

**SEZNAM DOKUMENTACE ZE ZADÁVÁNÍ ZAKÁZEK OP RYBÁŘSTVÍ  
MIMO APLIKACI ZÁKONA Č. 137/2006 Sb., O VEŘEJNÝCH ZAKÁZKÁCH,**

**dle Závazných postupů pro zadávání zakázek nespádajících pod aplikaci zákona o veřejných  
zakázkách č.j.: 46728/2014 – MZE – 14122 ze dne 29.7.2014**

**Platné pro zadávací řízení zahájené od 29.7.2014**

**Při stanovení předpokládané hodnoty zakázky je vždy rozhodná cena bez DPH, a to cena ke dni odeslání Výzvy  
k podání nabídky.**

**PŘEHLED LIMITŮ PRO JEDNOTLIVÉ KATEGORIE ZAKÁZEK MALÉHO ROZSAHU**

ZAKÁZKY MALÉHO ROZSAHU, MIMO APLIKACI ZÁKONA Č. 137/2006 Sb.		
kategorie	předpokládaná hodnota zakázky v Kč (bez DPH)	
	na dodávky a na služby	na stavební práce
<b>A. 1.</b>	do 499 999 Kč	do 499 999 Kč
<b>A. 2.</b>	od 500 000 Kč do 1 999 999 Kč	od 500 000 Kč do 5 999 999 Kč

**Zakázky se dle předmětu dělí na zakázky na dodávky, zakázky na stavební práce nebo zakázky na služby.**

Zadavatel stanoví **předmět jedné zakázky** tak, aby předmětem jedné zakázky byla:

- všechna obdobná a spolu související plnění, která zadavatel zamýšlí zadat v průběhu jednoho účetního období,<sup>1</sup> přičemž související plnění jsou ta, která spolu místně, věcně a časově souvisí, nebo
- všechna plnění, jejichž předměty plnění tvoří jeden funkční celek.

**Zadavatel předkládá dokumentaci:**

V ORIGINÁLE NEBO ÚŘEDNĚ OVĚŘENÉ KOPII:

- Zadávací dokumentaci,**
- Nabídky** zájemců – dodavatelů (doprovodná dokumentace k nabídce může být v prosté kopii),
- Čestné prohlášení pověřené osoby/všech členů hodnotící komise pro posouzení nabídek o nepodjatosti a mlčenlivosti**
- Smlouvu** uzavřenou s vybraným (vítězným) dodavatelem z výběrového řízení.
- Případné výjimečné „**Zdůvodnění výjimek v postupech**“ dle článku 9. Závazných postupů.
- U kat. A.1.účetní doklad** (u přímého nákupu)

V PROSTÉ KOPII se předkládají ostatní dokumenty.

Pokud zadavatel předloží dokumentaci **v cizím jazyce** a není zřejmé, že byly naplněny požadavky Pravidel a Rozhodnutí o poskytnutí dotace, musí doložit úředně ověřený překlad.

<sup>1</sup> Účetní období je definováno v souladu s ustanovením § 3 odst. 2 zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů

**Dokumentace z výběrového řízení zakázek OPR mimo aplikaci zákona č.137/2006 Sb.,****A1. Zakázky malého rozsahu kategorie A.1.****dodávky/služby do 499 999 Kč a stavební práce do 499 999 Kč**

- 1) **Účetní doklad** vystavený dodavatelem,
- 2) **Písemná objednávka plnění** (lze i e-mailová forma - nepovinné).

**A2. Zakázky malého rozsahu kategorie A.2.****dodávky/služby od 500 000 Kč do 1 999 999 Kč a stavební práce od 500 000 Kč do 5 999 999 Kč**

- 1) **Odeslání Výzvy k podání nabídky min. 3 dodavatelům/ uveřejnění oznámení o zahájení výběrového řízení s lhůtou pro podání nabídek min. 10 kalendářních dnů<sup>2</sup> od dne odeslání Výzvy/ uveřejnění oznámení o zahájení výběrového řízení**

Kopie Výzvy, podepsané zadavatelem + doklad k prokázání odeslání Výzvy: Dodejkou, podacím lístkem, emailovou doručenkou spolu s výtiskem odeslaného emailu, dokladem o veřejném zpřístupnění Výzvy, předávacím protokolem apod., nebo doklad o uveřejnění oznámení o zahájení výběrového řízení

Výzva musí být podepsána zadavatelem.

Povinné náležitosti Výzvy:

- a) identifikační údaje zadavatele<sup>3</sup>,
- b) název a specifikace předmětu zakázky,
- c) předpokládaná hodnota zakázky bez DPH,
- d) lhůta a místo pro podání nabídky,
- e) údaje o hodnotících kritériích a způsobu jejich hodnocení, v případě, že nejsou součástí existující zadávací dokumentace, v případě, že jako základní hodnotící kritérium není zvolena nejnižší nabídková cena, musí dílčí hodnotící kritéria vyjadřovat vztah užitné hodnoty a ceny. Dílčím hodnotícím kritériem nemohou být smluvní podmínky, jejichž účelem je zajištění povinnosti dodavatele (např. smluvní pokuta) nebo platební podmínky,
- f) informaci o tom, že se nejedná o zadávací řízení dle Zákona,
- g) informaci o tom, v jakém jazyce musí být nabídka podána,
- h) údaje článku 33 nařízení Komise (ES) č. 498/2007, a to<sup>4</sup>:
  - I.symbol Evropské unie (vlajka) spolu odkazem na EU (vypsát slovy: „Evropská unie“),
  - II.odkaz na EFF fond (vypsát slovy „Evropský rybářský fond“),
  - III.prohlášení ve znění „Investování do udržitelného rybolovu“,
- i) odkaz na kontaktní osobu zadavatele, její telefon a e-mailová adresa,
- j) podmínky poskytnutí zadávací dokumentace, popř. odkaz na uveřejněnou zadávací dokumentaci nebo její textovou část, pokud ji zadavatel uveřejnil a podmínky poskytnutí ostatních neuveřejněných částí zadávací dokumentace, a to v případě, že existuje zadávací dokumentace jako samostatný dokument.

V případě, že zadávací dokumentace neexistuje jako samostatný dokument, může být její obsah zpracován do Výzvy k podání nabídky.

Další možné náležitosti dle rozhodnutí zadavatele:

- a) platební podmínky,

<sup>2</sup> Rozhodným datem pro začátek běhu lhůty je den následující po dni, ve kterém došlo k odeslání výzvy.

<sup>3</sup> Identifikačními údaji se rozumí obchodní firma nebo název, sídlo, právní forma, IČ, bylo-li přiděleno, pokud jde o právnickou osobu, a obchodní firma, jméno a příjmení, místo podnikání, popřípadě místo trvalého pobytu, IČ, bylo-li přiděleno, pokud jde o fyzickou osobu.

<sup>4</sup> Údaje jsou považovány za povinnou součást oznámení o zahájení výběrového řízení, resp. Výzvy pouze v případě, že bylo toto výběrové řízení zahájeno až po podpisu Rozhodnutí o poskytnutí dotace.

<p>b) požadavky na specifikaci případných subdodavatelů (identifikační údaje) a věcné vymezení plnění dodané jejich prostřednictvím,</p> <p>c) výše smluvní pokuty, která bude uložena v případě nesplnění nebo porušení povinnosti vyplývající ze smlouvy,</p> <p>d) formální požadavky na zpracování nabídky (např. podání nabídky na elektronickém médiu apod.).</p>
<p><b>2) Zadávací dokumentace</b> Povinné náležitosti:</p> <p>a) podmínky a požadavky na zpracování nabídky (tj. co má být obsahem nabídek, jaké údaje týkající se předmětu zakázky, jeho realizace mají uchazeči v nabídkách uvést, aby mohl zadavatel nabídky vzájemně objektivně srovnávat a vyhodnotit soulad nabídky se zadavatelem vymezenými podmínkami, např. požadavek předložení návrhu smlouvy včetně obchodních podmínek ze strany uchazeče, atd.),</p> <p>b) požadavek na způsob zpracování nabídkové ceny,</p> <p>c) doba a místo plnění zakázky,</p> <p>d) požadavky na varianty nabídek, pokud je zadavatel připouští,</p> <p>e) v případě zakázek na stavební práce podmínka, že technický dozor stavby nesmí provádět dodavatel ani osoba s ním propojená (neplatí, pokud technický dozor provádí sám zadavatel),</p> <p>f) v případě zakázek na stavební práce (vyjma zakázek, jejichž součástí je projektová dokumentace)</p> <ul style="list-style-type: none"><li>– příslušná dokumentace v rozsahu stanoveném prováděcím právním předpisem zpracovanou do podrobností, které specifikují předmět zakázky v rozsahu nezbytném pro zpracování nabídky,</li><li>– soupis stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr v rozsahu stanoveném prováděcím právním předpisem, a to rovněž v elektronické podobě.</li></ul>
<p>3) Případné <b>Sdělení o změně podmínek VŘ</b> (ne zásadních, které by mohly mít vliv na výběr nejvhodnějšího dodavatele) v průběhu trvání lhůty pro podání nabídek všem osloveným dodavatelům.</p>
<p>4) Případné <b>Sdělení dodatečných informací</b> všem dodavatelům, kterým byla poskytnuta zadávací dokumentace.</p>
<p>5) <b>Nabídky</b> od dodavatelů podepsané zadavatelem, na obálce s označením „Neotevírat“, na níž je uvedena kontaktní adresa uchazeče (tzn. v listinné podobě), nebo elektronicky opatřené elektronickým podpisem. V případě, že je nabídka zaslána elektronicky, musí být buď opatřena elektronickým podpisem<sup>5</sup> uchazeče nebo osoby oprávněné jednat za nebo jménem uchazeče nebo musí být k nabídce přiloženo nebo v nabídce uvedeno prohlášení podepsané uchazečem nebo osobou oprávněnou jednat za nebo jménem uchazeče s uvedením výslovného souhlasu s obsahem nabídky. V případě, že je nabídka zaslána elektronicky, je nutné použít elektronický nástroj, který zamezí zpřístupnění obsahu nabídky před termínem otevírání nabídek.</p>
<p>6) <b>Dopis o nepostoupení nabídky</b> (doručené po lhůtě), <b>či vyřazení nabídky</b> (pro neúplnost) z dalšího řízení (+ doklad o odeslání/převzetí).</p>
<p>7) <b>Čestné prohlášení pověřené osoby/všech členů hodnotící komise pro posouzení nabídek (min. 3 členné) o nepodjatosti a mlčenlivosti.</b></p>
<p>8) <b>Protokol/zápis o výběru nejvhodnějšího dodavatele</b></p> <p>a) Obsahuje minimálně: seznam doručených nabídek včetně identifikačních údajů uchazečů,</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- u uchazeče právnické osoby: obchodní firma nebo název, sídlo, právní forma, identifikační číslo osoby (dále jen „identifikační číslo“), bylo-li přiděleno,</li><li>- u uchazeče fyzické osoby: obchodní firma nebo jméno a příjmení, místo podnikání, popřípadě místo trvalého pobytu, identifikační číslo, bylo-li přiděleno,</li></ul> <p>b) seznam uchazečů vyzvaných k doplnění nabídky, pokud byli vyzváni,</p> <p>c) seznam posouzených a vyřazených nabídek a zdůvodnění vyřazení nabídek, pokud byly nějaké nabídky vyřazeny,</p> <p>d) popis způsobu hodnocení nabídek,</p> <p>e) výsledek hodnocení,</p> <p>f) údaj o složení hodnotící komise (v případě hodnocení nabídek prováděné hodnotící komisí).</p>

<sup>5</sup> Zákon č.227/2000 Sb., o elektronickém podpisu a o změně některých dalších zákonů (zákon o elektronickém podpisu), ve znění pozdějších předpisů.

<p>9) <b>Rozhodnutí zadavatele o výběru dodavatele</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>a) samostatné písemné rozhodnutí podle výsledku hodnocení nabídek,</li><li>b) nebo podpis zadavatele na protokolu/zápisu a uvedení souhlasu zadavatele s výsledkem hodnocení.</li></ul>
<p>10) Případné <b>Rozhodnutí zadavatele o novém posouzení a hodnocení podaných nabídek.</b></p>
<p>11) <b>Informace zadavatele o výsledku výběrového řízení</b>, zasílané všem uchazečům, kteří podali nabídky ve lhůtě pro podání nabídek, jejichž nabídka nebyla vyřazena, obsahuje min. následující informace:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>a) identifikační údaje uchazečů, jejichž nabídka byla hodnocena,</li><li>b) výsledek hodnocení nabídek, z něhož je zřejmé pořadí nabídek.</li></ul> <p>Informace musí být zaslána písemně a to buď dopisem, nebo elektronicky (dodejka, podací lístek, předávací protokol, emailovou doručenkou spolu s odeslaným emailem apod.).</p>
<p>12) <b>Smlouva</b> uzavřená s vybraným uchazečem vč. příp. dodatků s náležitostmi:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>a) smluvní strany,<ul style="list-style-type: none"><li>– u FO: jméno a příjmení, adresa, IČ a DIČ, pokud jsou přiděleny,</li><li>– u PO: název obchodní firmy, právní forma, sídlo, IČ a DIČ, pokud jsou přiděleny,</li></ul></li><li>b) předmět plnění (konkretizovaný kvantitativně i kvalitativně),</li><li>c) cena bez DPH, vč. DPH a uvedení samotného DPH, příp. uvést, že dodavatel není plátcem DPH,</li><li>d) platební podmínky,</li><li>e) doba a místo plnění,</li><li>f) další obligatorní náležitosti nezbytné pro platnost smlouvy.</li></ul> <p>Žadatel/příjemce dotace je povinen zahrnout do smluv uzavíraných v souvislosti s realizací projektu s třetími osobami/dodavateli ustanovení, které umožní pověřeným subjektům uplatňovat vůči třetím osobám stejné kontrolní mechanismy jako vůči samotnému příjemci dotace (Pravidla pro žadatele, část A., kapitola 3.).</p>
<p>13) <b>Rozhodnutí zadavatele o zrušení VŘ.</b></p>
<p>14) Písemné zdůvodnění výjimky: „<b>Zdůvodnění jediného zájemce</b>“ dle článku 9.1, nebo „<b>Zdůvodnění oslovení méně uchazečů</b>“ dle článku 9.2 Závazných postupů, nebo „<b>Zdůvodnění dlouhodobých služeb/dodávek</b>“ pro činnost zadavatele dle č. 9.3, nebo „<b>Zdůvodnění dodatečných zakázek na služby/stavební práce</b>“ do výše 50% ceny původní zakázky zadaných původnímu dodavateli dle čl. 9.4.</p>
<p>15) <b>Uveřejnění celého znění smlouvy nebo rámcové smlouvy nad 500 tis. Kč bez DPH do 15 dnů od jejího uzavření</b> dle § 147a) zákona č. 137/2006 Sb. na Profilu zadavatele – odkaz na web. adresu zakázky na Profilu zadavatele – povinné pro veřejného i dotovaného zadavatele.</p>