

NEJČASTĚJI KLADENÉ DOTAZY 1. - 2. VÝZVA – OPATŘENÍ 2.5.

V Praze dne 12. listopadu 2015

	OTÁZKA	ODPOVĚĎ
1	Je možné, jako povinný úřední doklad při žádosti o dotaci - úhořího monté, použít vnitropodnikovou fakturu se sumářem výlovů?	Vnitropodnikovou fakturu nelze uznat, jako povinnou přílohu k Žádosti o podporu dle Pravidel. Přiložená vnitropodniková faktura je převodem peněz v rámci podniku a nedokládá žádný příjem podniku, dokládá pouze přesun peněz z jedné části podniku do jiné. Nebylo to umožněno ani v minulém programovacím období. Řešeno například u jednoho podniku Rybářství, kdy si žadatel chtěl prostřednictvím vnitropodnikových faktur nárokovat body za historii. Odpověď byla, že tyto vnitropodnikové faktury neovlivní hospodářský výsledek žadatele a tudíž jí nelze považovat z tohoto hlediska za doklad, ze kterého je pro účely OP Rybářství u žadatele patrný příjem z akvakultury.
2	Ohledně opatření 2.5., kde je pole B2/21 Stručně popište návaznosti na předchozí a připravované projekty. Nevím jak relevantně tento bod pospat, jelikož mám žadatele, který bude zprostředkovávat pro jiné územní svazy, tudíž návaznost zde přímá není, jen zda mohu popsat, že dříve si to územní svazy realizovaly sami a my na jejich projekty přímo navazujeme?	Popište to přesně tak, jak uvádíte. Uvedeným polem nás informujete, jaké projekty jsou navazující a připravované na Váš nynější projekt.
3	Jak správně vyplnit pole v Žádost o podporu z OP Rybářství 2014-2020, Opatření 2.5 Akvakultura poskytující environmentální služby – vysazování úhoře říčního. Jedná se o stranu „F Sledované položky“ a tato pole: - 18. Roční obrát v EUR: - 19. Bilanční suma roční rozvahy v EUR: Žadatelem za Český rybářský svaz bude v našem případě „spolek nebo pobočný spolek“ a rád bych se proto zeptal, ze kterých účetních podkladů máme vycházet?	Toto jsou povinná pole žádosti pro monitoring našich žadatelů MMR, i ve vašem opatření, kam bychom je jinak nepotřebovali. Pro ilustraci se můžete podívat do Pravidel k opatření 2.2 – principy tohoto jsou stejné i pro ostatní opatření. Velikost podniku určíte dle počtu zaměstnanců a obrátu/bilance u žadatele a dalších s ním případných partnerských či propojených podniků. Partnerské podniky jsou ty, mezi kterými je vazba 25 – 50 % vlastnictví základního kapitálu či hlasovacích práv toho druhého podniku.

		<p>Propojené podniky začínají od 50,01 % a více. Pokud máte partnerskou vazbu mezi žadatelem a jiným podnikem/podniky přičítáte k žadatelovým zaměstnancům a obratu/bilanci vždy konkrétní číselný podíl zaměstnanců a obratu/bilance toho partnerského podniku/ů (např. 33 %, 45 % atp.).</p> <p>Pokud máte propojenou vazbu mezi žadatelem a jiným podnikem/podniky přičítáte k žadatelovým zaměstnancům a obratu/bilanci vždy 100 % zaměstnanců a obratu/bilance jeho propojeného podniku/ů. Nikoliv třeba 78 % atp. Více k tomu viz. Přílohy č. 6 a 7 v Pravidlech 2.2 a). Nápomocná by vám mohla být příloha č. 8. Pokud nejste nezávislý podnik, bude možná pro vás lepší si ji vyplnit výsledky (počty zaměstnanců, obrat/bilanci) z ní opsat do žádosti. Je to interaktivní formulář a při vyplňování vás navede sám.</p>
4	<p>V minulém v programovém období 2007-2013 v Žádosti opatření 2.5. na „úhoře“ nebyla níže uvedená pole, tak je to pro některé žadatele nový údaj. Je potřeba vyplnit obě pole, nebo jen jedno z nich:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 18. Roční obrat v EUR: zde bychom mohli vycházet z výkazu zisku a ztrát? - 19. Bilanční suma roční rozvahy v EUR: zde bychom mohli vycházet z rozvahy (bilance): 	<p>Obecně roční obrat můžete zjistit z Daňového přiznání právnické osoby (tabulka K) nebo si jej spočítat/ověřit:</p> <p>Účetnictví: součet příjmových položek, tedy řádky označené římskými čísly ve Výkazu zisků a ztráty.</p> <p>Daňová evidence: suma příjmů daného podnikatele, tedy řádek č. 101 na příloze č. 1 Daňového přiznání fyzických osob.</p> <p>Bilanční sumu zjistíte: Účetnictví: položka Aktiva celkem na Rozvaze (aktiva se musí rovnat pasivům, takže vlastně i Pasiva celkem) Daňová evidence: sečíst majetkové položky v tabulce D na příloze č. 1 daňového přiznání fyzických osob (analogie na Aktiva celkem).</p> <p>Pro přepočítání na EUR použijte kurz, který Evropské centrální banky ke dni účetní závěrky daného subjektu. Pokud to bylo 31.12.2014, tak je to kurz 27,735 Kč/EUR.</p> <p>Pro určení kategorie podniku stačí znát jeden z finančních ukazatelů (obrat nebo bilanci), myslím však, že dle mého popisu nebudete mít</p>



		problém zjistit oba. Kdo všechno se započítává do zaměstnanců, zjistíte z přílohy č. 6, článek 5 v příložených Pravidlech.
--	--	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------