

Instruktažní list k vyplnění formuláře Žádosti o proplacení výdajů – 22. kolo**Žádost o proplacení výdajů – strana A1 a A2**
(společné strany pro všechna opatření/podopatření/záměry PRV)**Registrační číslo žádosti:**

uvedete registrační číslo Žádosti o dotaci

Konečná/zálohová/průběžná¹ platba:

označíte křížkem, o jaký druh platby se jedná

A. Identifikace příjemce dotace**Příjemce dotace (FO/PO):**

FO uvede titul před jménem, jméno a příjmení, titul za jménem

PO uvede název právnické osoby dle platného výpisu z OR nebo jiného osvědčení právního statutu

IČ/DIČ/RČ:

uvedete přidělené identifikační číslo dle platného výpisu z OR nebo jiného osvědčení právního statutu (pokud není přiděleno, nevyplňovat);

uvedete přidělené daňové číslo dle osvědčení o registraci daňového subjektu (pokud není přiděleno, nevyplňovat);

rodné číslo uvede pouze FO nepodnikající

Adresa příjemce dotace, tel., e-mail:

FO uvede adresu trvalého bydliště (dle platného výpisu z OR nebo jiného osvědčení právního statutu), tel., e-mail

PO uvede sídlo firmy (dle platného výpisu z OR nebo jiného osvědčení právního statutu), tel., e-mail

Číslo bankovního účtu:

uvedete číslo samostatného účtu/ podúčtu, na který bude provedena platba dotace, včetně kódu banky. V případě nekorunového bankovního účtu uvedete číslo bankovního účtu ve tvaru IBAN.

Název projektu:

uvedete název projektu z Dohody o poskytnutí dotace

Název fondu:

Nevyplňujete

Číslo prioritní osy:

uvedete číslo prioritní osy, v rámci které je projekt realizován

Číslo skupiny opatření:

uvedete číslo skupiny opatření, v rámci které je projekt realizován

Číslo opatření:

uvedete číslo opatření, v rámci kterého je projekt realizován

Číslo podopatření:

uvedete číslo podopatření, v rámci kterého je projekt realizován

Název opatření resp. podopatření:

uvedete název opatření resp. podopatření, v rámci kterého je projekt realizován

Místo realizace projektu (ulice, č.p./č.o., PSČ, obec):

v případě více míst realizace projektu uvedete druhé resp. další místa realizace na samostatný list resp. listy Žádosti o proplacení výdajů (strana 1.), ve kterých budete vyplňovat pouze pole „Místo realizace projektu (ulice, č.p./č.o., PSČ, obec)“.

¹Průběžná platba – pouze obce a svazky obcí v opatření III.2.1, III.2.2.

B. Přehled o výdajích projektu

1. Celkové výdaje na projekt v Kč: vyplníte údaj o (sloupec 4 „ Σ finančních prostředků dosud proplacených na projekt“ se nevyplňuje)

- celkových výdajích projektu v Kč z Dohody o poskytnutí dotace nebo Dodatku k Dohodě (sloupec 2 „*Rozpočet dle Dohody o poskytnutí dotace*“),
- celkových výdajích projektu v Kč dle skutečnosti pro daný projekt (sloupec 3 „*Rozpočet dle skutečnosti*“),
- celkových výdajích projektu v Kč dle skutečnosti pro danou Žádost o proplacení (sloupec 5 „*Rozpočet vztahující se k této žádosti*“) – v případě průběžného financování uvedete částku vztahenou k dílčí platbě (tzn. průběžné nebo konečné); u ostatních plateb se částka v tomto sloupci rovná částce ve sloupci 3

2. Celkové výdaje, na které může být poskytnuta dotace v Kč: vyplníte údaj o (sloupec 4 „ Σ finančních prostředků dosud proplacených na projekt“ se nevyplňuje)

- celkových výdajích, na které může být poskytnuta dotace v Kč z Dohody o poskytnutí dotace nebo Dodatku k Dohodě (sloupec 2 „*Rozpočet dle Dohody o poskytnutí dotace*“),
- celkových výdajích, na které může být poskytnuta dotace v Kč dle skutečnosti pro daný projekt (sloupec 3 „*Rozpočet dle skutečnosti*“) – minimální resp. maximální částka celkových výdajů, na které může být poskytnuta dotace, musí být v souladu s ustanovením Části B Pravidel pro žadatele,
- celkových výdajích, na které může být poskytnuta dotace v Kč pro danou Žádost o proplacení (sloupec 5 „*Rozpočet vztahující se k této žádosti*“) - v případě průběžného financování uvedete částku vztahenou k dílčí platbě (tzn. průběžné nebo konečné); u ostatních plateb se částka v tomto sloupci rovná částce ve sloupci 3

3. Výdaje, ze kterých je stanovena dotace, v Kč: vyplníte údaj o (sloupec 4 „ Σ finančních prostředků dosud proplacených na projekt“ se nevyplňuje)

- výdajích, ze kterých je stanovena dotace, v Kč z Dohody o poskytnutí dotace nebo Dodatku k Dohodě (sloupec 2 „*Rozpočet dle Dohody o poskytnutí dotace*“),
- výdajích, ze kterých je stanovena dotace, v Kč dle skutečnosti pro daný projekt (sloupec 3 „*Rozpočet dle skutečnosti*“),
- výdajích, ze kterých je stanovena dotace, v Kč dle skutečnosti pro danou Žádost o proplacení (sloupec 5 „*Rozpočet vztahující se k této žádosti*“) – v případě průběžného financování uvedete částku vztahenou k dílčí platbě (tzn. průběžné nebo konečné); u ostatních plateb se částka v tomto sloupci rovná částce ve sloupci 3

4. Dotace v Kč: vyplníte údaj o

- výši dotace v Kč z Dohody o poskytnutí dotace nebo Dodatku k Dohodě (sloupec 2 „*Rozpočet dle Dohody o poskytnutí dotace*“),
- výši dotace v Kč dle skutečnosti pro daný projekt (sloupec 3 „*Rozpočet dle skutečnosti*“)
- výši dotace v Kč, která již byla skutečně proplacena na Váš bankovní účet (sloupec 4 „ Σ finančních prostředků dosud proplacených na projekt“) – jedná se o částku poskytnuté zálohové nebo průběžné platby,
- výši dotace v Kč dle skutečnosti pro danou Žádost o proplacení (sloupec 5 „*Rozpočet vztahující se k této žádosti*“) - v případě opatření I.3.2 ke konečné platbě (tj. k druhé splátce dotace) a v případě průběžného financování uvedete částku vztahenou k dílčí platbě (tzn. průběžné nebo konečné); u ostatních plateb se částka v tomto sloupci rovná částce ve sloupci 3

C. Poskytnuté průběžné/zálohové platby

Číslo žádosti poskytnutí průběžné/zálohové platby:

uvedete registrační číslo Žádosti o proplacení výdajů průběžné platby (v případě průběžného financování),

uvedete registrační číslo Žádosti o dotaci (v případě zálohové platby)

Platba uhrazena dne: :

uvedete datum obdržení finančních prostředků na Váš bankovní účet

Částka v Kč:

uvedete částku skutečně proplacené dotace v Kč

D. Soupisky účetních/daňových dokladů k výdajům, ze kterých je stanovena dotace**Počet Soupisek:**

uvedete celkový počet předložených Soupisek účetních/daňových dokladů k výdajům, ze kterých je stanovena dotace k dané Žádosti o proplacení

Počet účetních dokladů:

uvedete celkový počet účetních/daňových dokladů za všechny předložené Soupisky účetních/daňových dokladů k výdajům, ze kterých je stanovena dotace k dané Žádosti o proplacení

Celková částka výdajů, ze kterých je stanovena dotace v Kč:

uvedete částku výdajů, ze kterých je stanovena dotace v Kč za všechny předložené Soupisky účetních/daňových dokladů k výdajům, ze kterých je stanovena dotace (částka se rovná částce uvedené v tabulce B. Přehled o výdajích projektu, řádek 3, sloupec 5)

E. Termíny**Datum podpisu Dohody o poskytnutí dotace:**

uvedete skutečné datum podpisu Dohody o poskytnutí dotace

Maximální doba realizace projektu do:

uvedete termín, do kterého je možné nejdéle realizovat projekt a provést úhradu výdajů, na které je požadována dotace, v souladu s ustanovením platných Pravidel pro žadatele a uzavřené Dohody o poskytnutí dotace

Datum předložení Žádosti o proplacení dle Dohody o poskytnutí dotace:

uvedete datum předložení Žádosti o proplacení výdajů z Dohody o poskytnutí dotace nebo Dodatku k Dohodě (jedná se o smluvní termín, který se nemusí shodovat se skutečným termínem předložení Žádosti o proplacení); v případě průběžné Žádosti o proplacení toto pole nevyplňujete

F. Seznam předložené dokumentace:

vyplníte v souladu s Částí B Pravidel (povinné přílohy k Žádosti o proplacení výdajů)

Do počtu listů se započítávají všechny přílohy daného dokumentu (např. dodací listy a položkové rozpočty k daňovému dokladu apod.); v případě dokumentace k zadávacímu řízení lze uvést buď počet listů anebo počet složek předávané dokumentace.

Žádost o proplacení výdajů – strana B

Indikátory pro vyhodnocování Programu rozvoje venkova ČR na období 2007-2013

Verze pro příjemce dotace, který vede daňovou evidenci (B1)/Verze pro příjemce dotace, který vede účetnictví v plném rozsahu (B2)/ Verze pro příjemce dotace, který vede účetnictví ve zjednodušeném rozsahu (B3):

do tabulek uvedete hodnoty jednotlivých ukazatelů za **poslední uzavřený účetní rok** bezprostředně předcházející roku podání Žádosti o proplacení výdajů a za **předposlední uzavřený účetní rok** bezprostředně předcházející roku podání Žádosti o proplacení výdajů (tzn., že uvedete údaje za dva uzavřené účetní roky). Jedná se o výchozí hodnoty, které jsou podkladem k prokázání povinného monitorovacího indikátoru „zvýšení přidané hodnoty podpořeného podniku“, který bude sledován po dobu pěti let od proplacení projektu v souladu s Částí B Pravidel. Je-li žadatelem sdružení, vyplní stranu B Žádosti o proplacení všichni jeho účastníci.

Poznámka: údaje za uzavřený účetní rok vyplníte i v případě, že jste ještě nepodal/nepodala daňové přiznání na FÚ.

Vyplňujete pro opatření:

I.1.1. Modernizace zemědělských podniků

I.1.2. Investice do lesů (v případě podopatření I.1.2.1. a I.1.2.3. vyplňuje pouze příjemce dotace právnická osoba, či fyzická osoba podnikající; nevyplňuje příjemce dotace – obec a její svazky)

I.1.3. Přidávání hodnoty zemědělským a potravinářským produktům

Žádost o proplacení výdajů – strana C

Indikátory pro vyhodnocování Programu rozvoje venkova ČR na období 2007-2013

▪ *Strana C 1 pro opatření I.1.1. Modernizace zemědělských podniků*

Typ zemědělství

označíte křížkem, v jakém typu zemědělství hospodaříte

Sektorové zaměření projektu

uvedete sektorové zaměření Vašeho podniku – křížkem označíte pouze jeden údaj

Typ racionalizace výroby

Nová technologie

vyplníte počet nově zavedených technologií v důsledku podpory z PRV. Za novou technologii považujeme:

- 1) Technologii, kterou dosud žadatel neměl *nebo*
- 2) Technologii, která přispěla ke změně postupů produkce *nebo*
- 3) Technologie, která vedla k zavedení nového produktu (definice viz dále).

V případě, že projekt nevedl k zavedení nových technologií, uvedete „0“.

Nový produkt

vyplníte počet nově zavedených produktů v důsledku podpory z PRV. Za nový produkt považujeme:

- 1) Změnu vlastností původního produktu (například zvýšením jeho kvality) *nebo*
- 2) Vyšší stupeň zpracování původního produktu *nebo*
- 3) Zavedení výroby nového produktu.

V případě, že projekt nevedl k zavedení nových produktů, uvedete „0“.

Žadatel nárokuje na předmět dotace současně podporu z Programu Zemědělec u PGRLF, a.s.:

zaškrtnete, zda na předmět dotace pořizovaný v rámci této žádosti, jste současně žadatelem o podporu z PGRLF, a.s. v Programu Zemědělec

Specifikace pořízeného stroje/technologie:

Druh stroje/technologie

nevyplňujete - druh stroje/technologie je předvyplněn dle aktuálních dat v Žádosti o dotaci

V případě pořízení jiného stroje/technologie a současném nahlášení této změny s podáním Žádosti o proplacení využijte pro vyplnění pořízeného druhu stroje/technologie volné pole v posledním řádku.

Údaje v této části vyplníte pouze v případě, že jsou pro daný stroj/technologie relevantní:

Výrobce/značka:

specifikujte výrobce stroje/technologie, případně značku

Typové označení:

vyplníte typové označení stroje/technologie (např, PL750, PST501X, Fendt 415 Vario, ...)

Výrobní číslo:

většinou několikamístné číslo zahrnující rok výroby; vyplňte přesně dle uvedení, včetně všech znaků (lomítek, pomlček, atd.)

VIN:

v případě typu stroje, který je opatřen jedinečným identifikačním číslem (číslo je uvedené na vozidle a v technickém průkazu), vyplňte toto číslo dle závazného formátu.

▪ **Strana C 1 pro opatření I.1.2. Investice do lesů**

Pouze pro podopatření I.1.2.1. Lesnická technika

Příjemce dotace podává v daném kalendářním roce první Žádost o proplacení:

označíte křížkem, zda podáváte v daném kalendářním roce první Žádost o proplacení na podopatření I.1.2.1.

Pouze pro podopatření I.1.2.2. Technické vybavení provozoven

Prokázání vzniku nově vytvořených pracovních míst v rámci realizace projektu:

označíte křížkem, podle jakého režimu jste se rozhodl/a prokazovat vznik nově vytvořených pracovních míst.

Tuto část vyplníte pouze v případě, že jste za účelem bodového zisku deklaroval/a v projektu vytvoření nových pracovních míst.

Typ zemědělství

označíte křížkem, v jakém typu zemědělství hospodaříte (pokud nepodnikáte v zemědělství, ponecháte nevyplněné).

Pouze pro podopatření I.1.2.1 a I.1.2.2

Nová technologie

vyplníte počet nově zavedených technologií v důsledku podpory z PRV. Za novou technologii považujeme:

- 1) Technologii, kterou dosud žadatel neměl *nebo*
- 2) Technologii, která přispěla ke změně postupů produkce *nebo*
- 3) Technologii, která vedla k zavedení nového produktu (definice viz dále).

V případě, že projekt nevedl k zavedení nových technologií, uvedete „0“.

Nový produkt

vyplníte počet nově zavedených produktů v důsledku podpory z PRV. Za nový produkt považujeme:

- 1) Změnu vlastností původního produktu (například zvýšením jeho kvality) *nebo*
- 2) Vyšší stupeň zpracování původního produktu *nebo*
- 3) Zavedení výroby nového produktu.

V případě, že projekt nevedl k zavedení nových produktů, uvedete „0“.

Pouze pro podopatření I.1.2.3. Lesnická infrastruktura

Pro záměr a) Výstavba, modernizace, rekonstrukce a celkové opravy lesních cest nad 2 m šíře, včetně souvisejících objektů

Délka lesní cesty:

uvedete celkovou délku lesní cesty/lesních cest (v km na dvě desetinná místa), která/které byla/y skutečně zrealizována/y (postavena, zrekonstruována či celkově opravena) v rámci daného projektu

Pro záměr b) Výstavba, modernizace, rekonstrukce a celkové opravy zařízení upravujících vodní režim v lesích, včetně souvisejících objektů

Objem nádrže:

uvedete celkový objem nádrže/nádrží (v m³), která/které byla/y skutečně zrealizována/y (postavena, zrekonstruována či celkově opravena) v rámci daného projektu

▪ **Strana C1 pro opatření I.1.3. Přidávání hodnoty zemědělským a potravinářským produktům**

Hodnocené indikátory

Typ produkce:

označíte křížkem typ produkce - označíte pouze jeden údaj.

Převažující výrobní zaměření podniku:

označíte křížkem převažující výrobní zaměření podniku - označíte pouze jeden údaj.

Výrobní zaměření v zemědělství:

v případě, že zaškrtnete jako převažující výrobní zaměření podniku „Zemědělství“, označíte křížkem jeden převažující z nabízených typů výrobního zaměření v zemědělství.

Druh činnosti:

zaškrtnete dle údajů v projektu druh činnosti – pokud projekt zahrnuje oba druhy činnosti, označíte křížkem jeden převažující druh.

Sektorové zaměření projektu:

označte křížkem převažující sektorové zaměření projektu. V případě, že se projekt týká více sektorů, křížkem označte všechny tyto sektory a zároveň křížkem označíte i pole „smíšené“.

Typ racionalizace výroby**Nová technologie**

vyplníte počet nově zavedených technologií v důsledku podpory z PRV. Za novou technologii považujeme:

- 1) Technologii, kterou dosud žadatel neměl *nebo*
- 2) Technologii, která přispěla ke změně postupů produkce *nebo*
- 3) Technologie, která vedla k zavedení nového produktu (definice viz dále).

V případě, že projekt nevedl k zavedení nových technologií, uvedete „0“.

Nový produkt

vyplníte počet nově zavedených produktů v důsledku podpory z PRV. Za nový produkt považujeme:

- 1) Změnu vlastností původního produktu (například zvýšením jeho kvality) *nebo*
- 2) Vyšší stupeň zpracování původního produktu *nebo*
- 3) Zavedení výroby nového produktu.

V případě, že projekt nevedl k zavedení nových produktů, uvedete „0“.

Předmětem projektu bylo pořízení dopravního prostředku:

Zaškrtněte, zda projekt vedl k pořízení dopravního prostředku za účelem zachování kvality produktů při přepravě.

Podíl nákladů na dopravní prostředky činí:

Zaškrtnete odpovídající interval podílu nákladů na pořízení dopravního prostředku z výdajů, ze kterých je stanovena dotace.

Pouze pro podopatření I.1.3.1 Přidávání hodnoty zemědělským a potravinářským produktům**První podání Žádosti o proplacení:**

Zaškrtnete v případě, že podáváte v rámci podopatření I.1.3.1 a I.1.2.2 (opatření I.1.2 Investice do lesů, podopatření I.1.2.2 Technické vybavení provozoven) za celé programové období PRV 2007-2013 první Žádost o proplacení. V případě, že jste v rámci PRV již podali Žádost o proplacení na podopatření I.1.3.1 či I.1.2.2, necháte pole nezaškrtnuté.

Velikost podniku:

Označíte křížkem typ podniku – označíte pouze jeden údaj.

Za mikro/malý podnik se považuje podnik s 1-9/10-49 zaměstnanci a ročním obratem, případně celkovou roční bilanční sumou do 2/10 mil. EUR, za střední podnik se považuje podnik s 50-249 zaměstnanci a ročním obratem do 50 mil. EUR, případně celkovou roční bilanční sumou do 43 mil. EUR; za větší podnik je považován podnik s méně než 750 zaměstnanci a ročním obratem nepřesahujícím částku 200 mil. EUR (pouze v případě záměru d).