

Příručka pro školy

Školní projekt na Portálu farmáře

2023/2024

Obsah

Příručka pro školy	1
1. Přihlášení a změna kontaktních údajů	2
1.1 První přihlášení	2
1.2 Další přihlášení a přístupy k aplikaci	4
2. Roční hlášení	4
2.1 Informační e-mail.....	4
2.2 Ukázka obrazovky pro vyplnění Ročního hlášení	5
3. Nastavení.....	7
3.1 Změna počtu žáků během školního roku	7
3.2 Reset hesla a e-mailu.....	8
4. Schválení dodávky	9

1. Přihlášení a změna kontaktních údajů

1.1 První přihlášení

Škola dostane do své datové schránky přihlašovací informace - uživatelské jméno ve tvaru CZ12345678X (ID školy) a iniciální heslo, které použije při prvním přihlášení na adrese <https://www.szif.cz/cs/skolni-programy-skola>.

Vzor **zasílané zprávy**

INICIÁLNÍ HESLO PRO PŘÍSTUP DO PORTÁLU FARMÁŘE" V RÁMCI PROGRAMU OVOCE A ZELENINA DO ŠKOL / MLÉKO DO ŠKOL

Dobrý den,
pro přístup do jednotného systému potvrzení Ročního hlášení a schvalování dodávek v rámci programu Ovoce a zelenina do škol a Mléko do škol vám bylo vygenerováno nové iniciální heslo. Při následujícím vstupu do webové aplikace pro schvalování dodávek na adrese <https://www.szif.cz/cs/skolni-programy-skola> budete vyzváni ke změně hesla a případné úpravě notifikačního emailu.

Uživatelské jméno: CZ1234567X

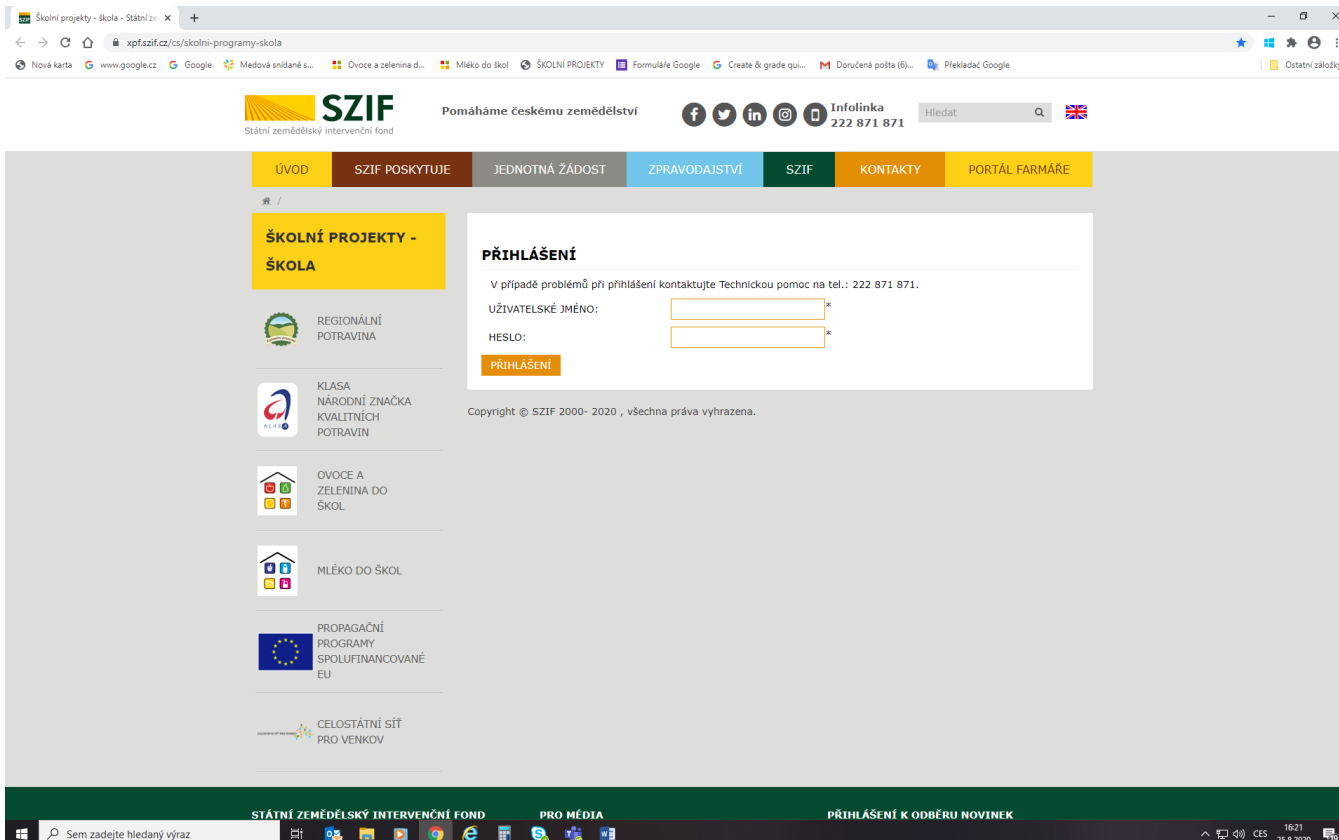
Iniciální heslo: ABcd1234

Evidovaná adresa: Adresa školy

Datum: XX.XX.XXXX

Při změně iniciálního hesla si zkontrolujte kontaktní email, na který jsou zasílána upozornění na nové zadání. V případě jakýchkoliv problémů prosíme kontaktujte ServiceDesk SZIF na emailové adrese servicedesk@szif.cz.

Ukázka přihlašovací stránky



Škola zadává tyto údaje:

- Do pole „**Uživatelské jméno**“ uživatelské jméno ze zprávy zaslané do datové schránky školy (ID školy),
- Do pole „**Heslo**“ iniciální heslo ze zprávy zaslané do datové schránky školy. Heslo doporučujeme ze zprávy zkopírovat a zadat. V případě ručního zadávání je třeba věnovat zvýšenou pozornost správnému zápisu „problémových“ znaků typu 1 (jedna) a l (malé L), 0 (nula) a O (písmeno O).

Kliknutím na tlačítko „**Přihlášení**“ se škola dostane na stránku pro změnu iniciálního hesla a zadání kontaktního e-mailu.

Iniciální přístupové heslo je pouze jednorázové a nelze ho následně používat pro přístup do aplikace za účelem potvrzování dodávek produktů. Proto je škola po prvním přihlášení vyzvána ke změně hesla a zadání e-mailové adresy, na kterou budou odesílány informace o dostupných datech k odsouhlasení dodávky pro vybraný měsíc.

Ukázka stránky pro **změnu iniciálního hesla a emailu:**

ZMĚNA HESLA

Nové heslo musí být dlouhé minimálně 6 a maximálně 200 znaků. Heslo musí obsahovat alespoň jednu číslici a jedno malé písmeno.

Změna hesla

PŘÍSTUPOVÉ JMÉNO (NAPŘ. CZ12345678X):	<input type="text" value="CZ12345678X"/>
E-MAIL:	<input type="text"/> *
INICIÁLNÍ HESLO (HESLO Z DATOVÉ SCHRÁNKY):	<input type="text"/> *
NOVÉ HESLO:	<input type="text"/> *
POTVRZENÍ HESLA:	<input type="text"/> *

ULOŽIT

Položky označené hvězdičkou (*) jsou povinné.

Škola zadává tyto údaje:

- Do pole „**Přístupové jméno**“ uživatelské jméno ze zprávy zaslané do datové schránky školy (ID školy),
- Do pole „**E-mail**“ používaný kontaktní e-mail školy, na tento email bude chodit e-mail upozorňující na možnost potvrzení dodávky produktů,

- Do pole „**Iniciální heslo**“ iniciální heslo zasláné do datové schránky školy,
- Do pole „**Nové heslo**“ školou vytvořené vlastní heslo – musí mít minimálně 6 a maximálně 200 znaků, musí obsahovat kombinaci čísel a písmen,
- Do pole „**Potvrzení hesla**“ opětovné zadání školou vytvořeného hesla.

Kliknutím na tlačítko „**Uložit**“ je nové heslo vytvořeno a uloženo. Tímto je škola zaevidována pro potvrzování dodávek.

Při **zablokování účtu** z důvodu více neúspěšných pokusů o přihlášení je třeba kontaktovat servicedesk@szif.cz (sdělte prosím vždy ID nebo IČ školy) z důvodu resetu hesla. Bude vytvořeno nové heslo, které je škole zasláno do datové schránky a proces přihlášení se opakuje.

Pro **změnu zadaného e-mailu školy** je třeba kontaktovat servicedesk@szif.cz (sdělte prosím vždy ID nebo IČ školy), kde je škole vytvořeno heslo pro nové přihlášení, v jehož rámci je možné e-mail školy změnit.

Při **ztrátě/zapomenutí hesla** je třeba kontaktovat servicedesk@szif.cz (sdělte prosím vždy ID nebo IČ školy), kde je škole vytvořeno heslo pro nové přihlášení, v jehož rámci je možné heslo školy znovu vytvořit.

1.2 Další přihlášení a přístupy k aplikaci

Do webové aplikace pro vyplnění ročního hlášení nebo schválení dodávek produktů může škola přistupovat následujícími způsoby:

- Přímým přístupem na adrese <https://www.szif.cz/cs/skolni-programy-skola>
- Škola se dostane na stránku Přihlášení (viz ukázka str. 2), kde zadá uživatelské jméno a heslo a klikne na tlačítko „Přihlášení“.
- Prostřednictvím stránek www.szif.cz (<https://www.szif.cz/cs>), kde se v pravé části horního menu klikne na „Portál farmáře“. Tím se dostane na stránku Přihlášení (viz ukázka str. 2), kde zadá uživatelské jméno a heslo a klikne na tlačítko „Přihlášení“.
- Přímou prostřednictvím odkazu v informačním e-mailu.

2. Roční hlášení

2.1 Informační e-mail

Na e-mail, který škola zadala při prvním přihlášení do aplikace, systém odešle informaci o možnosti vyplnění Ročního hlášení školy. Odesílatelem informačního e-mailu je adresa skolni.projekty@szif.cz. V předmětu je uvedeno **Roční hlášení**.

Je nutné, aby si škola zkontrolovala, že uvedená adresa skolni.projekty@szif.cz není e-mailovou službou interpretována jako SPAM.

Zpráva obsahuje také odkaz do aplikace. Kliknutím na něj je možné se dostat přímo na stránku, kde se škola přihlásí a zvolí vyplnění Ročního hlášení školy.

Informační e-mail dostanou pouze školy, evidované v systému školního projektu z loňského roku. V případě, že Roční hlášení není do 5 kalendářních dnů vyplněno, je na kontaktní e-mail školy zaslán e-mail s připomínkou potvrzení.

2.2 Postup pro vyplnění Ročního hlášení

Uživatel (pracovník školy) klikne na aktivní oranžové pole a vybere:

1. projekt Mléko do škol nebo Ovoce a zelenina do škol
2. Roční hlášení
3. školní rok (uživatel potvrdí vybraný školní rok kliknutím na oranžové pole „vybrat rok“)

Výběr projektu

OVOCE A ZELENINA DO ŠKOL

PŘEHLEDY

ROČNÍ HLÁŠENÍ

DODÁVKY

NASTAVENÍ

Roční hlášení

VYBERTE ROK

VYBRAT ROK

Škola vyplní Roční hlášení pouze pro žadatele, se kterým má uzavřenou smlouvu na níže uvedený školní rok! Škola může pro tuto část projektu uzavřít na níže uvedený školní rok smlouvu pouze s **jedním** žadatelem!

Poté uživatel zapíše počet přihlášených žáků I. Stupně (včetně přípravných tříd ZŠ/přípravného stupně ZŠ speciální) a Celkový počet žáků ve škole. Políčko II. Stupeň a Počet žáků v projektu uživatel nevyplňuje.

Roční hlášení

2022

VYBRAT ROK

Škola vyplní Roční hlášení pouze pro žadatele, se kterým má uzavřenou smlouvu na níže uvedený školní rok! Škola může pro tuto část projektu uzavřít na níže uvedený školní rok smlouvu pouze s **jedním** žadatelem!

POČET PŘIHLÁŠENÝCH ŽÁKŮ DO ŠKOLNÍHO PROJEKTU			CELKOVÝ POČET ŽÁKŮ VE ŠKOLE	SOUKROMÁ ŠKOLA	PODÍL FINANCOVÁNÍ ŠKOLY Z VEŘEJNÉHO ROZPOČTU V %
I. STUPEŇ VČETNĚ PŘÍPRAVNÝCH TŘÍD ZŠ/PŘÍPRAVNÉHO STUPNĚ ZŠ SPECIÁLNÍ	II. STUPEŇ	POČET ŽÁKŮ V PROJEKTU			
<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="text" value="100"/>

↑ ↑ ↑ ↑

Výběr žadatele

Mlékárna Praha s.r.o. (JI: 1000813963)
 Ječná 56, 110 00 Praha 1

ODESLÁNÍM ROČNÍHO HLÁŠENÍ POTVRZUJI, ŽE JSEM SE SEZNÁMIL/A SE ZNĚNÍM ZÁVAZKŮ A ČESTNÉHO PROHLÁŠENÍ ŠKOLY (DÁLE JEN „PROHLÁŠENÍ“), KTERÉ JE JEHO NEDÍLNOU SOUČÁSTÍ A ZAVAZUJI SE KE SPLNĚNÍ POVINNOSTÍ V PROHLÁŠENÍ UVEDENÝCH.

Souhlasím s podmínkami a odesláním hlášení



V případě, že se jedná o soukromou školu (za soukromou školu se považuje subjekt, který má jako typ zřizovatele v [adresáři škol a školských zařízení](#) MŠMT č. 5), zaškrtně uživatel políčko Soukromá škola a vyplní Podíl financování školy z veřejného rozpočtu v %. Lze zadat hodnotu na dvě desetinná místa.

Pod textem „Výběr žadatele“ uživatel kliknutím vybere konkrétního žadatele, se kterým má škola uzavřenou smlouvu pro dodávání produktů v rámci vybraného školního projektu (Mléko do škol nebo Ovoce a zelenina do škol) pro daný školní rok, kterému následným krokem potvrdí Roční hlášení.

Kliknutím na text „Odesláním ročního hlášení potvrzují...“ si může uživatel zobrazit Závazky a čestné prohlášení školy k Ročnímu hlášení školy účastníci se školního projektu v samostatném souboru pdf. Zaškrtnutím políčka Souhlasím s podmínkami a odesláním hlášení se aktivuje tlačítko Odeslat hlášení:

Roční hlášení

2022

VYBRAT ROK

Škola vyplní Roční hlášení pouze pro žadatele, se kterým má uzavřenou smlouvu na níže uvedený školní rok! Škola může pro tuto část projektu uzavřít na níže uvedený školní rok smlouvu pouze s **jedním** žadatelem!

POČET PŘIHLÁŠENÝCH ŽÁKŮ DO ŠKOLNÍHO PROJEKTU			CELKOVÝ POČET ŽÁKŮ VE ŠKOLE	SOUKROMÁ ŠKOLA	PODÍL FINANCOVÁNÍ ŠKOLY Z VEŘEJNÉHO ROZPOČTU V %
I. STUPEŇ VČETNĚ PŘÍPRAVNÝCH TRÍD ZŠ/PŘÍPRAVNÉHO STUPNĚ ZŠ SPECIÁLNÍ	II. STUPEŇ	POČET ŽÁKŮ V PROJEKTU			
<input type="text" value="120"/>	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="120"/>	<input type="text" value="260"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="text" value="100"/>

Výběr žadatele

Mlékárna Praha s.r.o. (JI: 1000813963)
 Ječná 56, 110 00 Praha 1

ODESLÁNÍM ROČNÍHO HLÁŠENÍ POTVRZUJI, ŽE JSEM SE SEZNÁMIL/A SE ZNĚNÍM ZÁVAZKŮ A ČESTNÉHO PROHLÁŠENÍ ŠKOLY (DÁLE JEN „PROHLÁŠENÍ“), KTERÉ JE JEHO NEDÍLNOU SOUČÁSTÍ A ZAVAZUJI SE KE SPLNĚNÍ POVINNOSTÍ V PROHLÁŠENÍ UVEDENÝCH.

Souhlasím s podmínkami a odesláním hlášení



ODESLAT HLÁŠENÍ

Kliknutím na políčko Odeslat hlášení je hlášení odesláno a zobrazí se náhled na zadané údaje a čas odeslání:

Roční hlášení

2022

VYBRAT ROK

Škola vyplní Roční hlášení pouze pro žadatele, se kterým má uzavřenou smlouvu na níže uvedený školní rok! Škola může pro tuto část projektu uzavřít na níže uvedený školní rok smlouvu pouze s **jedním** žadatelem!

POČET PŘIHLÁŠENÝCH ŽÁKŮ DO ŠKOLNÍHO PROJEKTU			CELKOVÝ POČET ŽÁKŮ VE ŠKOLE	SOUKROMÁ ŠKOLA	PODÍL FINANCOVÁNÍ ŠKOLY Z VEŘEJNÉHO ROZPOČTU V %
I. STUPEŇ VČETNĚ PŘÍPRAVNÝCH TRÍD ZŠ/PŘÍPRAVNÉHO STUPNĚ ZŠ SPECIÁLNÍ	II. STUPEŇ	POČET ŽÁKŮ V PROJEKTU			
<input type="text" value="120"/>	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="120"/>	<input type="text" value="260"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="text" value="100"/>

Výběr žadatele

Mlékárna Praha s.r.o. (JI: 1000813963)
 Ječná 56, 110 00 Praha 1

Toto Roční hlášení bylo již odesláno, ale je možné ho měnit.
 Poslední odeslání dne: 06.09.2022 10:13:53

ODESLÁNÍM ROČNÍHO HLÁŠENÍ POTVRZUJI, ŽE JSEM SE SEZNÁMIL/A SE ZNĚNÍM ZÁVAZKŮ A ČESTNÉHO PROHLÁŠENÍ ŠKOLY (DÁLE JEN „PROHLÁŠENÍ“), KTERÉ JE JEHO NEDÍLNOU SOUČÁSTÍ A ZAVAZUJI SE KE SPLNĚNÍ POVINNOSTÍ V PROHLÁŠENÍ UVEDENÝCH.

Souhlasím s podmínkami a odesláním hlášení

Hlášení je možné opravovat – do doby, než žadatel uzavře možnost podávání Ročních hlášení. Pak je oprava možná pouze **po** dohodě se žadatelem formou papírového formuláře.

3. Nastavení

V rámci Portálu farmáře má uživatel možnost v rámci menu „Nastavení“ měnit následující informace v rámci svého uživatelského účtu.

3.1 Změna počtu žáků během školního roku

Škola může v průběhu školního roku (přesně od listopadu do června) aktualizovat počet žáků pro dodávky produktů. Škola by o změně počtu žáků během školního roku měla informovat svého dodavatele.

Uživatel klikne na aktivní oranžové pole a vybere Nastavení. Do pole Nový počet žáků napíše aktuální počet žáků pro dodávky a do poznámky může uvést rozpis žáků dle tříd, důvod změny nebo jinou informaci vztahující se k této změně počtu žáků.

Výběr projektu

OVOCE A ZELENINA DO ŠKOL

PŘEHLEDY

ROČNÍ HLÁŠENÍ

DODÁVKY

NASTAVENÍ

Váš kontaktní e-mail: skola@skola.cz

Změna počtů žákůNOVÝ POČET
ŽÁKŮ:

POZNÁMKA:

ODESLAT NOVÝ POČET

Reset hesla a e-mailu Opravdu chcete resetovat heslo a e-mail? Nové heslo přijde datovou schránkou!

RESETOVAT HESLO A E-MAIL

3.2 Reset hesla a e-mailu

V případě potřeby změnit kontaktní e-mailovou adresu nebo přístupové heslo, je možné zaslat požadavek na reset hesla a e-mailu. Uživatel klikne na aktivní oranžové pole Nastavení a ve spodní části obrazovky zvolí Reset hesla a e-mailu.

Výběr projektu

OVOCE A ZELENINA DO ŠKOL

PŘEHLEDY

ROČNÍ HLÁŠENÍ

DODÁVKY

NASTAVENÍ

Váš kontaktní e-mail: skola@skola.cz

Změna počtů žákůNOVÝ POČET
ŽÁKŮ:

POZNÁMKA:

ODESLAT NOVÝ POČET

Reset hesla a e-mailu Opravdu chcete resetovat heslo a e-mail? Nové heslo přijde datovou schránkou!

RESETOVAT HESLO A E-MAIL

4. Schválení dodávky

Obsah této kapitoly popisující postup pro „Schválení dodávky“ pro školní rok 2023/2024, bude do této příručky doplněn nejpozději v listopadu 2023.

V případě potřeby kontaktujte servicedesk@szif.cz (sdělte prosím vždy ID nebo IČ školy) nebo e-mailem adresu skolni.projekty@szif.cz.