

# ŠKOLNÍ PROJEKT

## OVOCE, ZELENINA A MLÉKO DO ŠKOL

**Schválení žadatele  
Schválení dodávaných výrobků  
Žádost o změnu sortimentu  
Souhrnné hlášení  
Limity**

Příručka pro žadatele pro školní rok **2024/2025**



**Srpen 2024**

## OBSAH

<b>OBSAH</b> .....	<b>2</b>
<b>1 ÚVOD</b> .....	<b>4</b>
<b>2 ZÁKLADNÍ INFORMACE O ŠKOLNÍM PROJEKTU</b> .....	<b>4</b>
2.1 Legislativní a strategické dokumenty.....	4
2.2 Základní pojmy.....	6
2.2.1 Cílová skupina .....	6
2.2.2 Smlouva mezi školou a schváleným žadatelem .....	6
2.2.3 Školní projekt.....	6
2.2.4 Portál farmáře.....	6
2.2.5 Základní škola .....	6
2.2.6 Žadatel o schválení (dále jen „žadatel“) .....	7
<b>3 ZPŮSOBY PODÁNÍ DOKUMENTŮ</b> .....	<b>7</b>
3.1 Datovou schránkou (jn2aiqd) .....	7
3.2 Poštou .....	7
3.3 Osobně.....	7
3.4 E-podatelnou (podatelna@szif.cz).....	7
3.5 Portálem farmáře .....	8
<b>4 SCHVÁLENÍ ŽADATELE</b> .....	<b>8</b>
<b>5 ŽÁDOST O SCHVÁLENÍ ŽADATELE O PODPORU</b> .....	<b>8</b>
5.1 Formulář žádosti o schválení Ovoce a zelenina do škol.....	8
5.2 Formulář žádosti o schválení Mléko do škol.....	9
<b>6 ŽÁDOST O ZMĚNU DODÁVANÝCH PRODUKTŮ</b> .....	<b>12</b>
6.1 OVOCE A ZELENINA DO ŠKOL.....	13
6.2 MLÉKO DO ŠKOL .....	13
<b>7 KONTROLY NA MÍSTĚ</b> .....	<b>14</b>
<b>8 POVINNOSTI SCHVÁLENÉHO ŽADATELE A ZÁVAZKY ŠKOLY</b> .....	<b>15</b>
8.1 Podání Souhrnného hlášení .....	15
8.2 Dodržení minimálního počtu dodávek.....	16
8.3 Dodržování minimální hmotnosti porce podle Přílohy č. 1 a 2 k NV .....	17
8.4 Doručení plánu doprovodných vzdělávacích opatření .....	17
8.5 Vyvěšení plakátu Školního projektu ve škole.....	17
8.6 Identifikace příjemce dotace .....	17
<b>9 OZNÁMENÍ SCHVÁLENÉHO ŽADATELE VE ŠKOLNÍM PROJEKTU</b> .....	<b>17</b>
9.1 Oznámení žadatele o ukončení dodávání všech produktů .....	17
9.2 Oznámení žadatele o ukončení dodávání schválených produktů.....	18
9.3 Oznámení žadatele o úpravě obalů schválených produktů .....	18
9.4 Oznámení žadatele o změně způsobu distribuce schválených produktů .....	18
<b>10 UKONČENÍ, POZASTAVENÍ A ODEJMUTÍ SCHVÁLENÍ</b> .....	<b>18</b>
10.1 Ukončení dodávání produktů ze strany schváleného žadatele .....	18
10.2 Pozastavení a odejmutí schválení ze strany SZIF .....	19
<b>11 STANOVENÍ A OZNÁMENÍ LIMITŮ NA ŽÁKA, MINIMÁLNÍ POČET DODÁVEK</b> .....	<b>19</b>
11.1 Stanovení minimálního počtu dodávek .....	19
11.2 Předběžný měsíční limit na produkty na jednoho žáka .....	19
11.3 Roční limit na produkty na jednoho žáka .....	20

<b>12</b>	<b>SEZNAM FORMULÁŘŮ, KONTAKTY .....</b>	<b>20</b>
12.1	Formuláře a přílohy vydané SZIF .....	20
12.2	Kontaktní údaje.....	20

## 1 ÚVOD

Příručka podává základní informace o schvalování žadatelů účastnících se Školního projektu, informace o schvalování změn sortimentu, informace o podávání Souhrnného hlášení, informace o limitech v rámci Školního projektu

Žadatelům slouží jako průvodce při vyplňování žádostí a jejich příloh - Žádost o schválení žadatele o podporu, Žádost o schválení změny dodávaných produktů/mléčných výrobků a dalších podání uvedených v příručce.

Veškeré podklady a informace ke Školnímu projektu jsou k dispozici na internetových stránkách SZIF [www.szif.cz/cs/skolni-projekty](http://www.szif.cz/cs/skolni-projekty) a internetových stránkách projektu [www.ovocedoskol.szif.cz](http://www.ovocedoskol.szif.cz); <https://mlekodoskol.szif.cz/>.

## 2 ZÁKLADNÍ INFORMACE O ŠKOLNÍM PROJEKTU

### 2.1 Legislativní a strategické dokumenty

- Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 1308/2013 ze dne 17. prosince 2013, kterým se stanoví společná organizace zemědělských trhů se zemědělskými produkty a zrušují nařízení Rady (EHS) č. 922/72, (EHS) č. 234/79, (ES) č. 1037/2001 a (ES) č. 1234/2007, v platném znění
- Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2021/2116 ze dne 2. prosince 2021, o financování, řízení a monitorování společné zemědělské politiky a zrušení nařízení (EU) č. 1306/2013
- Nařízení Rady (EU) č. 1370/2013 ze dne 16. prosince, kterým se určují opatření týkající se stanovení některých podpor a náhrad v souvislosti se společnou organizací trhů se zemědělskými produkty, v platném znění
- Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2018/848 ze dne 30. května 2018, o ekologické produkci a označování ekologických produktů a o zrušení nařízení Rady (ES) č. 834/2007, v platném znění
- Prováděcí nařízení Komise (EU) 2021/2119 ze dne 1. prosince 2021, kterým se stanoví prováděcí pravidla týkající se některých záznamů a prohlášení požadovaných od hospodářských subjektů a skupin hospodářských subjektů, jakož i technických prostředků pro vydávání certifikátů a kterým se mění prováděcí nařízení Komise (EU) 2021/1378 (ze dne 19. srpna 2021), pokud jde o vydávání certifikátů pro hospodářské subjekty, skupiny hospodářských subjektů a vývozce ve třetích zemích
- Prováděcí nařízení Komise (EU) 2017/39 ze dne 3. listopadu 2016, kterým se stanoví pravidla pro uplatňování nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 1308/2013, pokud jde o podporu Unie na dodávky ovoce a zeleniny, banánů a mléka do vzdělávacích zařízení, v platném znění
- Nařízení Komise v přenesené pravomoci (EU) 2017/40 ze dne 3. listopadu 2016, kterým se doplňuje nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 1308/2013, pokud jde o podporu Unie na dodávky ovoce a zeleniny, banánů a mléka do vzdělávacích zařízení, a mění nařízení Komise v přenesené pravomoci (EU) č. 907/2014, v platném znění
- Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 1151/2012 ze dne 21. listopadu 2012, o režimech jakosti zemědělských produktů a potravin, v platném znění

- Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 1169/2011 ze dne 25. října 2011 o poskytování informací o potravinách spotřebitelům, o změně nařízení Evropského parlamentu a Rady (ES) č. 1924/2006 a (ES) č. 1925/2006 a o zrušení směrnice Komise 87/250/EHS, směrnice Rady 90/496/EHS, směrnice Komise 1999/ES, směrnice Evropského parlamentu a Rady 2000/13/ES, směrnice Komise 2002/67/ES a 2008/ES a nařízení Komise (ES) č. 608/2004, v platném znění
- Prováděcí nařízení Komise (EU) č. 543/2011 ze dne 7. června 2011, kterým se stanoví prováděcí pravidla k nařízení Rady (ES) č. 1234/2007 pro odvětví ovoce a zeleniny a odvětví výrobků z ovoce a zeleniny
- Nařízení vlády č. 74/2017 Sb. ze dne 8. 3. 2017, o stanovení některých podmínek pro poskytování podpory na dodávky ovoce, zeleniny, mléka a výrobků z nich do škol, a o změně některých souvisejících nařízení vlády, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „NV“)
- Zákon č. 242/2000 Sb. ze dne 29. června 2000 o ekologickém zemědělství a o změně zákona č. 368/1992 Sb., o správních poplatcích, ve znění pozdějších předpisů
- Zákon č. 110/1997 Sb., ze dne 24. dubna 1997 o potravinách a tabákových výrobcích a o změně a doplnění některých souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o potravinách“)
- Zákon č. 252/1997 Sb. ze dne 24. září 1997, o zemědělství, ve znění pozdějších předpisů
- Zákon č. 255/2012 Sb. ze dne 14. června 2012 o kontrole (kontrolní řád), ve znění pozdějších předpisů
- Zákon č. 320/2001 Sb. ze dne 9. srpna 2001, o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů
- Zákon č. 256/2000 Sb. ze dne 14. července 2000, o Státním zemědělském intervenčním fondu a o změně některých dalších zákonů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o SZIF“)
- Zákon č. 500/2004 Sb. ze dne 24. června 2004, správní řád, ve znění pozdějších předpisů
- Zákon č. 561/2004 Sb., ze dne 24. září 2004, o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „školský zákon“)
- Vyhláška č. 465/2009 Sb. Úřadu pro ochranu hospodářské soutěže ze dne 15. prosince 2009 o údajích zaznamenávaných do centrálního registru podpor malého rozsahu
- Vyhláška č. 417/2016 ze dne 19. prosince 2016 o některých způsobech označování potravin
- Vyhláška č. 248/2018 ze dne 24. října 2018 o požadavcích na nápoje, kvasný ocet a droždí
- Vyhláška č. 397/2016 ze dne 2. prosince 2016 o požadavcích na mléko a mléčné výrobky, mražené krémy a jedlé tuky a oleje
- Vyhláška č. 282/2016 Sb. ze dne 29. srpna 2016, o požadavcích na potraviny, pro které je přípustná reklama a které lze nabízet k prodeji a prodávat ve školách a školských zařízeních, ve znění pozdějších předpisů

- Zákon č. 166/1999 Sb. o veterinární péči a o změně některých souvisejících zákonů (veterinární zákon), ve znění pozdějších předpisů
- Vyhláška č. 298/2003 Sb. ze dne 1. září 2003 o národních referenčních laboratořích a referenčních laboratořích
- Strategie České republiky pro implementaci školního projektu (Ovoce a zelenina a mléko do škol) na školní roky 2013/2024 až 2028/2029 (dále jen „Strategie ČR“) -zde-
- Další informace o projektu jsou přístupné na stránkách EK: <https://ec.europa.eu/info/food-farming-fisheries/key-policies/common-agricultural-policy/market-measures/school-fruit-vegetables-and-milk-scheme>.

## 2.2 Základní pojmy

### 2.2.1 Cílová skupina

Žáci I. stupně základních škol včetně přípravných tříd základních škol nebo přípravných stupňů základních škol speciálních dle školského zákona.

### 2.2.2 Smlouva mezi školou a schváleným žadatelem

Schválený žadatel uzavře se školou smlouvu o dodávání produktů. Je nezbytné, aby smlouva byla uzavřena minimálně na jeden celý školní rok nikoliv na kalendářní rok (§ 7 odst. 1 NV). Je vhodné smlouvu ošetřit nastavením mechanismů pro případné vrácení produktů nevyhovující kvality.

Pokud se zvoleným žadatelem není škola spokojena nebo se z jiného důvodu rozhodne spolupráci s ním ukončit, může tak učinit. Pokud se k tomu rozhodne během školního roku zašle schválenému žadateli, se kterým má uzavřenou smlouvu o dodávkách produktů, spolu s výpovědí dle platné smlouvy i Oznámení školy o odstoupení od smlouvy o dodávání produktů v průběhu školního roku. K jinému schválenému žadateli se však může přihlásit znovu až od dalšího školního roku.

### 2.2.3 Školní projekt

Podpora poskytovaná na dodávky ovoce a zeleniny, mléka a mléčných výrobků žákům základních škol, včetně přípravných tříd základních škol nebo přípravného stupně základních škol speciálních a doprovodná vzdělávací opatření. Školní projekt je rozdělen na dvě části: Ovoce a zelenina do škol a Mléko do škol.

### 2.2.4 Portál farmáře

Informační portál SZIF, dle § 11 odst. 7 zákona o SZIF se zaměřením na podání žádostí/zasílání hlášení a sledování stavu administrace podaných žádostí/hlášení.

### 2.2.5 Základní škola

Základní škola, přípravné třídy základních škol a přípravné stupně základních škol speciálních (dále jen „škola“) jsou definovány školským zákonem. Musí se nacházet na území ČR a být zapsána v rejstříku škol ČR.

### 2.2.6 Žadatel o schválení (dále jen „žadatel“)

Žadatelem může být osoba, která produkty dodává podle čl. 5 odst. 2 písm. c) nařízení Komise v přenesené pravomoci (EU) 2017/40.

## 3 ZPŮSOBY PODÁNÍ DOKUMENTŮ

### Typy dokumentů

- Žádost o schválení žadatele o podporu
- Žádost o změnu dodávaných produktů
- Oznámení schváleného žadatele
- **Souhrnné hlášení žadatele**
- **Roční hlášení školy účastnící se školního projektu**

Podání výše uvedených dokumentů žadatel činí jedním ze stanovených způsobů. **V případě, že je předepsáno zaslání elektronickou cestou a žadatel nevyužívá datovou schránku, doplní osobní podání nebo podání poštou zasláním elektronických příloh na e-podatelnu.**

### 3.1 Datovou schránkou (jn2aiqd)

Žadatel vyplní formulář **v aktivním formátu PDF**. V případě podávání žádosti, kdy je žadatelem fyzická osoba nebo právnická osoba, za kterou může jednat samostatně jeden/i více oprávněných osob ze statutárních zástupců, nemusí být žádost opatřena kvalifikovaným elektronickým podpisem.

Žadatel odešle dokumenty včetně příloh **datovou schránkou na SZIF (jn2aiqd)**.

V případě, že součástí žádosti jsou přílohy, které musí být dodány jako originál nebo ověřené kopie a jsou podepsány i jinou osobou, než je žadatel, musí být tyto přílohy doručeny poštou či osobně na podatelnu centrálního pracoviště SZIF, popřípadě mohou být převedeny autorizovanou konverzí a zaslány datovou schránkou.

### 3.2 Poštou

Dokumenty žadatel zasílá na adresu centrálního pracoviště **SZIF, Ve Smečkách 33, 110 00 Praha 1**.

### 3.3 Osobně

Dokumenty doručí žadatel osobně **na podatelnu centrálního pracoviště SZIF, Ve Smečkách 33, 110 00 Praha 1**, přízemí, a to v pracovní dny, v úředních hodinách: <https://www.szif.cz/cs/podatelna>.

### 3.4 E-podatelnou ([podatelna@szif.cz](mailto:podatelna@szif.cz))

Dokumenty **v aktivní verzi PDF** se zasílají na adresu elektronické podatelny ([podatelna@szif.cz](mailto:podatelna@szif.cz)).

### 3.5 Portálem farmáře

Dokumenty žadatel zasílá prostřednictvím Portálu farmáře SZIF (<https://www.szif.cz/pf>). Postup je uveden v Příručce pro žadatele Školní projekt na Portálu farmáře [-zde-](#).

## 4 SCHVÁLENÍ ŽADATELE

Žadatel bude schválen po splnění podmínek stanovených v § 6 odst. 1 až 7 NV. Žadatel bude vyrozuměn rozhodnutím o schválení žadatele o podporu.

V případě, že žadatel vyplnil i produkty do přílohy A – u OZDŠ (ovocné a zeleninové šťávy a ovocné protlaky), C – u MDŠ (konzumní mléko a neochucené mléčné výrobky), bude schválen až poté, co tyto produkty/výrobky posoudí odborná „Komise Ministerstva zemědělství pro schvalování výrobků pro dodávání v rámci školního projektu“ (dále jen „Komise MZe“).

Komisi MZe budou podklady k jednotlivým produktům/mléčným výrobkům předloženy až poté, co budou na SZIF dodány všechny požadované přílohy a dokumenty.

Předtím, než bude žadateli vydáno rozhodnutí o schválení žadatele o podporu, bude provedena kontrola na místě, a to za účelem ověření naplnění podmínek podle NV.

Po vystavení protokolu Komise MZe a po kontrole na místě, přistoupí SZIF k vydání rozhodnutí o schválení žadatele a produktů/mléčných výrobků.

V souladu s § 6 odst. 6 NV, zveřejní SZIF seznam schválených žadatelů a schválených produktů/mléčných výrobků na internetových stránkách SZIF.

## 5 ŽÁDOST O SCHVÁLENÍ ŽADATELE O PODPORU

Žádost o schválení může být podána v období **od 1. ledna do 31. března** kalendářního roku, ve kterém žadatel hodlá zahájit dodávky produktů od počátku školního roku začínajícího v tomto kalendářním roce (§ 6 odst. 2 NV).

Formuláře Žádost o schválení žadatele o podporu OVOCE A ZELENINA DO ŠKOL [-zde-](#) / MLÉKO DO ŠKOL [-zde-](#) (dále jen „žádost o schválení Ovoce a zelenina do škol“ a „žádost o schválení Mléko do škol“) jsou uveřejněny na internetových stránkách SZIF.

**Důležité: Přesto, že žadatel o schválení bude vyplňovat jen určité části formuláře, odevzdává vždy formulář celý včetně všech jeho příloh.**

### 5.1 Formulář žádosti o schválení Ovoce a zelenina do škol

✓ **Oddíl 1. Údaje o žadateli**

Žadatel o schválení zde uvede, zda je právnickou nebo fyzickou osobou a další údaje o své osobě včetně kontaktních údajů na osobu, která bude vyřizovat žádost (nemusí být statutár), adresy pro doručování a místa podnikání liší-li se od sídla.

✓ **Oddíl 2. Bankovní spojení žadatele**

Žadatel o schválení zde uvede číslo účtu, jehož je majitelem a který je přílohou k žádosti o schválení.



✓ **Oddíl 3. Produkty, které hodlá žadatel dodávat do škol**

Žadatel o schválení zde zaškrtně produkty, které bude dodávat do škol a variantu, zda jsou z jeho vlastní produkce nebo z jiné než vlastní produkce (může být zaškrtnuto obojí).

✓ **Oddíl 4. Přílohy**

Žadatel je povinen dodat kopii dokladu o zřízení bankovního účtu určeného k financování podpory a vyplnit Přílohu A, pokud hodlá dodávat balené ovocné protlaky a balené ovocné a zeleninové šťávy podle § 2 odst. 1 písm. b) NV.

✓ **Oddíl 5. Závazky žadatele**

Schválení žadatele je podmíněno písemnými závazky.

✓ **Oddíl 6. Čestné prohlášení žadatele**

Schválení žadatele je podmíněno písemným čestným prohlášením.

**Příloha A k žádosti o schválení - Jmenný seznam produktů podle § 2 odst. 1 písm. b) nařízení vlády a soupis související dokumentace**

Tuto přílohu vyplní každý žadatel o schválení, který hodlá dodávat do škol balené ovocné a zeleninové šťávy a ovocné protlaky.

✓ **Informace k jednotlivým sloupcům v tabulce**

Žadatel o schválení do přílohy A **v aktivním formátu PDF** uvede tyto údaje:

- a) Pořadové číslo
- b) Označení produktu
  - druh produktu – ovocná a zeleninová šťáva nebo ovocný protlak
  - název produktu – název produktu dle technické dokumentace
- c) Označení výrobce
  - IČ – identifikační číslo
  - jméno, popřípadě jména a příjmení, popřípadě obchodní firma nebo název
- d) Zda se jedná o (vlastní) produkt žadatele
- e) Zda se jedná o produkt ekologického zemědělství
- f) Počet listů souvisejících dokumentů (stejně pořadové číslo, které je uvedeno v prvním sloupci u jednotlivých produktů, se uvede na všechny dokumenty, které budou souviset s tímto produktem)

**Technická dokumentace**

Ke každému jednotlivému produktu, který je uveden v příloze A, bude přiložena technická dokumentace, ve které budou uvedeny informace podle § 6 odst. 4 NV:

- název výrobce, a to jméno, popřípadě jména a příjmení, popřípadě obchodní firma, a místo trvalého pobytu nebo název, popřípadě obchodní firma, a adresa sídla
- charakteristika produktu zahrnující označení produktu, základní použité suroviny, kompletní složení produktu, ze kterého bude patrné, že produkt neobsahuje žádné přidané cukry, tuky, soli a konzervanty
- výživové hodnoty produktu
- způsob distribuce včetně podmínek skladování

**Vzor etikety a obalu**

Vzorem se myslí fotodokumentace obalu a etikety (případně grafický nebo tiskový návrh), ze které musí být patrný přesný název, složení produktu a výživové hodnoty.

## 5.2 Formulář žádosti o schválení Mléko do škol

✓ **Oddíl 1. Údaje o žadateli**

Žadatel o schválení zde uvede, zda je právnickou nebo fyzickou osobu a další údaje o své osobě včetně kontaktních údajů na osobu, která bude vyřizovat žádost (nemusí být statutár), adresy pro doručování a místa podnikání, liší-li se od sídla.

✓ **Oddíl 2. Bankovní spojení žadatele**

Žadatel o schválení zde uvede číslo účtu, jehož je majitelem a který je přílohou k žádosti o schválení.

✓ **Oddíl 3. Žadatel**

3.1 Žadatel **výrobce** – výrobce mléka a/nebo mléčných výrobků, které dodává do škol, doloží k žádosti vyplněnou přílohu A a přílohu C a doloží náležitosti v nich uvedené;

3.2 **Žadatel dodavatel** - dodavatel mléčných výrobků do škol, doloží k žádosti vyplněnou přílohu B a přílohu C a doloží náležitosti v nich uvedené;

**Žadatel o schválení si vybere pouze jednu z možností.**

✓ **Oddíl 4. Způsob distribuce podporovaných mléčných výrobků**

Zde žadatel označí způsob nebo způsoby distribuce podporovaných mléčných výrobků žákům ve školách.

Pokud žadatel vyplní v bodě 4.2 ANO, je povinen doložit základní údaje o distribuci z automatů.

✓ **Oddíl 5. Závazky žadatele**

Schválení žadatele je podmíněno písemnými závazky.

✓ **Oddíl 6. Čestné prohlášení žadatele**

Schválení žadatele je podmíněno písemným čestným prohlášením.

## **Příloha A k žádosti o schválení – ŽADATEL VÝROBCE**

### **Přílohu A vyplní pouze Žadatel výrobce**

✓ **Oddíl A1. Doklad prokazující, že žadatel je výrobcem mléka a/nebo mléčných výrobků - § 6 odst. 4 NV**

Kopie dokladu o schválení a registraci podle zákona č. 166/1999 Sb., o veterinární péči a o změně některých souvisejících zákonů (veterinární zákon), ve znění pozdějších předpisů.

✓ **Oddíl A2. Vlastní produkce – výčet mléka a neochucených mléčných výrobků podle Přílohy č. 2 k nařízení vlády, které žadatel hodlá dodávat do škol**

Zde Žadatel označí výrobky, které hodlá dodávat do škol a pro které chce být schválen:

- konzumní mléko a jeho varianty se sníženým obsahem laktózy (§ 2 odst. 1 písm. c) NV)
- neochucené mléčné výrobky (§ 2 odst. 1 písm. d) NV).

✓ **Oddíl A3. Žadatel hodlá dodávat i jiné produkty než z vlastní produkce?**

Pokud Žadatel výrobce hodlá dodávat do škol i jiné výrobky než z vlastní produkce, zaškrtně ANO a následně vyplní oddíl A4 a doloží další přílohy v něm uvedené.

V případě, že Žadatel výrobce hodlá do škol dodávat celoročně pouze svou vlastní produkci, zaškrtně NE a oddíl A4 již nevyplňuje.

✓ **Oddíl A4. Jiná než vlastní produkce - výčet mléka a neochucených mléčných výrobků podle Přílohy č. 2 k nařízení vlády, které žadatel hodlá dodávat do škol**

Zde Žadatel výrobce označí výrobky, které hodlá dodávat do škol a pro které chce být schválen:

- a) konzumní mléko a jeho varianty se sníženým obsahem laktózy (§ 2 odst. 1 písm. c) NV)
- b) neochucené mléčné výrobky (§ 2 odst. 1 písm. d) NV)

✓ **Oddíl A5. Povinné přílohy**

- a) kopie dokladu o zřízení bankovního účtu určeného k financování této podpory
- b) základní údaje o vlastní distribuci z automatů - tato příloha je povinná pro žadatele, který vyplnil v bodě 4.2 ANO. V této příloze žadatel uvede základní údaje o vlastní distribuci z automatu - způsob výdeje jednotlivých druhů mléčných výrobků, zajištění evidence odběru výrobků jednotlivými žáky, zajištění doplňování a kontroly automatů ve školách, zajištění kontroly výdeje výrobků, zda budou z automatu distribuovány pouze podporované mléčné výrobky, nebo také další výrobky zdravé výživy - pokud ano, žadatel uvede zastoupení v procentech, atd.

**Příloha B k žádosti o schválení – ŽADATEL DODAVATEL**

**Přílohu B vyplní pouze Žadatel dodavatel.**

✓ **Oddíl B1. Výčet mléka a neochucených mléčných výrobků podle Přílohy č. 2 k nařízení vlády, které žadatel hodlá dodávat do škol**

Zde Žadatel označí výrobky, které hodlá dodávat do škol a pro které chce být schválen:

- a) konzumní mléko a jeho varianty se sníženým obsahem laktózy (§ 2 odst. 1 písm. c) NV)
- b) neochucené mléčné výrobky (§ 2 odst. 1 písm. d) NV).

✓ **Oddíl B2. Povinné přílohy**

- a) kopie dokladu o zřízení bankovního účtu určeného k financování této podpory)
- b) základní údaje o vlastní distribuci z automatů - tato příloha je povinná pro žadatele, který vyplnil v bodě 4.2 ANO. V této příloze žadatel uvede základní údaje o vlastní distribuci z automatu - způsob výdeje jednotlivých druhů mléčných výrobků, zajištění evidence odběru výrobků jednotlivými žáky, zajištění doplňování a kontroly automatů ve školách, zajištění kontroly výdeje výrobků, zda budou z automatu distribuovány pouze podporované mléčné výrobky, nebo také další výrobky zdravé výživy - pokud ano, žadatel uvede zastoupení v procentech, atd.

**Příloha C k žádosti o schválení - Jmenný seznam mléka a neochucených mléčných výrobků podle § 2 odst. 1 písm. c) a d) nařízení vlády a soupis související dokumentace**

Tato příloha je povinná pro všechny žadatele, kteří chtějí dodávat mléčné výrobky do škol. V této příloze žadatel uvede jednotlivé mléčné výrobky, pro které chce být schválen.

✓ **Informace k jednotlivým sloupcům v tabulce**

Žadatel o schválení do přílohy C **v aktivním formátu PDF** uvede tyto údaje:

- a) Pořadové číslo
- b) Označení produktu
  - druh produktu – druh mléčného výrobku žadatel uvede podle přílohy č. 4 (Členění mléka a mléčných výrobků na druhy, skupiny a podskupiny) k Vyhlášce č. 397/2016 Sb.
  - název produktu – přesný název produktu dle technické dokumentace, pod kterým bude zařazen do projektu MDŠ a dodáván do škol

- c) Označení výrobce
- IČ – identifikační číslo
  - jméno, popřípadě jména a příjmení, popřípadě obchodní firma nebo název
- d) Zda se jedná o jeho vlastní produkt
- e) Zda se jedná o produkt ekologického zemědělství
- f) Jakým způsobem bude produkt ve školách distribuován (běžná distribuce nebo distribuce z automatů)
- g) Popis jednoho kusu balení
- **charakteristika obalu** spotřebitelské balení např. kartonek - Tetra Pak, Combibloc, Ducart, Elopak; kelímek – PS (polystyrenový) + víčko Al, PP (polypropylenový) + víčko Al, papírový, Duosmart apod. Všechny použité obalové materiály musí být zdravotně nezávadné a musí vyhovovat požadavkům vyhlášky MZ ČR č. 38/2001 Sb. o hygienických požadavcích na výrobky určené pro styk s potravinami a pokrmů, ve znění pozdějších předpisů, nařízení EU a Rady (ES) č. 1935/2004, nařízení Komise (EU) č. 10/2011 a dále musí být v souladu se zákonem č. 477/2001 Sb. O obalech
  - **velikost uvedená v ml nebo v g**
- h) Počet listů související dokumentace (stejně pořadové číslo, které je uvedeno v prvním sloupci u jednotlivých produktů, se uvede na všechny dokumenty, které budou souviset s tímto produktem)
- **technická dokumentace** - ke každému jednotlivému výrobku, bude přiložena dokumentace, ve které budou uvedeny informace podle § 6 odst. 4 písm. a) – d) NV (označení výrobce, a to jméno, popřípadě jména a příjmení, popřípadě obchodní firma, a místo trvalého pobytu nebo název, popřípadě obchodní firma, a adresa sídla; charakteristika výrobku zahrnující označení výrobku, základní použité suroviny a základní pomocné přísady; výživové hodnoty; popis balení včetně charakteristiky použitého obalu; způsob distribuce včetně podmínek skladování).
  - Informace podle § 6 odst. 4 písm. e) NV, zda se jedná o místní nebo regionální mléčný výrobek, dodávku uskutečňovanou prostřednictvím krátkého dodavatelského řetězce nebo výrobek uskutečňovaný v režimu jakosti podle nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 1151/2012.
  - **protokol vydaný akreditovanou laboratoří podle § 6 odst. 5 NV** - parametry uvedené v technické dokumentaci žadatel doloží platným protokolem vydaným akreditovanou laboratoří. Seznam akreditovaných laboratoří je uveden na internetových stránkách České instituce pro akreditaci, o.p.s.: <http://www.cia.cz/akreditace/laboratore.aspx>.
  - **vzor obalu a etikety** – žadatel předloží ke každému výrobku fotodokumentaci obalu a etikety (případně grafický nebo tiskový návrh), ze které musí být patrný přesný název, složení produktu a výživové hodnoty.

## 6 ŽÁDOST O ZMĚNU DODÁVANÝCH PRODUKTŮ

Žádost o změnu může schválený žadatel podat kdykoliv během kalendářního roku.

Pro žádosti o rozšíření sortimentu dodávaných mléčných výrobků a produktů z ovoce a zeleniny o nové, neschválené výrobky a produkty, jsou v průběhu roku stanoveny celkem 3 uzávěrkové termíny - **31.8.**, **31.12.** a **31.3.** Doručené žádosti, které budou obsahovat všechny povinné přílohy, budou předloženy Komisi MZe pro schvalování výrobků pro dodávání v rámci školního projektu k projednání vždy v kalendářním měsíci, následujícím po měsíci data uzávěrky.

## 6.1 OVOCE A ZELENINA DO ŠKOL

Formulář „**Žádost o změnu dodávaných produktů OVOCE A ZELENINA DO ŠKOL**“ (dále jen „žádost o změnu“) podává schválený žadatel na SZIF dle § 7 odst. 4 NV v těchto případech:

### **Žádost o změnu sortimentu dodávaných produktů [-zde-](#)**

Tuto žádost podává žadatel na SZIF v případě, že žádá o změnu sortimentu dodávaných produktů, tzn., že požaduje rozšířit sortiment schválených produktů uvedených v § 2 odst. 1 písm. b) NV (ovocné a zeleninové šťávy a ovocné protlaký).

### **Žádost o úpravu složení dodávaného produktu [-zde-](#)**

Tuto žádost podává žadatel na SZIF v případě, že žádá o úpravu složení dodávaných produktů uvedených v § 2 odst. 1 písm. b) NV, tzn., že u již schváleného produktu dojde ke změně ve složení (např. dojde ke změně procentního podílu kombinovaných šťáv).

K žádosti o změnu, jak v případě změny sortimentu, tak v případě úpravy složení dodávaného produktu, musí být přiložena související dokumentace, ze které budou patrné údaje dle § 6 odst. 4 NV., tzn. technická dokumentace s těmito povinnými údaji a fotodokumentace obalu a etikety, případně grafický nebo tiskový návrh.

Produkty, které žadatel uvedl do žádosti o změnu, budou schváleny až poté, co tyto produkty posoudí Komise MZe v případě, že nebyly již schváleny jinému schválenému žadateli. Komisi MZe budou podklady k jednotlivým produktům předloženy až poté, co budou na SZIF dodány všechny požadované přílohy a dokumenty.

Produkty, které byly uvedeny v žádosti o změnu, může schválený žadatel začít dodávat až poté, co mu bude vydáno kladné rozhodnutí, ve kterém bude uvedeno datum, od kterého může schválený žadatel začít tyto produkty dodávat, a rozhodnutí nabylo právní moci.

## 6.2 MLÉKO DO ŠKOL

Formulář „**Žádost o změnu dodávaných mléčných výrobků MLÉKO DO ŠKOL**“ (dále jen „žádost o změnu“) podává schválený žadatel SZIF dle § 7 odst. 4 NV v těchto případech:

### **Žádost o změnu sortimentu dodávaných mléčných výrobků [-zde-](#)**

Tuto žádost podává schválený žadatel SZIF v případě, že hodlá změnit sortiment dodávaných mléčných výrobků - rozšířit sortiment o další mléčné výrobky uvedené v § 2 odst. 1 písm. c) a d) NV.

### **Žádost o úpravu složení dodávaného mléčného výrobku [-zde-](#)**

Tuto žádost podává schválený žadatel SZIF v případě, že žádá o úpravu složení již schváleného mléčného výrobku (výrobky uvedené v § 2 odst. 1 písm. c) a d) NV).

Součástí žádosti o změnu, jak v případě změny sortimentu, tak v případě úpravy složení již dodávaného mléčného výrobku, musí být související dokumentace, ze které budou patrné údaje dle § 6 odst. 4 NV, tj. technická dokumentace s těmito povinnými údaji, platný protokol z akreditované laboratoře potvrzující parametry uvedené v technické dokumentaci dle § 6 odst. 5 NV, fotodokumentace obalu a etikety, případně grafický nebo tiskový návrh.

Mléčné výrobky, které žadatel uvedl do žádosti o změnu, budou schváleny až poté, co tyto výrobky posoudí Komise MZe v případě, že nebyly již schváleny jinému schválenému žadateli. Uvedené Komisi budou podklady k jednotlivým produktům předloženy až poté, co budou na SZIF dodány všechny požadované přílohy a dokumenty.

V případě, že bude žádosti vyhověno a bude vydáno kladné rozhodnutí, může schválený žadatel začít dodávat nově schválené mléčné výrobky od počátku měsíce následujícího po měsíci, v němž rozhodnutí nabylo právní moci.

## 7 KONTROLY NA MÍSTĚ

Schválený žadatel je povinen umožnit příslušnému orgánu provedení jakékoli potřebné kontroly, zejména prověření záznamů a fyzickou kontrolu (čl. 6 odst. 1 písm. f) nařízení Komise v přenesené pravomoci (EU) 2017/40). Fyzickou kontrolu na místě (dále jen „KNM“) provádí pověření terénní inspektoři, pracovníci RO SZIF (Oddělení inspekční služby), případně pracovníci CP SZIF.

Při realizaci KNM se ověřuje, zda údaje deklarované žadatelem v žádosti o schválení, případně v žádosti o změnu odpovídají skutečnosti a zda jsou splněny veškeré závazky a povinnosti žadatele, které lze v době provádění KNM ověřit.

U žadatele (podle § 6 odst. 1 NV), který podá žádost o schválení, případně žádost o změnu, se KNM před vydáním rozhodnutí provádí k ověření, zda údaje deklarované žadatelem v žádosti o schválení odpovídají skutečnosti a zda jsou splněny veškeré závazky a povinnosti žadatele, které lze v době provádění KNM ověřit.

Kontrolovány jsou zejména tyto doklady a skutečnosti:

- a) doklady prokazující, že žadatel je producentem ovoce a zeleniny; Osvědčení o zápisu do evidence zemědělského podnikatele, Výpis ze systému evidence užívání půdy pro zemědělské dotace (LPIS), ze kterého bude patrná rozloha půdy, na níž se pěstují druhy ovoce a zeleniny uvedené v Žádosti o schválení,...
- b) rozhodnutí o registraci osoby podnikající v ekologickém zemědělství; v případě distribuce nebo skladování produktů/výrobků v BIO kvalitě,
- c) platný certifikát pro BIO produkty/výrobky; v případě distribuce nebo skladování produktů/výrobků v BIO kvalitě,
- d) v případě právnických osob výpis z Obchodního rejstříku,
- e) základní personální vybavení k zajištění školního projektu; vlastní zaměstnanci, osoby na DPP/DPČ,
- f) základní technické vybavení k zajištění školního projektu; provozovna, Smlouva o nájmu prostoru sloužícího k podnikání, možnosti a podmínky skladování produktů/výrobků, dopravní prostředky pro dopravu produktů/výrobků ve skladu a jejich dopravu do škol, smlouva o poskytování distribučních služeb, kalibrované váhy, připravenost účetního systému a systému evidence k prokázání druhu a množství produktů dodaných do škol, možnosti archivace účetních dokladů prokazujících náklady a související finanční toky,...
- g) doklady prokazující, že je žadatel výrobcem mléka nebo mléčných výrobků (Žadatel výrobce) – doklad o schválení a registraci podle zákona č. 166/1999 Sb., o veterinární péči a o změně některých souvisejících zákonů (veterinární zákon), ve znění pozdějších předpisů,
- h) výroba schvalovaných mléčných výrobků – zda splňují podmínky schválení dle platných předpisů EU a ČR,
- i) technická dokumentace k výrobkům,
- j) platný protokol akreditované laboratoře potvrzující parametry v technické dokumentaci,
- k) způsob distribuce mléčných výrobků ve školách – běžná/z automatu,

- l) v případě distribuce z automatu; personální zajištění provozu, kontroly a doplňování automatu, způsob evidence odběrů,...
- m) originál dokladu o zřízení bankovního účtu určeného k financování podpory,
- n) ověření dalších údajů uvedených v žádosti o schválení.

## 8 POVINNOSTI SCHVÁLENÉHO ŽADATELE A ZÁVAZKY ŠKOLY

V rámci provádění školního projektu má žadatel definované své povinnosti.

Škola poskytuje žadateli součinnost a má definované závazky, které má plnit při zapojení do školního projektu. Tyto závazky jsou definovány na formuláři ročního hlášení školy.

### 8.1 Podání Souhrnného hlášení

Schválený žadatel doručí do 30. září příslušného kalendářního roku SZIF informaci o počtu škol, s nimiž má uzavřeny smlouvy o dodávání produktů na probíhající školní rok a o celkovém počtu žáků v těchto školách zapojených do projektu. Součástí informace je prohlášení školy, že pro příslušný školní rok odebírá produkty vždy jen od jednoho schváleného žadatele pro projekt Ovoce a zelenina do škol nebo pro projekt Mléko do škol.

**Souhrnné hlášení** je formulář vydaný SZIF, který **podá schválený žadatel na SZIF nejpozději do 30. září** každého kalendářního roku. Nedílnou součástí tohoto hlášení jsou **Roční hlášení škol účastníků se školního projektu OVOCE A ZELENINA DO ŠKOL/MLÉKO DO ŠKOL**, se kterými má žadatel uzavřenou smlouvu o dodávání produktů na příslušný školní rok. Další nedílnou přílohou Souhrnného hlášení je tabulka s názvem *Přehled přihlášených škol*. **Veškeré údaje k podání Souhrnného hlášení** najde každý schválený žadatel na počátku září příslušného školního roku na webových stránkách SZIF.

**Podání Souhrnného hlášení přes Portál farmáře:** Žadatelé se musí na Portálu farmáře (dále jen „PF“) nejprve zaregistrovat. Pro získání informací o postupu registrace a jakýchkoli dotazů ohledně podávání žádosti přes PF slouží e-mail: [skolni.projekty@szif.cz](mailto:skolni.projekty@szif.cz).

Žadatel do systému PF nahraje elektronickou přílohu *Přehled přihlášených škol*. V PF potvrdí (tlačítkem Odeslat školám) možnost zahájení potvrzování Ročních hlášení školami. Školy jsou informovány e-mailem o zahájení možnosti Roční hlášení vyplnit. Na PF mají zřízen svůj přístup, přihlásí se a potvrdí uvedená data. Po potvrzení údajů **všemi školami** žadatel vyplní v PF formulář Souhrnné hlášení a vše zašle na Fond z PF. Pokud nepotvrdí **na PF Roční hlášení** všechny školy, přílohu se zadanými daty a potvrzenými daty od škol je možné z PF stáhnout a Souhrnné hlášení **poslat datovou schránkou** s tím, že data z přílohy potvrzené školami elektronicky již není nutné dokládat listinným Ročním hlášením, to **zašle žadatel pouze ke školám, které nepotvrdily Roční hlášení na PF**.

Postup zpřístupnění potvrzování Ročních hlášení školami a podávání Souhrnného hlášení přes PF je uveden v příručkách: Příručka pro žadatele – školní projekt na portálu Farmáře a Příručka pro školy – školní projekt na Portálu farmáře, které jsou publikovány na internetových stránkách školního projektu.

**Roční hlášení školy účastníci se školního projektu OVOCE A ZELENINA DO ŠKOL/MLÉKO DO ŠKOL** je formulář vydaný SZIF. Tento formulář, *resp. údaje z formuláře*, vyplní škola na PF schválenému žadateli, se kterým má uzavřenou smlouvu o dodávání produktů ve školním projektu až poté, co bude znát skutečný počet žáků navštěvující základní školu a skutečný počet žáků, kteří se do příslušného školního projektu chtějí přihlásit na aktuální školní rok. Formulář Ročního hlášení pro příslušný školní rok je k dispozici na internetových stránkách SZIF, *pokud škola potvrzuje své údaje prostřednictvím PF jsou požadované údaje vyplňovány v systému PF*. **Závazky školy a pokyny k vyplnění hlášení** jsou součástí Příručky pro školy – Školní projekt Ovoce, zelenina a mléko do škol (bod 3.2). Pokud škola potvrzuje roční hlášení na PF postupuje dle pokynů uvedených v Příručce pro školy - Školní projekt na Portálu farmáře kapitola 2 Roční hlášení. Součástí Ročního hlášení je i **Čestné prohlášení základní školy o podílu financování z veřejného rozpočtu** – toto čestné prohlášení vyplní v Ročním hlášení (oddíl 4) každá škola, která má v rejstříku škol a školských zařízení jako zřizovatele uvedený privátní sektor.

#### **Souběh více Ročních hlášení školy**

V případě obdržení Ročního hlášení jedné školy od dvou dodavatelů bude SZIF vyhodnocovat v první řadě, s kým škola uzavřela smlouvu pro aktuální školní rok a následně, od koho skutečně přijímá dodávky produktů. V případě, že škola nedopatřením uzavřela smlouvy dvě, bude SZIF požadovat důkaz o provedených dodávkách produktů do školy a škola bude připsána žadateli, který:

1. Doložil kompletně vyplněné Roční hlášení platné pro aktuální školní rok.
2. Doložil platnou smlouvu o dodávkách uzavřenou se školou na aktuální školní rok.

## **8.2 Dodržení minimálního počtu dodávek**

Žadatel je povinen zajistit minimální počet dodávek produktů za měsíc příslušného školního roku do každé základní školy, s níž má uzavřenou smlouvu o dodávání produktů v průběhu celého školního roku.

Dodávkou produktů se rozumí závoz, během kterého žadatel zajistí dodání maximálně 2 porcí najednou na žáka do každé základní školy, s níž má uzavřenou smlouvu o dodávání produktů na probíhající školní rok. Na více než 2 porce dodané žákům najednou nebude poskytnuta podpora (§ 6 odst. 3 NV).

**Upozornění pro žadatele:** Tuto povinnost nelze naplnit tím, že schválený žadatel náhradní dodávku uskuteční měsíc následující, např. z důvodu rekonstrukce školy, nebo že škola byla na škole v přírodě apod.

V souladu s § 5 odst. 2 NV je schválený žadatel v projektu Mléko do škol povinen zařadit do dodávek minimálně dvě porce konzumního mléka a jeho variant se sníženým obsahem laktózy na jednoho žáka I. stupně základních škol v průběhu školního roku.

Žadatel začne dodávat produkty do škol od prvního dne příslušného školního roku. Způsobilé náklady na dodávky produktů na jednoho žáka nesmí překročit stanovené limity na jednoho žáka pro příslušný školní rok (§ 7 odst. 2 NV). Nejprve použije předběžný limit a následně po vyhlášení ročního limitu roční limit.



### 8.3 Dodržování minimální hmotnosti porce podle Přílohy č. 1 a 2 k NV

Jednotlivé velikosti porce u konkrétních druhů ovoce a zeleniny a výrobků z ovoce, zeleniny jsou uvedeny v Příloze č. 1 k NV a jednotlivé velikosti porce u skupin mléka a neochucených mléčných výrobků jsou uvedeny v Příloze č. 2 k NV.

### 8.4 Doručení plánu doprovodných vzdělávacích opatření

Schválený žadatel doručí do 31. května příslušného kalendářního roku SZIF plán doprovodných vzdělávacích opatření s vyčíslením finanční náročnosti a nákladovosti jednotlivých doprovodných vzdělávacích opatření.

### 8.5 Vyvěšení plakátu Školního projektu ve škole

SZIF zajistí tisk plakátu. Schválený žadatel zajistí, aby každá škola, se kterou má uzavřenou smlouvu o dodávání produktů, umístila plakát „ŠKOLNÍ PROJEKT EVROPSKÉ UNIE“ v souladu s přímo použitelným předpisem Evropské unie (čl. 12 a příloha nařízení Komise v přenesené pravomoci (EU) 2017/40) na dobře viditelném místě u hlavního vchodu do zúčastněného vzdělávacího zařízení, a to v minimální velikosti A3.

Plakát je možné si stáhnout na internetových stránkách <https://www.szif.cz/cs/mleko-do-skol> a <https://www.szif.cz/cs/ovoce-do-skol> v sekci Ke stažení/školní rok 2024/2025/pro školy/Plakát -zde-.

### 8.6 Identifikace příjemce dotace

Žadatel musí pro účely dotace podat na SZIF přes Portál Farmáře formulář Identifikace příjemce dotace, veškeré informace k tomu určené najde v „Příručce pro podání formuláře Identifikace příjemců dotací přes Portál farmáře SZIF“ [-zde-](#).

## 9 OZNÁMENÍ SCHVÁLENÉHO ŽADATELE VE ŠKOLNÍM PROJEKTU

Jestliže schválený žadatel hodlá změnit obal nebo ukončit dodávání některého z již schválených ovocných a zeleninových šťáv a ovocných protlaků/mléčných výrobků (§ 2 odst. 1 písm. c) a d)) podle § 7 odst. 5 NV, nebo chce zcela ukončit spolupráci ve školním projektu (§ 12 písm. a) NV), oznámí tuto skutečnost neprodleně na SZIF na jím vydaném formuláři „**Oznámení žadatele OVOCE A ZELENINA DO ŠKOL/MLÉKO DO ŠKOL**“.

### 9.1 Oznámení žadatele o ukončení dodávání všech produktů

V případě, že schválený žadatel hodlá ukončit dodávání všech produktů/mléčných výrobků, oznámí tuto skutečnost neprodleně na SZIF (§ 12 písm. a) NV). Použije k tomu formulář „Oznámení žadatele OVOCE A ZELENINA DO ŠKOL/MLÉKO DO ŠKOL“, kde zaškrtně bod 2. a zároveň uvede datum, kdy hodlá ukončit dodávání všech produktů v rámci školního projektu.

Na základě tohoto oznámení bude s žadatelem zahájeno správní řízení o odebrání schválení a následně vydáno rozhodnutí o odebrání schválení.

## 9.2 Oznámení žadatele o ukončení dodávání schválených produktů

Jestliže schválený žadatel hodlá ukončit dodávání některého z již schválených ovocných a zeleninových šťáv a ovocných protlaků/mléčných výrobků, oznámí tuto skutečnost neprodleně na SZIF (§ 7 odst. 5 NV). Použije k tomu formulář „Oznámení žadatele OVOCE a ZELENINA DO ŠKOL [-zde-](#)/MLÉKO DO ŠKOL [-zde-](#)“, kde zaškrtně bod 3., uvede datum, kdy hodlá ukončit dodávání schváleného produktu/mléčného výrobku a do tabulky níže vepíše název a kód schváleného produktu/výrobku a název výrobce.

SZIF na základě přijatého oznámení, zašle schválenému žadateli informaci, zda jeho oznámení akceptuje. Odebraný schválený produkt/mléčný výrobek nemůže schválený žadatel od uvedeného data již do škol dodávat.

## 9.3 Oznámení žadatele o úpravě obalů schválených produktů

Jestliže schválený žadatel hodlá upravit obal u již schválených ovocných a zeleninových šťáv a ovocných protlaků/mléčných výrobků, oznámí tuto skutečnost neprodleně na SZIF na jím vydaném formuláři „Oznámení žadatele OVOCE A ZELENINA DO ŠKOL [-zde-](#)/MLÉKO DO ŠKOL [-zde-](#)“, kde zaškrtně bod 4. a do tabulky níže vepíše název a kód schváleného produktu/mléčného výrobku a název výrobce. K oznámení přiloží fotodokumentaci nového obalu případně grafický nebo tiskový návrh, technickou dokumentaci a detailní popis změny obalu. Změna obalu se týká pouze změny designu, způsobu balení (například typ uzávěru, materiál obalu) apod. Změna obalu se nesmí promítnout do změny složení schváleného produktu/mléčného výrobku, do změny objemu apod.

SZIF na základě přijatého oznámení, zašle schválenému žadateli informaci, zda jeho oznámení akceptuje. Používat upravený obal je možné až po akceptaci ze strany SZIF.

## 9.4 Oznámení žadatele o změně způsobu distribuce schválených produktů

Jestliže schválený žadatel v rámci projektu Mléko do škol hodlá změnit/rozšířit způsob distribuce schválených mléčných výrobků žákům ve školách, oznámí tuto skutečnost neprodleně SZIF na jím vydaném formuláři „Oznámení žadatele MLÉKO DO ŠKOL [-zde-](#)“, kde zaškrtně bod 5., uvede datum, od kterého hodlá změnit, popř. rozšířit způsob distribuce, zaškrtně způsob/y distribuce a do tabulky níže uvede název a kód schváleného mléčného výrobku a název výrobce, u kterého dojde ke změně způsobu distribuce. Pokud schválený žadatel hodlá zahájit distribuci z automatů, doplní do tabulky základní údaje.

SZIF na základě přijatého oznámení zašle schválenému žadateli informaci, zda jeho oznámení akceptuje.

# 10 UKONČENÍ, POZASTAVENÍ A ODEJMU TÍ SCHVÁLENÍ

## 10.1 Ukončení dodávání produktů ze strany schváleného žadatele

Jestliže schválený žadatel hodlá ukončit dodávání produktů, oznámí tuto skutečnost neprodleně SZIF (§ 12 písm. a) NV). Použije k tomu formulář SZIF „**Oznámení žadatele OVOCE A ZELENINA DO ŠKOL** [-zde-](#)/MLÉKO DO ŠKOL [-zde-](#)“.

## 10.2 Pozastavení a odejmutí schválení ze strany SZIF

Jestliže schválený žadatel nedodrží povinnosti stanovené v rámci školního projektu, SZIF pozastaví schválení žadatele na dobu od jednoho do dvanácti měsíců nebo schválení odejme, a to v závislosti na závažnosti nedodržení povinností a s ohledem na zásadu proporcionality.

Taková opatření se nepoužijí v případě vyšší moci, nebo pokud členský stát zjistí, že daná nesrovnalost nebyla způsobena úmyslně ani z nedbalosti (čl. 64 odst. 2 písm. a) až d) nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 1306/2013 v platném znění) nebo v případě, že je nedodržení povinností méně závažné povahy.

Pokud byly odstraněny nedostatky, které byly důvodem pro odejmutí schválení, může SZIF na žádost žadatele obnovit schválení žadatele o podporu, a to po uplynutí doby minimálně dvanácti měsíců ode dne, kdy byly uvedené nedostatky odstraněny (čl. 7 odst. 1 - 3. NK v přenesené pravomoci (EU) 2017/40).

**SZIF rovněž zahájí správní řízení z moci úřední ve věci odejmutí schválení žadatelem, který:**

- neuzavře se žádnou školou smlouvu o dodávání produktů na příslušný školní rok a nepředloží do 30. září příslušného kalendářního roku probíhajícího nebo následujícího po roku schválení vyplněné souhrnné hlášení s přílohami (§ 12 písm. b) NV);
- nepodá do 31.5. plán doprovodných vzdělávacích opatření na následující školní rok.

## 11 STANOVENÍ A OZNÁMENÍ LIMITŮ NA ŽÁKA, MINIMÁLNÍ POČET DODÁVEK

SZIF v souladu s ustanovením § 8 NV stanoví a oznámí žadateli předběžný měsíční a roční limit na produkty na žáka a minimální počet dodávek produktů za měsíc.

### 11.1 Stanovení minimálního počtu dodávek

SZIF nejpozději do **1. září** příslušného kalendářního roku oznámí každému schválenému žadateli minimální počet dodávek produktů za měsíc příslušného školního roku podle výše přidělených finančních prostředků na příslušný školní rok. **Při nedodržení minimálního počtu dodávek produktů za měsíc SZIF poměrně sníží finanční prostředky připadající na schváleného žadatele v daném školním roce** (§ 8 odst. 1 NV).

Pro projekt Mléko do škol je v souladu s § 5 odst. 2 nařízení vlády stanovena povinnost zařadit do dodávek minimálně 2 porce neochuceného konzumního mléka na jednoho žáka I. stupně základních škol v průběhu školního roku.

### 11.2 Předběžný měsíční limit na produkty na jednoho žáka

SZIF nejpozději do **1. září** příslušného kalendářního roku oznámí každému schválenému žadateli výši předběžného měsíčního limitu, který platí do doby stanovení ročního limitu. Vzhledem k tomu, že roční limit se vyhláší 31. října, platí předběžný měsíční limit na produkty na jednoho žáka **pravděpodobně vždy v měsíci září a říjnu.**

Předběžný měsíční limit na produkty na jednoho žáka se vypočítá jako podíl celkové podpory stanovené pro školní projekt Ovoce a zelenina do škol/Mléko do škol po odečtení souvisejících nákladů včetně nákladů na doprovodná vzdělávací opatření a celkového počtu žáků zapojených do školního projektu v předcházejícím školním roce, vydělený deseti (§ 8 odst. 1 NV).

### 11.3 Roční limit na produkty na jednoho žáka

SZIF do **31. října** příslušného kalendářního roku oznámí každému schválenému žadateli limit na produkty na jednoho žáka pro příslušný školní rok. Při stanovení limitu na produkty SZIF vychází z podílu celkové podpory stanovené pro školní projekt Ovoce a zelenina do škol/MLéko do škol a počtu žáků škol, s nimiž má schválený žadatel uzavřenou smlouvu o dodávání produktů podle dodaných souhrnných hlášení, po odečtení souvisejících nákladů včetně nákladů na doprovodná vzdělávací opatření (§ 8 odst. 2 NV). V celkovém ročním limitu je již zahrnut i předběžný limit, který byl vyčerpán za měsíc září a říjen.

## 12 SEZNAM FORMULÁŘŮ, KONTAKTY

### 12.1 Formuláře a přílohy vydané SZIF

**Žádost o schválení žadatele o podporu – OVOCE A ZELENINA DO ŠKOL** [-zde-](#)

- Příloha A k žádosti o schválení – Jmenný seznam produktů podle § 2 odst. 1 písm. b) nařízení vlády a soupis související dokumentace – OVOCE A ZELENINA DO ŠKOL

**Žádost o změnu dodávaných produktů OVOCE A ZELENINA DO ŠKOL** [-zde-](#)

- Příloha A k žádosti o změnu dodávaných produktů – Jmenný seznam produktů podle § 2 odst. 1 písm. b) nařízení vlády a soupis související dokumentace – OVOCE A ZELENINA DO ŠKOL

**Oznámení žadatele OVOCE A ZELENINA DO ŠKOL** [-zde-](#)

**Souhrnné hlášení žadatele OVOCE A ZELENINA DO ŠKOL** [-zde-](#)

**Roční hlášení školy účastníci se školního projektu OVOCE A ZELENINA DO ŠKOL** [-zde-](#)

**Žádost o schválení žadatele o podporu - MLÉKO DO ŠKOL** [-zde-](#)

- Příloha A k žádosti o schválení – ŽADATEL VÝROBCE (Seznam povinných příloh a informací)  
- Příloha B k žádosti o schválení – ŽADATEL DODAVATEL (Seznam povinných příloh a informací)  
- Příloha C k žádosti o schválení – Jmenný seznam mléka a neochucených mléčných výrobků podle § 2 odst. 1 písm. c) a d) nařízení vlády a soupis související dokumentace – MLÉKO DO ŠKOL

**Žádost o změnu dodávaných mléčných výrobků MLÉKO DO ŠKOL** [-zde-](#)

- Příloha A k žádosti o změnu dodávaných mléčných výrobků – Jmenný seznam výrobků podle § 2 odst. 1 písm. c) a d) nařízení vlády a soupis související dokumentace – MLÉKO DO ŠKOL

**Oznámení žadatele MLÉKO DO ŠKOL** [-zde-](#)

**Souhrnné hlášení žadatele MLÉKO DO ŠKOL** [-zde-](#)


**Roční hlášení školy účastníci se školního projektu MLÉKO DO ŠKOL** [-zde-](#)

### 12.2 Kontaktní údaje

Infolinka SZIF: 222 871 871

Datová schránka: jn2aiqd

Internetové stránky: <https://www.skolniprojekty.info/>



**Upozornění:** Tato příručka má pouze informativní charakter a nenahrazuje platnou legislativu. Na základě jejího obsahu nelze uplatňovat žádné právní nároky. Úplné znění právních předpisů EU je k dispozici na adrese <http://eur-lex.europa.eu>. Úplné znění právních předpisů ČR je k dispozici na adrese <https://aplikace.mvcr.cz/sbirka-zakonu/>.