

SEZNAM DOKUMENTACE ZE ZADÁVÁNÍ ZAKÁZEK OP RYBÁŘSTVÍ MIMO APLIKACI ZÁKONA Č. 137/2006 Sb., O VEŘEJNÝCH ZAKÁZKÁCH,

dle Pravidel pro žadatele OPR, část C - Závazné postupy pro zadávání zakázek nespádajících pod aplikaci zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách

Platné od 15. kola příjmu žádostí

Při stanovení předpokládané hodnoty zakázky je vždy rozhodná cena bez DPH, a to cena ke dni odeslání Výzvy k podání nabídky.

PŘEHLED LIMITŮ PRO JEDNOTLIVÉ KATEGORIE ZAKÁZEK MALÉHO ROZSAHU

ZAKÁZKY MALÉHO ROZSAHU, MIMO APLIKACI ZÁKONA Č. 137/2006 Sb. Pro 15. kolo příjmu žádostí OPR		
kategorie	předpokládaná hodnota zakázky v Kč (bez DPH)	
	na dodávky a na služby	na stavební práce
A. 1.	do 99 999 Kč	do 499 999 Kč
A. 2.	od 100 000 Kč do 499 999 Kč	od 500 000 Kč do 1 499 999 Kč
A. 3.	od 500 000 Kč do 999 999 Kč	od 1 500 000 Kč do 2 999 999 Kč

Zakázky se dle předmětu dělí na zakázky na dodávky, zakázky na stavební práce nebo zakázky na služby.

Zadavatel stanoví předmět jedné zakázky tak, aby předmětem jedné zakázky byla:

- všechna obdobná a spolu související plnění, která zadavatel zamýšlí zadat v průběhu jednoho účetního období,⁽¹⁾ přičemž související plnění jsou ta, která spolu místně, věcně a časově souvisí, nebo
- všechna plnění, jejichž předměty plnění tvoří jeden funkční celek.

Zadavatel předkládá dokumentaci:

V ORIGINÁLE NEBO ÚŘEDNĚ OVĚŘENÉ KOPII:

- Zadávací dokumentaci,
- Nabídky zájemců – dodavatelů (doprovodná dokumentace k nabídce může být v prosté kopii),
- Čestné prohlášení všech členů komise pro posouzení nabídek o nepodjatosti a mlčenlivosti
- Smlouvu uzavřenou s vybraným (vítězným) dodavatelem z výběrového řízení.
- Případné výjimečné „Zdůvodnění výjimek v postupech“ dle článku 9. Závazných postupů.
- Záznam z průzkumu trhu u kat. A1.

V PROSTÉ KOPII se předkládají ostatní dokumenty.

Pokud zadavatel předloží dokumentaci v cizím jazyce a není zřejmé, že byly naplněny požadavky Pravidel a Rozhodnutí o poskytnutí dotace, musí doložit úředně ověřený překlad.

(1) Účetní období je definováno v souladu s ustanovením § 3 odst. 2 zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů

Dokumentace z výběrového řízení zakázek OPR mimo aplikaci zákona č.137/2006 Sb.,**A1. Zakázky malého rozsahu kategorie 1.****dodávky/služby do 99 999 Kč a stavební práce do 499 999 Kč**

- 1) **Záznam z průzkumu trhu²** za účelem výběru nejvhodnějšího dodavatele obsahující
 - a) způsob a výsledek průzkumu trhu,
 - b) důvod výběru nejvhodnějšího dodavatele z min. 3 dodavatelů,
 - c) identifikační údaje nejvhodnějšího dodavatele,
 - d) podpis příslušné osoby zadavatele,
- 2) **Účetní doklad** vystavený dodavatelem,
- 3) **Písemná objednávka** (lze i e-mailová forma) uzavřená s vybraným uchazečem (nepovinné).

A2. Zakázky malého rozsahu kategorie 2.**dodávky/služby od 100 000 Kč do 499 999 Kč a stavební práce od 500 000 Kč do 1 499 999 Kč**

- 1) **Odeslání Výzvy k podání nabídky min. 3 dodavatelům s lhůtou pro podání nabídek min. 5 pracovních dní od dne odeslání Výzvy**

Kopie Výzvy, podepsané zadavatelem + doklad k prokázání odeslání Výzvy: Dodejkou, podacím lístkem, emailovou doručenkou spolu s výtiskem odeslaného emailu, dokladem o veřejném zpřístupnění Výzvy, předávacím protokolem apod.

Výzva musí být podepsána zadavatelem.

Povinné náležitosti Výzvy:

- a) identifikační údaje zadavatele³,
- b) název a specifikace předmětu zakázky,
- c) předpokládaná hodnota zakázky bez DPH,
- d) lhůta a místo pro podání nabídky,
- e) údaje o hodnotících kritériích a způsobu jejich hodnocení, v případě, že nejsou součástí existující zadávací dokumentace, v případě, že jako základní hodnotící kritérium není zvolena nejnižší nabídková cena, musí dílčí hodnotící kritéria vyjadřovat vztah užitné hodnoty a ceny. Dílčími hodnotícími kritérii nemohou být smluvní podmínky, jejichž účelem je zajištění povinnosti dodavatele (např. smluvní pokuta) nebo platební podmínky,
- f) informaci o tom, že se nejedná o zadávací řízení dle Zákona,
- g) informaci o tom, v jakém jazyce musí být nabídka podána,
- h) údaje článku 33 nařízení Komise (ES) č. 498/2007, a to⁴:
 - I.symbol Evropské unie (vlajka) spolu odkazem na EU (vypsát slovy: „Evropská unie“),
 - II.odkaz na EFF fond (vypsát slovy „Evropský rybářský fond“),
 - III.prohlášení ve znění „Investování do udržitelného rybolovu“,
- i) odkaz na kontaktní osobu zadavatele, její telefon a e-mailová adresa,
- j) podmínky poskytnutí zadávací dokumentace, popř. odkaz na uveřejněnou zadávací dokumentaci nebo její textovou část, pokud ji zadavatel uveřejnil a podmínky poskytnutí ostatních neuveřejněných částí zadávací dokumentace, a to v případě, že existuje zadávací dokumentace jako samostatný dokument.

V případě, že zadávací dokumentace neexistuje jako samostatný dokument, může být její obsah zpracován do

² Průzkumem trhu se rozumí získání informací, které by byly důležité pro hodnocení nabídek, a to alespoň od třech dodavatelů.

³ Identifikačními údaji se rozumí obchodní firma nebo název, sídlo, právní forma, IČ, bylo-li přiděleno, pokud jde o právnickou osobu, a obchodní firma, jméno a příjmení, místo podnikání, popřípadě místo trvalého pobytu, IČ, bylo-li přiděleno, pokud jde o fyzickou osobu.

⁴ Údaje jsou považovány za povinnou součást Výzvy pouze v případě, že bylo toto výběrové řízení zahájeno až po podpisu Rozhodnutí o poskytnutí dotace.

Výzvy k podání nabídky.

Další možné náležitosti dle rozhodnutí zadavatele:

- a) platební podmínky,
- b) požadavky na specifikaci případných subdodavatelů (identifikační údaje) a věcné vymezení plnění dodané jejich prostřednictvím,
- c) výše smluvní pokuty, která bude uložena v případě nesplnění nebo porušení povinnosti vyplývající ze smlouvy,
- d) formální požadavky na zpracování nabídky (např. podání nabídky na elektronickém médiu apod.).

2) **Zadávací dokumentace**

Povinné náležitosti:

- a) podmínky a požadavky na zpracování nabídky (tj. co má být obsahem nabídek, jaké údaje týkající se předmětu zakázky, jeho realizace mají uchazeči v nabídkách uvést, aby mohl zadavatel nabídky vzájemně objektivně srovnávat a vyhodnotit soulad nabídky se zadavatelem vymezenými podmínkami, např. požadavek předložení návrhu smlouvy včetně obchodních podmínek ze strany uchazeče, atd.),
- b) požadavek na způsob zpracování nabídkové ceny,
- c) doba a místo plnění zakázky,
- d) požadavky na varianty nabídek, pokud je zadavatel připouští,
- e) v případě zakázek na stavební práce podmínka, že technický dozor stavby nesmí provádět dodavatel ani osoba s ním propojená (neplatí, pokud technický dozor provádí sám zadavatel),
- f) v případě zakázek na stavební práce (vyjma zakázek, jejichž součástí je projektová dokumentace)
 - příslušná dokumentace v rozsahu stanoveném prováděcím právním předpisem zpracovanou do podrobností, které specifikují předmět zakázky v rozsahu nezbytném pro zpracování nabídky,
 - soupis stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr v rozsahu stanoveném prováděcím právním předpisem, a to rovněž v elektronické podobě.

3) Případné **Sdělení o změně podmínek VŘ** (ne zásadních, které by mohly mít vliv na výběr nejvhodnějšího dodavatele) v průběhu trvání lhůty pro podání nabídek všem osloveným dodavatelům.

4) Případné **Sdělení dodatečných informací** všem dodavatelům, kterým byla poskytnuta zadávací dokumentace.

5) **Nabídky** od dodavatelů podepsané zadavatelem, na obálce s označením „Neotevírat“, na níž je uvedena kontaktní adresa uchazeče (tzn. v listinné podobě), nebo elektronicky opatřené elektronickým podpisem. V případě, že je nabídka zaslána elektronicky, musí být buď opatřena elektronickým podpisem⁵⁾ uchazeče nebo osoby oprávněné jednat za nebo jménem uchazeče nebo musí být k nabídce přiloženo nebo v nabídce uvedeno prohlášení podepsané uchazečem nebo osobou oprávněnou jednat za nebo jménem uchazeče s uvedením výslovného souhlasu s obsahem nabídky. V případě, že je nabídka zaslána elektronicky, je nutné použít elektronický nástroj, který zamezí zpřístupnění obsahu nabídky před termínem otevírání nabídek.

6) **Dopis o nepostoupení nabídky** (doručené po lhůtě), **či vyřazení nabídky** (pro neúplnost) z dalšího řízení (+ doklad o odeslání/převzetí).

7) **Čestné prohlášení všech členů komise pro posouzení nabídek (min. 3 členné) o nepodjatosti a mlčenlivosti.**

8) **Protokol o výběru nejvhodnějšího dodavatele**

Obsahuje minimálně:

- a) identifikační údaje uchazečů
 - u uchazeče právnické osoby: obchodní firma nebo název, sídlo, právní forma, identifikační číslo osoby (dále jen „identifikační číslo“), bylo-li přiděleno,
 - u uchazeče fyzické osoby: obchodní firma nebo jméno a příjmení, místo podnikání, popřípadě místo trvalého pobytu, identifikační číslo, bylo-li přiděleno,
- b) kritéria výběru nejvhodnější nabídky a jejich váhu,
- c) způsob výběru,
- d) IČ vybraného dodavatele,

⁵⁾ Zákon č.227/2000 Sb., o elektronickém podpisu a o změně některých dalších zákonů (zákon o elektronickém podpisu), ve znění pozdějších předpisů.

<p>e) personální složení komise pro posouzení nabídek a podpis jejích členů</p> <p>Další náležitosti Protokolu:</p> <ol style="list-style-type: none"> seznam doručených nabídek včetně identifikačních údajů uchazečů, seznam uchazečů vyzvaných k doplnění nabídky, pokud byli vyzváni, seznam posouzených a vyřazených nabídek a zdůvodnění vyřazení nabídek, pokud byly nějaké nabídky vyřazeny.
<p>Rozhodnutí zadavatele o výběru dodavatele</p> <ol style="list-style-type: none"> samostatné písemné rozhodnutí podle výsledku hodnocení nabídek, nebo podpis zadavatele na protokolu a uvedení souhlasu zadavatele s výsledkem hodnocení.
<p>9) Případné Rozhodnutí zadavatele o novém posouzení a hodnocení podaných nabídek.</p>
<p>10) Informace zadavatele o výsledku výběrového řízení, zasílané všem uchazečům, kteří podali nabídky ve lhůtě pro podání nabídek, jejichž nabídka nebyla vyřazena, obsahuje min. následující informace:</p> <ol style="list-style-type: none"> identifikační údaje uchazečů, jejichž nabídka byla hodnocena, výsledek hodnocení nabídek, z něhož je zřejmé pořadí nabídek. <p>Informace musí být zaslána písemně a to buď dopisem, nebo elektronicky (dodejka, podací lístek, předávací protokol, emailovou doručenkou spolu s odeslaným emailem apod.).</p>
<p>11) Smlouva uzavřená s vybraným uchazečem vč. příp. dodatků s náležitostmi:</p> <ol style="list-style-type: none"> smluvní strany, <ul style="list-style-type: none"> – u FO: jméno a příjmení, adresa, IČ a DIČ, pokud jsou přiděleny, – u PO: název obchodní firmy, právní forma, sídlo, IČ a DIČ, pokud jsou přiděleny, předmět plnění (konkretizovaný kvantitativně i kvalitativně), cena bez DPH, vč. DPH a uvedení samotného DPH, příp. uvést, že dodavatel není plátcem DPH, platební podmínky, doba a místo plnění, další obligatorní náležitosti nezbytné pro platnost smlouvy. <p>Žadatel/příjemce dotace je povinen zahrnout do smluv uzavíraných v souvislosti s realizací projektu s třetími osobami/dodavateli ustanovení, které umožní pověřeným subjektům uplatňovat vůči třetím osobám stejné kontrolní mechanismy jako vůči samotnému příjemci dotace (Pravidla pro žadatele, část A., kapitola 3.).</p>
<p>12) Rozhodnutí zadavatele o zrušení VŘ.</p>
<p>13) Písemné zdůvodnění výjimky: „Zdůvodnění jediného zájemce“ dle článku 9.1, nebo „Zdůvodnění oslovení méně uchazečů“ dle článku 9.2 Závazných postupů, nebo „Zdůvodnění dlouhodobých služeb/dodávek“ pro činnost zadavatele dle č. 9.3, nebo „Zdůvodnění dodatečných zakázek na služby/stavební práce“ do výše 20% ceny původní zakázky zadaných původnímu dodavateli dle čl. 9.4.</p>
<p>14) Uveřejnění celého znění smlouvy nebo rámcové smlouvy nad 500 tis. Kč bez DPH do 15 dnů od jejího uzavření dle § 147 zákona na Profilu zadavatele – odkaz na web. adresu zakázky na Profilu zadavatele – povinné pro veřejného i dotovaného zadavatele.</p>

A3. Zakázky malého rozsahu kategorie 3.**dodávky/služby od 500 000 Kč do 999 999 Kč a stavební práce od 1500 000 Kč do 2 999 999 Kč****1) Odeslání Výzvy k podání nabídky min. 5 dodavatelům s lhůtou pro podání nabídek min. 10 pracovních dní od dne odeslání Výzvy**

Kopie Výzvy, podepsané zadavatelem + doklad k prokázání odeslání Výzvy: Dodejkou, podacím lístkem, emailovou doručenkou spolu s výtiskem odeslaného emailu, dokladem o veřejném zpřístupnění Výzvy, předávacím protokolem apod.,

Výzva musí být podepsána zadavatelem.

Povinné náležitosti Výzvy:

- a) identifikační údaje zadavatele⁶,
- b) název a specifikace předmětu zakázky,
- c) předpokládaná hodnota zakázky bez DPH,
- d) lhůta a místo pro podání nabídky,
- e) údaje o hodnotících kritériích a způsobu jejich hodnocení, v případě, že nejsou součástí existující zadávací dokumentace, v případě, že jako základní hodnotící kritérium není zvolena nejnižší nabídková cena, musí dílčí hodnotící kritéria vyjadřovat vztah užitné hodnoty a ceny. Dílčím hodnotícím kritériem nemohou být smluvní podmínky, jejichž účelem je zajištění povinnosti dodavatele (např. smluvní pokuta) nebo platební podmínky,
- f) informaci o tom, že se nejedná o zadávací řízení dle Zákona,
- g) informaci o tom, v jakém jazyce musí být nabídka podána,
- h) údaje článku 33 nařízení Komise (ES) č. 498/2007, a to⁷:
 - I. symbol Evropské unie (vlajka) spolu odkazem na EU (vypsát slovy: „Evropská unie“),
 - II. odkaz na EFF fond (vypsát slovy „Evropský rybářský fond“),
 - III. prohlášení ve znění „Investování do udržitelného rybolovu“,
- i) odkaz na kontaktní osobu zadavatele, její telefon a emailová adresa,
- j) podmínky poskytnutí zadávací dokumentace, popř. odkaz na uveřejněnou zadávací dokumentaci nebo její textovou část, pokud ji zadavatel uveřejnil a podmínky poskytnutí ostatních neuveřejněných částí zadávací dokumentace, a to v případě, že existuje zadávací dokumentace jako samostatný dokument.

V případě, že zadávací dokumentace neexistuje jako samostatný dokument, může být její obsah zpracován do Výzvy k podání nabídky.

Další možné náležitosti dle rozhodnutí zadavatele:

- a) platební podmínky,
- b) požadavky na specifikaci případných subdodavatelů (identifikační údaje) a věcné vymezení plnění dodané jejich prostřednictvím,
- c) výše smluvní pokuty, která bude uložena v případě nesplnění nebo porušení povinnosti vyplývající ze smlouvy,
- d) formální požadavky na zpracování nabídky (např. podání nabídky na elektronickém médiu apod.).

2) Zadávací dokumentace

Povinné náležitosti:

- a) podmínky a požadavky na zpracování nabídky (tj. co má být obsahem nabídek, jaké údaje týkající se předmětu zakázky, jeho realizace mají uchazeči v nabídkách uvést, aby mohl zadavatel nabídky vzájemně objektivně srovnávat a vyhodnotit soulad nabídky se zadavatelem vymezenými podmínkami, např. požadavek předložení návrhu smlouvy včetně obchodních podmínek ze strany

⁶ Identifikačními údaji se rozumí obchodní firma nebo název, sídlo, právní forma, IČ, bylo-li přiděleno, pokud jde o právnickou osobu, a obchodní firma, jméno a příjmení, místo podnikání, popřípadě místo trvalého pobytu, IČ, bylo-li přiděleno, pokud jde o fyzickou osobu.

⁷ Údaje jsou považovány za povinnou součást Výzvy pouze v případě, že bylo toto výběrové řízení zahájeno až po podpisu Rozhodnutí o poskytnutí dotace.

<p>uchazeče, atd.),</p> <ul style="list-style-type: none"> b) požadavek na způsob zpracování nabídkové ceny, c) doba a místo plnění zakázky, d) požadavky na varianty nabídek, pokud je zadavatel připouští, e) v případě zakázek na stavební práce podmínka, že technický dozor stavby nesmí provádět dodavatel ani osoba s ním propojená (neplatí, pokud technický dozor provádí sám zadavatel), f) v případě zakázek na stavební práce (vyjma zakázek, jejichž součástí je projektová dokumentace) <ul style="list-style-type: none"> – příslušná dokumentace v rozsahu stanoveném prováděcím právním předpisem zpracovanou do podrobností, které specifikují předmět zakázky v rozsahu nezbytném pro zpracování nabídky, – soupis stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr v rozsahu stanoveném prováděcím právním předpisem, a to rovněž v elektronické podobě.
<p>3) Případné Sdělení o změně podmínek VŘ (ne zásadních, které by mohly mít vliv na výběr nejvhodnějšího dodavatele) v průběhu trvání lhůty pro podání nabídek všem osloveným uchazečům a doklad o uveřejnění změněných podmínek stejným způsobem, jakým byla uveřejněna. Výzva k podání nabídek.</p>
<p>4) Případné Sdělení dodatečných informací všem dodavatelům, kterým byla poskytnuta zadávací dokumentace a doklad o uveřejnění dodatečných informací stejným způsobem, jakým byla uveřejněna. Výzva k podání nabídek.</p>
<p>5) Nabídky od dodavatelů, podepsané zadavatelem, na obálce s označením „Neotevírat“, na níž je uvedena kontaktní adresa uchazeče (tzn. v listinné podobě), nebo elektronicky opatřené elektronickým podpisem. V případě, že je nabídka zaslána elektronicky, musí být buď opatřena elektronickým podpisem⁸⁾ uchazeče nebo osoby oprávněně jednat za nebo jménem uchazeče nebo musí být k nabídce přiloženo nebo v nabídce uvedeno prohlášení podepsané uchazečem nebo osobou oprávněnou jednat za nebo jménem uchazeče s uvedením výslovného souhlasu s obsahem nabídky. V případě, že je nabídka zaslána elektronicky, je nutné použít elektronický nástroj, který zamezí zpřístupnění obsahu nabídky před termínem otevírání nabídek.</p>
<p>6) Dopis o nepostoupení nabídky (doručené po lhůtě), či vyřazení nabídky (pro neúplnost) z dalšího řízení (+ doklad o odeslání/převzetí).</p>
<p>7) Čestné prohlášení všech členů komise pro posouzení nabídek (min. 3 členné) o nepodjatosti a mlčenlivosti.</p>
<p>8) Protokol o výběru nejvhodnějšího dodavatele Obsahuje minimálně:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) identifikační údaje uchazečů <ul style="list-style-type: none"> – u uchazeče právnické osoby: obchodní firma nebo název, sídlo, právní forma, identifikační číslo osoby (dále jen „identifikační číslo“), bylo-li přiděleno, – u uchazeče fyzické osoby: obchodní firma nebo jméno a příjmení, místo podnikání, popřípadě místo trvalého pobytu, identifikační číslo, bylo-li přiděleno, b) kritéria výběru nejvhodnější nabídky a jejich váhu, c) způsob výběru, d) IČ vybraného dodavatele, e) personální složení komise pro posouzení nabídek a podpis jejích členů. <p>Další náležitosti Protokolu:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) seznam doručených nabídek včetně identifikačních údajů uchazečů, b) seznam uchazečů vyzvaných k doplnění nabídky, pokud byli vyzváni, c) seznam posouzených a vyřazených nabídek a zdůvodnění vyřazení nabídek, pokud byly nějaké nabídky vyřazeny.
<p>9) Rozhodnutí zadavatele o výběru dodavatele</p>

⁸⁾ Zákon č.227/2000 Sb., o elektronickém podpisu a o změně některých dalších zákonů (zákon o elektronickém podpisu), ve znění pozdějších předpisů.

- a) samostatné písemné rozhodnutí podle výsledku hodnocení nabídek,
- b) nebo podpis zadavatele na protokolu a uvedení souhlasu zadavatele s výsledkem hodnocení.

10) Případné rozhodnutí zadavatele o novém posouzení a hodnocení podaných nabídek.

11) **Informace zadavatele o výsledku výběrového řízení**, zasláné všem uchazečům, kteří podali nabídky ve lhůtě pro podání nabídek, jejichž nabídka nebyla vyřazena, obsahuje min. následující informace:

- a) identifikační údaje uchazečů, jejichž nabídka byla hodnocena,
- b) výsledek hodnocení nabídek, z něhož je zřejmé pořadí nabídek.

Informace musí být zaslána písemně a to buď dopisem, nebo elektronicky (dodejka, podací lístek, předávací protokol, emailovou doručenkou spolu s odeslaným emailem apod.).

12) **Smlouva** uzavřená s vybraným uchazečem vč. příp. dodatků s náležitostmi:

- a) smluvní strany,
 - u FO: jméno a příjmení, adresa, IČ a DIČ, pokud jsou přiděleny,
 - u PO: název obchodní firmy, právní forma, sídlo, IČ a DIČ, pokud jsou přiděleny,
- b) předmět plnění (konkretizovaný kvantitativně i kvalitativně),
- c) cena bez DPH, vč., DPH a uvedení samotného DPH, příp. uvést, že dodavatel není plátcem DPH,
- d) platební podmínky,
- e) doba a místo plnění,
- f) další obligatorní náležitosti nezbytné pro platnost smlouvy.

Žadatel/příjemce dotace je povinen zahrnout do smluv uzavíraných v souvislosti s realizací projektu s třetími osobami/dodavateli ustanovení, které umožní pověřeným subjektům uplatňovat vůči třetím osobám stejné kontrolní mechanismy jako vůči samotnému příjemci dotace (Pravidla pro žadatele, část A., kapitola 3.).

13) Případné Rozhodnutí zadavatele o zrušení VŘ.

14) Písemné zdůvodnění výjimky: „**Zdůvodnění jediného zájemce**“ dle článku 9.1 Závazných postupů, nebo „**Zdůvodnění oslovení méně uchazečů**“ dle článku 9.2 nebo „**Zdůvodnění dlouhodobých služeb/dodávek**“ pro činnost zadavatele dle čl. 9.3, nebo „**Zdůvodnění dodatečných zakázek na služby/stavební práce**“ do výše 20% ceny původní zakázky zadaných původnímu dodavateli dle čl. 9.4.

15) **Uveřejnění celého znění smlouvy nebo rámcové smlouvy nad 500 tis. Kč bez DPH do 15 dnů od jejího uzavření** dle § 147 zákona na Profilu zadavatele – odkaz na web. adresu zakázky na Profilu zadavatele – povinné pro veřejného i dotovaného zadavatele.