

SZIF
Státní zemědělský intervenční fond

Opatření osy IV

**Státní zemědělský intervenční fond –
platební agentura na Vaší straně**

Oddělení metodiky Osy 4 PRV



17.3. – 1.4.2010

SZIF
Státní zemědělský intervenční fond

Program rozvoje venkova ČR na období 2007-2013

OSA IV LEADER

Opatření IV.1.1 Místní akční skupina





Evropský zemědělský fond pro rozvoj venkova: Evropa investuje do venkovských oblastí

SZIF
Státní zemědělský intervenční fond

Administrace IV.1.1 na RO SZIF

Žádost o roční alokaci

- Úzká souvislost s Žádostí o proplacení
 - údaje uvedené v Žádosti o proplacení musí korespondovat s Žádostí o roční alokaci
- Nejčastější typy změn:
 - Změna částek v kódech bez změny celkových výdajů/etapu – zaznamenat na soupisce účetních dokladů
 - Přidání kódů – podat Hlášení o změnách nejpozději v den podání Žádosti o proplacení
 - Přesun nevyužitých prostředků – podat Hlášení o změnách nejpozději v den podání Žádosti o proplacení
 - Mezi etapami v rámci jednoho roku
 - Z opatření IV.1.1 do IV.1.2 (od 1.1.2010 možno kdykoliv)

SZIF
Státní zemědělský intervenční fond

Portál Farmáře pro MAS



SZIF
Státní zemědělský intervenční fond

Portál Farmáře pro MAS

Údaje o MAS

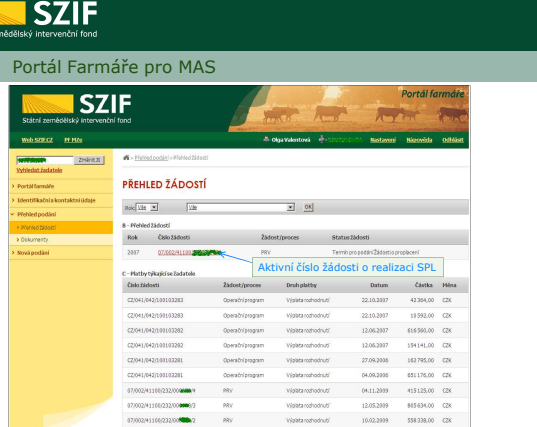
- Kontaktní údaje MAS, které má SZIF aktuálně k dispozici
- Termíny jednotlivých kroků administrace Žádosti o realizaci SPL
- Termíny a částky zrealizovaných i plánovaných podání Žádosti o proplacení

Údaje o projektech IV.1.2

- Rozdělení dle roku a kola PRV
- Kontaktní údaje konečného žadatele, které má SZIF aktuálně k dispozici
- Termíny jednotlivých kroků administrace Žádosti o dotaci

SZIF
Státní zemědělský intervenční fond

Portál Farmáře pro MAS



Číslo žadatele	Číslo žadatele	Druh podpory	Datum	Číslo	Měna
C204144201003283	Operativní program	Výroba rostlinouctví	22.10.2007	43.364,00	CZK
C204144201003283	Operativní program	Výroba rostlinouctví	22.10.2007	11.952,00	CZK
C204144201003282	Operativní program	Výroba rostlinouctví	12.06.2007	616.960,00	CZK
C204144201003282	Operativní program	Výroba rostlinouctví	12.06.2007	154.145,00	CZK
C204144201003281	Operativní program	Výroba rostlinouctví	27.09.2006	182.795,00	CZK
C204144201003281	Operativní program	Výroba rostlinouctví	04.09.2006	651.176,00	CZK
8700041100232000	PRV	Výroba rostlinouctví	04.11.2009	413.125,00	CZK
8700041100232000	PRV	Výroba rostlinouctví	12.05.2009	885.824,00	CZK
8700041100232000	PRV	Výroba rostlinouctví	16.02.2009	558.338,00	CZK

SZIF
Státní zemědělský intervenční fond

Způsobilost výdajů

Kód 013

- V rámci tohoto kódu **jsou způsobilé** jen výdaje související s účastí, nikoliv s pořádáním a organizací akcí sloužících k výměně zkušeností a poznatků.
- Členské příspěvky do NS MAS, cestovné na celorepubliková jednání výboru NS MAS.
- MAS předkládají na RO SZIF:** doklad o zaplacení členského příspěvku, cestovní příkazy včetně souvisejících příloh (doklad o úhradě ubytování, jízdenky, parkovné, doklad o nákupu PHM).
- Pozvánku, zápis z jednání a prezenční listinu dodá NS MAS na CP SZIF.
- Nejsou způsobilé** - členské příspěvky do jiných organizací a cestovné na jednání NS MAS na nižší než celorepublikové úrovni

SZIF
Státní zemědělský intervenční fond

Způsobilost výdajů

Kód 009 x 011 (Mzdy/odměny)

- jedná se o hrubou mzdu
- manažerská pozice – 2x40hod/týden
- administrativní pracovníci – 3x40hod/týden

	Pracovní smlouva	DOPP, DOPČ	Mandátní smlouva, služby k realizaci SPL
Kód	009	009	011
Limit	41 180,- Kč/ plný úvazek ↓ 20 590,- Kč/ poloviční úvazek	250,-Kč/hod. max. 40 hod. týdně/osoba	max. 20 % ZV, ze kterých je stanovena dotace IV.1.1 za etapu

SZIF
Státní zemědělský intervenční fond

Pracovníci MAS

Změna manažera SPL (kontaktní osoby uvedené v Žádosti o realizaci SPL)

- Změna, kterou nelze provést bez souhlasu RO SZIF
- Doporučené přílohy:
 - Životopis nového manažera
 - Pracovní smlouva s náplní činnosti a výší mzdy
 - Usnesení rozhodovacího orgánu MAS
- Doporučujeme:**
 - Hlásit jakoukoliv změnu kontaktních údajů uvedených v Žádosti o realizaci SPL co nejdříve

SZIF
Státní zemědělský intervenční fond

Střednědobá evaluace a monitorovací indikátory

Rok podpisu Dohody	Termín provedení evaluace
2008	březen – duben 2011
2009	září – říjen 2011

- Na stránkách MZE a SZIF bude s dostatečným předstihem zveřejněna doporučená metodika

SZIF
Státní zemědělský intervenční fond

Používání datových schránek při administraci dotací

- Zasílání dokumentů ze SZIF MAS a dalším žadatelům
- Zasílání dokumentů od MAS a žadatelů na SZIF
- V případě, že žadatel deklaruje, že se u něj vyskytl problém s doručováním prostřednictvím datové schránky, resp. že jeho DS byla nefunkční a z toho důvodu došlo k nedodržení termínů podle pravidel, je třeba, aby žadatel **předložil na RO SZIF potvrzení od provozovatele** (Česká pošta, s.p.), že **datová schránka byla v dané době nefunkční**

SZIF
Státní zemědělský intervenční fond

Program rozvoje venkova ČR na období 2007-2013

OSA IV LEADER

Opatření IV.2.1
Realizace projektů spolupráce



Evropský zemědělský fond pro rozvoj venkova: Evropa investuje do venkovských oblastí

SZIF
Státní zemědělský intervenční fond

IV.2.1 – Realizace projektů spolupráce

- Příjem projektů spolupráce probíhá každé sudé kolo PRV - nejbližší termín červen 2010 (10.kolo)
- Oba záměry národní i mezinárodní spolupráce se přijímají a hodnotí společně, řídí se Pravidly IV.2.1.
- Nová Pravidla budou zveřejněna na stránkách SZIF a MZe
- Plánovaná školení IV.2.1.
- Po schválení předává CP SZIF projekt na RO, kam spadá KMAS.
- Dohodu podepisuje pouze KMAS, která také vyřizuje všechna Hlášení o změnách.
- ŽoP však předkládá každá spolupracující MAS na svůj RO SZIF.

SZIF
Státní zemědělský intervenční fond

IV.2.1 – Realizace projektů spolupráce

Podněty a otázky na:

Ing. Lenka Zárybnická
lenka.zarybnicka@szif.cz

Ing. Ivana Dohnalová
ivana.dohnalova@szif.cz

Bc. Jana Bartošová
jana.bartosova@szif.cz

Mgr. Pavel Hrala
pavel.hrala@szif.cz

SZIF
Státní zemědělský intervenční fond

**Program rozvoje venkova ČR
na období 2007-2013**

OSA IV LEADER

Opatření IV.1.2
Realizace místní rozvojové strategie





Evropský zemědělský fond pro rozvoj venkova: Evropa investuje do venkovských oblastí

SZIF
Státní zemědělský intervenční fond

Administrace projektů IV.1.2

Výzva MAS k předkládání projektů IV.1.2

- min. 10 pracovních dní před vyhlášením Výzvy zaslat ke schválení na CP SZIF
- zveřejnit min. 3 týdny před ukončením příjmu Žádostí IV.1.2 na MAS
- Doporučujeme:
 - stručný a přehledný text Výzvy
 - související Hlášení o změnách Fichí zaslat v dostatečném předstihu (cca 20 pracovních dní)
- MAS podá vybrané projekty na RO SZIF v nejbližším možném termínu (únor, červen, říjen) po vyhlášení Výzvy - jinak sankce X

SZIF
Státní zemědělský intervenční fond

Administrace projektů IV.1.2

Proces administrace projektů na MAS

- Kontrola úplnosti Žádosti o dotaci při příjmu projektu na MAS
 - Je možné přijmout pouze úplnou Žádost o dotaci, tzn. Žádost se všemi povinnými přílohami
- Administrativní kontrola a kontrola přijatelnosti
 - věcná a obsahová správnost projektu
 - správné zařazení projektu do Fiche – kontrola Žádosti o dotaci i projektu dle Výzvy a Fiche
 - naplnění cílů opatření dle Samostatné Přílohy 9 Pravidel IV.1.1
 - Osnova projektu dle Pravidel

SZIF
Státní zemědělský intervenční fond

Administrace projektů IV.1.2

Kódy způsobilých výdajů versus cíle opatření

- kódy způsobilých výdajů uvedených v Příloze 9 a tedy i ve Fichích se vždy vztahují k danému opatření, resp. záměru a proto musí plnit i jejich účel.
- v jedné Fichi a tedy i projektu lze kombinovat více opatření i záměrů, ale projekt musí splňovat účely všech opatření/záměrů.

SZIF
Státní zemědělský intervenční fond

Administrace projektů IV.1.2

- Hodnocení výběrovou komisí

- Dle preferenčních kritérií uvedených ve Fichi v době zveřejnění Výzvy
 - Složení výběrové komise (VK) musí odpovídat povinné příloze Seznam členů VK, předložené při zaregistrování MAS
 - Střet zájmů

Doporučujeme:

- Využívat při administrativní kontrole metodické pomůcky - kontrolní listy dle opatření
- <https://www.szif.cz/irj/portal/anonymous/eafrd/osa4/1>

SZIF
Státní zemědělský intervenční fond

Administrace projektů IV.1.2 – metodické pomůcky

SZIF
Státní zemědělský intervenční fond

Administrace projektů IV.1.2.

MAS předloží na RO SZIF:

- Seznam vybraných/ nevybraných žádostí** s uvedením bodového zisku a čísla Fiche (viz metodické pomůcky)
 - vybrané** žádosti musí být podpořené v plné výši
 - max. 3 z **nevybraných** žádostí lze označit jako náhradníky (s uvedeným pořadím)
 - částka alokovaná na projekty IV.1.2 v daném kole
- Písemné zdůvodnění postupu výběru náhradníků**

SZIF
Státní zemědělský intervenční fond

Číslo Fiche	Průběh v rámci Fiche	Název žadatele	IČ	Název projektu	Hodnot bodů	Dotace (Kč)
1	1				100	100 000
1	2				112	112 000
2	1				254	254 000
3	2				250	250 000
3	3				211	211 000
12	1				100	100 000
12	2				95	95 000
12	3				90	90 000
12	4				89	89 000
Celkem						4 754 000

SZIF
Státní zemědělský intervenční fond

Administrace projektů IV.1.2

Zároveň přílohou každé úplné žádosti IV.1.2 je:

- kontrolní list příloh povinných/nepovinných příloh** (dle Fiche)
 - podepsaný pracovníkem MAS zodpovědným za AK
- kontrolní list kritérií přijatelnosti** (dle Fiche)
 - podepsaný pracovníkem MAS zodpovědným za hodnocení přijatelnosti
- bodové hodnocení výběrovou komisí**
 - počty bodů dle preferenčních kritérií ve Fichi
 - prezenční listina výběrové komise se jmény a podpisy hodnotitelů

Na RO SZIF předává MAS projekty v opravené bezchybné podobě. První verzi Žádosti o dotaci, kterou MAS přijata v době příjmu Žádostí, musí MAS archivovat.

SZIF
Státní zemědělský intervenční fond

Hodnocení a výběr projektů – nejčastější chyby

- Nejasné bodování – není stanoveno, zda projekt/žadatel může splnit kritérium jen částečně a získat část bodů anebo ne.
- Počtení chyby v součtech, podílech, průměrech apod.
- Nejsou dostatečně stanoveny postupy v případě možného střetu zájmů.
- „Nezodpovědné“ deklarování bodů ze strany žadatele – zkrácený termín realizace a tvorba pracovních míst

V případě zjištění netransparentního výběru projektů může být MAS vyzvána k opětovnému svolání Hodnotitelské komise nebo může být zamítnuta celá výzva!

SZIF
Státní zemědělský intervenční fond

Povinné přílohy při podání Žádosti o dotaci

Čestné prohlášení, dle závazného vzoru
podpis žadatele musí být vždy ověřen - úředně nebo MAS

Přílohy ve vztahu ke stavebnímu zákonu		
právo mocné a platné stavební povolení (originál/úředně ověřená kopie)	⇒	stavebním úřadem ověřená projektová dokumentace (prostá kopie)
ohlášení stavby (originál/úředně ověřená kopie)	⇒	stavebním úřadem ověřená projektová dokumentace (prostá kopie)
jiné opatření stavebního úřadu , na jehož základě lze projekt realizovat (originál/úředně ověřená kopie)	⇒	stavebním úřadem ověřená projektová dokumentace (prostá kopie)
čestné prohlášení žadatele , že na daný projekt není zapotřebí stavební povolení, ohlášení ani jiné opatření stavebního úřadu (originál/úředně ověřená kopie)	⇒	půdorys stavby (prostá kopie)

Doklad, že se jedná o kulturní dědictví

- musí zahrnovat všechny objekty, které jsou předmětem projektu

SZIF
Státní zemědělský intervenční fond

Režim „de minimis“ v projektech IV.1.2

- SZIF musí 1. ledna 2010 zaznamenávat údaje podpor de minimis do Centrálního registru podpor malého rozsahu**
 - za všechny poskytnuté podpory, tj. uzavřené Dohody (k projektům v režimu de minimis) po 1. 1. 2010
- Nově se musí předložit čestné prohlášení**
 - úředně ověřeno pokud není podepsáno na RO SZIF
 - při podpisu Dohody
 - vzor na www.szif.cz ⇒ Program rozvoje venkova ⇒ ke stažení

SZIF
Státní zemědělský intervenční fond

Program rozvoje venkova ČR na období 2007-2013

OSA IV LEADER

Hlášení o změnách





Evropský zemědělský fond pro rozvoj venkova: Evropa investuje do venkovských oblastí

SZIF
Státní zemědělský intervenční fond

Hlášení o změnách

IV.1.1	IV.1.2
<ul style="list-style-type: none"> předchozí souhlas RO SZIF provedu a podám Hlášení nejpozději v den ŽoP, poté souhlas RO SZIF provedu a promítnu na ŽoP 	<ul style="list-style-type: none"> předchozí souhlas RO SZIF provedu a podám Hlášení nejpozději v den ŽoP, poté souhlas RO SZIF
<ul style="list-style-type: none"> dokumenty při přidávání fiche: <ul style="list-style-type: none"> Hlášení o změnách aktualizované SPL fiche v aktivním pdf formátu 	<ul style="list-style-type: none"> posun termínu ŽoP lze max. 3x od 7.5.2009 (neplatí na průběžné platby) POZOR na pref. body 12 měs. (zkrácená doba realizace projektů) v Pravidlech bude zmíněna sankce za nedodržení termínu ŽoP (i zpětně) <ul style="list-style-type: none"> < než 14dni - sankce A > než 14 dní - sankce B (dosud C)

SZIF
Státní zemědělský intervenční fond

Hlášení o změnách

IV.1.1	IV.1.2
<p>Časté chyby Hlášení na Žádosti o roční alokaci</p> <ul style="list-style-type: none"> změny v etapách + hlásit související celk. částky za rok 	<ul style="list-style-type: none"> MAS schvaluje Hlášení před podáním na RO SZIF, s výjimkou na změnu termínu podání ŽoP (žadatel hlásí na MAS) pokud žadatel předloží Hlášení o změně termínu ŽoP, je povinen o tom informovat MAS písemně či elektronicky, a to nejpozději do 5-ti pracovních dnů od registrace Hlášení termíny podání ŽoP za všechny žádosti IV.1.2 má každá MAS zveřejněny na Portálu Farmáře

SZIF
Státní zemědělský intervenční fond

Hlášení o změnách

IV.1.1	IV.1.2
<p>Přílohy:</p> <ul style="list-style-type: none"> Aktualizované SPL Seznam výběrové komise Náplň práce manažera atp. 	<p>Přílohy:</p> <ul style="list-style-type: none"> Opravený projekt v režimu změn stačí poslat mailem, aby založil referent do IS do ZÁLOŽKY žádost o dotaci, nikoliv Hlášení – tam referent uloží pouze katastr. mapy, půdorysy atp. nové Zvací dopis k podpisu Dohody vyzývá k předložení Hlášení (aby mohl být zajištěn včas podpis ředitele RO)
<ul style="list-style-type: none"> Změna právní formy MAS, převod majetku pořízeného z PRV se hlásí tzv. předběžným Hlášením 	<ul style="list-style-type: none"> změna vlastnictví – tzv. předběžné Hlášení až po realizování projektu

Hlášení o změnách

IV.1.1

- stačí originál podpis oprávněné osoby žadatele – NE ověřený
- popis doplňování Hlášení
- Dodatky k Dohodě – domluvit schůzku telefonicky předem
- 60 dní na zpracování
- možnost přijímat datovou schránkou

MP č. 3/2008 příloha č.2
schvaluje RO
nutné vyjádření CP
- změna manažera, fiche, přesun
prostředků z IV.1.1 na IV.1.2, územní
působnosti MAS a další nejasnosti

IV.1.2

Směrnice 404.08 pro MAS
schvaluje RO
nutné vyjádření CP
- zásadní změny technických parametrů,
změna místa realizace, pronájem
předmětu projektu, přidávání a
odstraňování položek ZV