

## **Informace k přípravě dokladů prokazujících nárok na dotaci pro rok 2020 k podání u dotačních programů 9.A.a. a 9.A.b.1.-3.**

V Praze dne 21. 8. 2020

**Termín příjmu dokladů prokazujících nárok na dotaci pro rok 2020** u všech předmětů dotace v rámci DP 9.A.a. (9.A.a.1.a., 9.A.a.2.a., 9.A.a.2.b.) a u všech předmětů dotace v rámci DP 9.A.b.1.-3. (9.A.b.1., 9.A.b.2., 9.A.b.3.) **začíná 1. 10. 2020 a končí 15. 12. 2020.**

Žadatel podává doklady prokazující nárok na dotaci pro rok 2020 (dále jen „doklady“) prostřednictvím Portálu farmáře SZIF. **V současné době je již možné připravovat doklady k podání v Aplikaci pro přípravu daňových a účetních dokladů.**

**Při přípravě dokladů k podání je však nezbytné v 1. kroku vyplnit údaje o jednotlivých akcích** (tj. semináře, školení, výstavy, přehlídky, výsledky plemenářské práce, publikace) **do Číselníku** dle příslušných předmětů dotace **a až ve 2. kroku vyplňovat Aplikaci pro přípravu daňových a účetních dokladů.**

### **1. Číselníky**

- 1. krokem k přípravě dokladů je vyplnění jednotlivých akcí dle příslušných předmětů dotace do Číselníku na Portálu farmáře SZIF → vpravo nahoře Nová podání → velká růžová ikona „Číselníky“.
- Po kliknutí na příslušný předmět dotace se zobrazí šedý řádek označující údaje, které budou po vyplnění jednotlivých akcí žadateli k dispozici pro následné vyplňování Aplikace pro přípravu daňových a účetních dokladů.
- Po kliknutí na ikonu „+ Přidat řádek“ se zobrazí pole (aktivní jsou bílá pole) pro vyplnění údajů o dané akci. Žadatel přidá a vyplní tolik řádků, na kolik akcí bude podávat doklady.
- Po vyplnění požadovaných údajů ve všech žadatelem přidaných řádcích je třeba kliknout na ikonu „√ Uložit“. Tím u každé akce dojde k automatickému přiřazení příslušného identifikátoru ve sloupci *ID akce*. ID akcí budou následně využity při vyplňování Aplikace pro přípravu daňových a účetních dokladů.

### **2. Aplikace pro přípravu daňových a účetních dokladů**

- 2. krokem k přípravě podání dokladů je vyplnění Aplikace pro přípravu daňových a účetních dokladů na Portálu farmáře SZIF → vpravo nahoře Nová podání → velká růžová ikona „Aplikace pro přípravu daňových a účetních dokladů“.

- Pro každý uplatňovaný doklad musí být v aplikaci vyplněny požadované údaje (aktivní jsou bílá pole) a vložen sken příslušného dokladu a dokladu o úhradě. Pole pro vyplnění údajů z dokladu se zobrazí po kliknutí na ikonu "+ Přidat nový". Pole nad tabulkou jsou určena pro filtrování již vyplněných dokladů. Po vyplnění příslušného předmětu dotace v rámci DP 9.A.a. a DP 9.A.b.1.-3. v poli *Dotační program* se na obrazovce níže zobrazí tabulka *Programy/Úkony*.
- Po kliknutí na ikonu „+ Přidat řádek“ pod tabulkou *Programy/Úkony* se zobrazí řádek pro vyplnění příslušné položky nebo úkonu z daného dokladu. Žadatel vyplní pole *Podprogram, Úkon, Uznatelnou částky na dokladu k vybranému úkonu bez DPH nebo s DPH* a pole *ID Akce*. Po vyplnění pole *ID Akce* se v řádku příslušné položky nebo úkonu automaticky vyplní zbývající údaje o dané akci, resp. ty údaje, které žadatel předtím vyplnil do Číselníku.
- Po vyplnění požadovaných údajů ve všech žadatelem přidaných řádcích je třeba kliknout na ikonu „✓ Uložit“. Tím dojde k uložení dokladu v Aplikaci pro přípravu daňových a účetních dokladů a k dokončení přípravy dokladů k podání u dotačních programů 9.A.a. a 9.A.b.1.-3.

**Doklady připravené v Aplikaci pro přípravu daňových a účetních dokladů bude možné podávat** prostřednictvím Portálu farmáře SZIF **od 1. 10. 2020.**

**K samotnému podání připravených dokladů** pro všechny předměty dotace v rámci DP 9.A.a. a DP 9.A.b.1.-3 **připravujeme příručky.**