

POSTUP PRO VYGENEROVÁNÍ A ZASLÁNÍ ŽÁDOSTI O POTVRZENÍ VÝZVY MAS PŘES PORTÁL FARMÁŘE

V Praze dne 02. ledna 2017

A. Generování Žádosti o potvrzení Výzvy MAS:

1. Přihlášení na Portál Farmáře přes přidělené přihlašovací údaje (uživatelské jméno a heslo) na webových stránkách www.szif.cz nebo www.eagri.cz.



PŘIHLÁŠENÍ NA PORTÁL FARMÁŘE

Přihlášení slouží pro registrované uživatele a uživatele Portálu farmáře. V případě problémů při přihlášení kontaktujte Technickou pomoc na tel.: 222 871 871.

Uživatelské jméno:

Heslo:

„Portál farmáře“ je informační portál, který poskytuje žadateli přístup k individuálním informacím detailního charakteru o jeho žádostech a umožňuje mu využívat služby, jejichž cílem je žadateli pomoci, případně mu poskytnout podporu při vybraných úkonech. Přístup k individuálním informacím a službám na Portálu farmáře mají pouze registrovaní uživatelé. Pro získání uživatelského jména a hesla do Portálu farmáře je třeba vyplnit [Žádost o přístup](#) do Portálu farmáře podle pokynů uvedených v dokumentu [Informace pro žadatele](#) o přístup do Portálu farmáře.

Upozornění!!!

Každý žadatel o dotaci by si měl být vědom komu zřídil přístupová práva na Portál farmáře a ve vlastním zájmu takto zřízená přístupová práva aktualizovat.

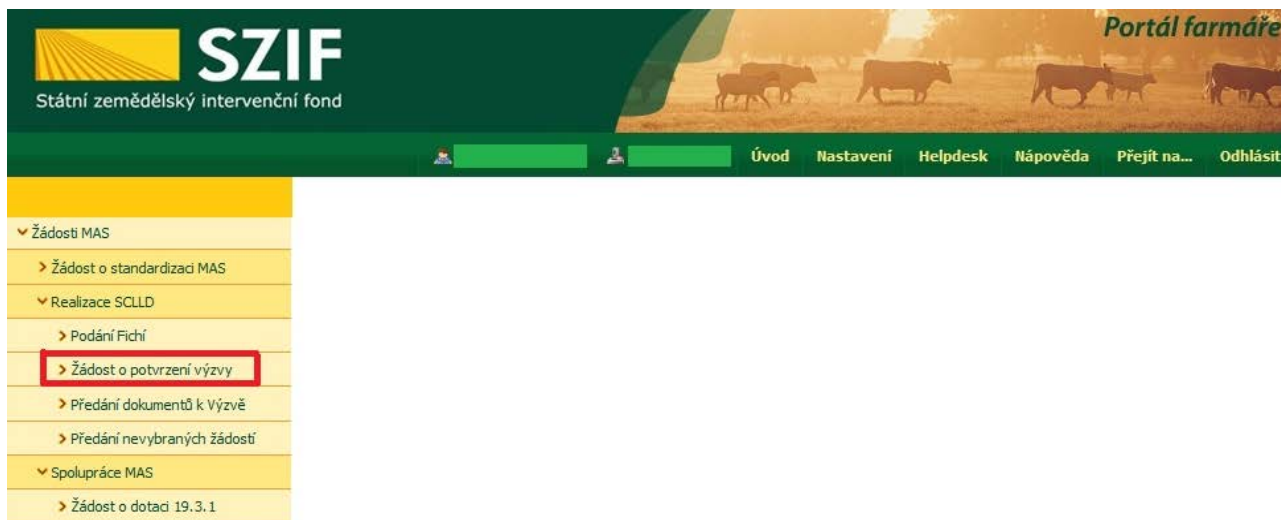
Osoba, která má k účtu zřízena přístupová práva, může za žadatele činit veškeré úkony jako sám žadatel. Jakýkoliv úkon učiněný prostřednictvím Portálu farmáře bude vždy posuzován pouze podle jeho obsahu, tzn. bez ohledu na to, která osoba mající platná přístupová práva jej za žadatele učinila. Případné vady podání půjdou vždy k tíži žadatele.

Přístupová práva k vašemu účtu si můžete ověřit na PF v „Seznamu účtů s přístupem do PF pro dané JI“, který je k dispozici po přihlášení v záložce Nastavení / Účty PF.

Jste registrovaný uživatel pro odběr novinek SZIF a zapomněli jste heslo? [Zašleme vám ho na vaši e-mailovou adresu](#)

[<< Zpět na web SZIF.CZ](#)

2. Pro vygenerování formuláře Žádosti o potvrzení výzvy lze použít odkaz v sekci „Nová podání“ → „Žádosti MAS“ → „Realizace SCLLD“ → „Žádost o potvrzení výzvy“ v levé sloupcové nabídce (červeně zvýrazněné).



3. Následně se zobrazí stránka „ŽÁDOST O POTVRZENÍ VÝZVY“ → kliknout na tlačítko „Vytvořit novou Žádost o potvrzení výzvy MAS“.

[Nová podání](#) > [Žádosti MAS](#) > [Realizace SCLLD](#) > [Žádost o potvrzení výzvy](#)

ŽÁDOST O POTVRZENÍ VÝZVY

Žádost o potvrzení výzvy MAS






V systému bude pro žadatele v záložce Žádost o potvrzení výzvy připravena webová aplikace pro výzvu, kde bude moci zaškrtnout jen ty Fiche, které budou mít příznak „schváleno“. Na tyto schválené Fiche může podat výzvu. U výzvy po nahrání do systému proběhne kontrolní cyklus na RO SZIF. Zpětně se na PF bude zobrazovat podle výsledků kontrol několik dokumentů, Souhlas s vyhlášením Výzvy, Dodatek k Souhlasu s vyhlášením Výzvy a Opatření k nápravě

Vytvořit novou Žádost o potvrzení výzvy MAS

4. Následně se zobrazí stránka se základními parametry Výzvy. Je třeba vyplnit:
- Datum vyhlášení výzvy (je nutno počítat s lhůtou pro schválení Žádosti o potvrzení výzvy na RO SZIF)
 - Datum přijetí žádosti na MAS od:
 - Datum přijetí žádosti na MAS do:
 - Plánovaný termín registrace na RO SZIF (doporučujeme tento datum konzultovat předem s RO SZIF příslušným pro danou MAS)
 - Odkaz na www stránky, kde bude zveřejněna výzva
 - Vybrat Fiche, pro které mají být do výzvy zařazeny (**zobrazují se pouze Fiche, které byly ze strany SZIF schváleny**) → vyplnit plánovanou alokaci na Fichi pro danou výzvu

ŽÁDOST O POTVRZENÍ VÝZVY

Základní data

| | | | |
|---|---|---|---|
| Číslo Výzvy: | <input type="text" value="1"/> | * |  |
| Datum vyhlášení výzvy: | <input type="text" value="02.01.2017"/> | * |  |
| Datum přijetí žádosti na MAS od: | <input type="text" value="16.01.2017"/> | * |  |
| Datum přijetí žádosti na MAS do: | <input type="text" value="31.01.2017"/> | * |  |
| Plánovaný termín registrace na RO SZIF: | <input type="text" value="28.02.2017"/> | * |  |


Web MAS

Odkaz na webovou stránku MAS, kde je zveřejněná výzva

Fiche

 11 - Zemědělci [17.1.a - Investice do zemědělských podniků]

Předpokládaná alokace v Kč:

 22 - Podnikatelé [19.1.b - Podpora investic na založení nebo rozvoj nezemědělských činností] [Zpět](#)
[Generovat žádost](#)

5. Po vyplnění všech polí kliknout na tlačítko „Generovat žádost“.

Objeví se vygenerovaný soubor, který lze prostřednictvím tlačítka „Stáhnout soubor“ uložit do PC pro účely archivace (ve staženém souboru již není nutné vyplňovat žádné údaje).

Úvod Nastavení Helpdesk Návod Přejít na... Odhlásit

Nová podání > Žádosti MAS > Realizace SCLLD > Žádost o potvrzení výzvy

ŽÁDOST O POTVRZENÍ VÝZVY

Stav generování

100%

Informace o průběhu

- Datum: 22.12.2016 čas: 09:58:26 ☐ [Všechny zprávy](#)
- JI žadatele: 1000656977
- Začalo generování formulářů
- Data pro formulář byla úspěšně získána.
- Formulář typu ZPRV_NPMV byl úspěšně vygenerován.
- Zakládá se soubor npmv_1000656977_20161222085822_.pdf
- Vytěžují se data.
- ✓ Data byla úspěšně vytěžena
- Zasílání dat do uložitých dokumentů
- Dokument byl uložen pod identifikátorem (2016/00000000460111).
- Etapa: PSRM (1 sec) [20.161.222.085.823,3346610-20.161.222.085.824,7325040]
- ✓ Dokument s guid 5859AB83FB540C30E10080000AFA2009 a class ZELPO02 typu G úspěšně založen.
- ✓ Konfigurace příloh [EMPTY] pro dokument s OBJID=5859AB83FB540C30E10080000AFA2009 a CLASS=ZELPO02 byla uložena.
- ✓ Žádost byla dočasně uložena

| Vytvořeno | Číslo výzvy | Popis | Soubory |
|------------------------|-------------|------------------------------|--|
| 22.12.2016 09:58:25 | 1 | Žádost o potvrzení výzvy MAS | Stav: Připraveno k podání Stáhnout soubor |

[← Zpět](#) ➔ [Pokračovat v podání](#)

6. Poté odešle MAS Žádost o potvrzení výzvy přes tlačítko „Pokračovat v podání“.

B. Zaslání formuláře Fiche přes Portál Farmáře

1. V dalším kroku se zobrazí informace o dané Žádosti o potvrzení výzvy. **Není nutné nahrávat znovu soubor prostřednictvím tlačítka „Procházet“**. MAS rovnou pokračuje v podání přes „Pokračovat v podání“

Žádost o potvrzení výzvy MAS

| | | | |
|----------------------|---------------------|--------|---------------------|
| Datum vytvoření | 22.12.2016 09:58:23 | Status | Připraveno k podání |
| Datum poslední změny | 22.12.2016 09:58:25 | | |
| Výzva | 1 | | |

Žádost [Žádost o potvrzení výzvy MAS](#) 22.12.2016 09:58:24 [Procházet...](#)

[uložit](#)

[Zpět](#) ➔ [Pokračovat v podání](#)

Pokud bude potřeba něco v Žádosti o potvrzení výzvy změnit, MAS se vrátí přes tlačítko „Zpět“. Je třeba chybnou rozpracovanou Žádost o potvrzení Výzvy vymazat a poté kliknout na tlačítko „Vytvořit novou Žádost o potvrzení Výzvy“ (tedy nově vyplnit formulář dle kroku 4)

2. V následujícím kroku se žadateli zobrazí strana se souhrnnými informacemi týkající se podání Žádosti o potvrzení výzvy. Žadatel zaškrtně pole „Souhlasím s obsahem podání“. Po zaškrtnutí se automaticky zpřístupní pole „Odeslat formulář“, na které žadatel klikne.

SOUHRN

Žádost o potvrzení výzvy MAS

| | | | |
|-----------------------------|---------------------|----------------------------|--|
| Datum vytvoření | 22.12.2016 09:58:23 | Status | |
| Datum poslední změny | 22.12.2016 09:58:25 | Připraveno k podání | |
| Výzva | 1 | | |

| | | |
|---------------|--|-------------------------------|
| Žádost | Žádost o potvrzení výzvy MAS | 22.12.2016 09:58:24 |
|---------------|--|-------------------------------|

Zpět

Souhlasím s podobou žádosti a dalšími závazky.

Podat žádost

3. Po odeslání formuláře se žadateli zobrazí strana, kde jsou dva odkazy „Stáhnout soubor“, „Stáhnout potvrzení“ a aktivní tlačítko „Pokračovat na odeslané žádosti“.

Pod odkazem „Stáhnout soubor“ je odeslaný formulář Žádosti o potvrzení výzvy a prostřednictvím odkazu „Stáhnout potvrzení“ si MAS stáhne Potvrzení o přijetí Žádosti o potvrzení výzvy.





Kliknutím na tlačítko „Pokračovat na odeslané Fiche“ se žadatel přesune do záložky „Odeslané Dokumenty“.

Stav

100%

Hotovo...

Informace o průběhu[+ Všechny zprávy](#)

| Vytvořeno | Rok | Popis | Soubory |
|------------------------|---|------------------------------|--|
| 22.12.2016 10:43:42 |  1 | Žádost o potvrzení výzvy MAS |  Číslo jednací: SZIF/2016/0654150  Stáhnout soubor  Stáhnout potvrzení |

[Pokračovat na odeslané žádosti](#)

Tímto krokem byla úspěšně podána Žádost o potvrzení výzvy. O jejím zaregistrování bude žadatel informován na Portálu Farmáře – sekce „Odeslané dokumenty“.

Potvrzení o přijetí není nutné zasílat přes datovou schránku.