)
 - ☛ Komplexnost projektu – hodnotí SZIF (max. 13 bodů)
 - ☛ Inovace produktového portfolia regionu – hodnotí SZIF (max. 20 bodů)
 - ☛ Návaznost na inovativní projekty – hodnotí SZIF (max. 5 bodů)
 - ☛ Projekt či jeho část je realizována v problémovém regionu – hodnotí SZIF (max. 4 body)
 - ☛ Postavení žadatele na trhu – hodnotí SZIF (max. 3 body)
 - ☛ Porovnání rozpočtu s normativem – hodnotí SZIF (max. 5 bodů)
 - ☛ Zkušenost žadatele s realizací investic – hodnotí SZIF (max. 5 bodů)
 - ☛ Návaznost na předchozí investice žadatele – hodnotí SZIF (max. 5 bodů)
 - ☛ Přispění k trvale udržitelnému rozvoji – hodnotí SZIF (max. 7 bodů)
 - ☛ Snižování zástavby zemědělské půdy – hodnotí SZIF (max. 5 bodů)
-
- ☛ Maximální bodové hodnocení projektu: 72 bodů
 - ☛ Minimum bodů k podpoře projektu: 30 %, tj. 22 bodů





Garanti jednotlivých opatření za Ministerstvo zemědělství Řídící orgán OP Rybářství

● Opatření 2.1. Inovace:

Ing. Pavla Štěpánová , email: pavla.stepanova@mze.cz, tel: 221 812 006

● Opatření 2.2. Produktivní investice do akvakultury, záměr a) Investice do akvakultury:

Ing. Jiří Guschl, email: jiri.guschl@mze.cz, tel: 221 812 055

● Opatření 2.4. Recirkulační zařízení a průtočné systémy s dočišťováním:

Mgr. Jana Březinová, email: jana.brezinova@mze.cz, tel: 221 812 213

● Opatření 5.3. Investice do zpracování produktů:

Ing. Jiří Guschl, email: jiri.guschl@mze.cz, tel: 221 812 055

■ Opatření 2.5. Akvakultura poskytující environmentální služby:

Ing. Jiří Guschl, email: jiri.guschl@mze.cz, tel: 221 812 055





EVROPSKÝ RYBÁŘSKÝ FOND
INVESTOVÁNÍ DO UDRŽITELNÉHO
RYBOLOVU

DĚKUJEME ZA VAŠI POZORNOST



www.eAgri.cz/Dotace/
Operační program Rybářství

