

S M Ě R N I C E

Ministerstva zemědělství č.j. 11169/2009-10000 o dalším vzdělávání
v resortu

Ministerstvo zemědělství (dále jen ministerstvo) vydává tuto směrnici s resortní působností.

ČÁST PRVNÍ Základní pojmy

Čl. 1

Cíle resortního systému dalšího vzdělávání

- (1) Cílem resortního systému dalšího vzdělávání je umožnit vlastníkům, řídicím a výrobním pracovníkům v odvětvích zemědělství, potravinářství, lesním a vodním hospodářství, ženám a mužům (dále jen „zemědělská veřejnost“) rovný přístup ke vzdělávání a zvyšovat jejich konkurenceschopnost. Resortní systém dalšího vzdělávání je zaměřen také na osoby žijící a podnikající ve venkovských oblastech.
- (2) Resortní systém dalšího vzdělávání stanovuje kvalifikační požadavky na výkon vybraných resortních činností a vytváří podmínky pro zvyšování kvalifikace pracovníků v resortu zemědělství. Zabezpečuje zemědělské veřejnosti a osobám ve venkovských oblastech aktuální informace a osvětu poskytované ve veřejném zájmu. Aplikuje nové formy a poznatky získané z mezinárodní spolupráce do vzdělávacího procesu.
- (3) Systém dalšího vzdělávání napomáhá vytváření pozitivního vztahu široké veřejnosti k činnostem spadajícím pod resort zemědělství. Vytváří podmínky k plnění úkolů stanovených ministerstvu Společnou zemědělskou politikou a strategickými dokumenty z oblasti vzdělávání (především Strategii celoživotního učení ČR schválenou usnesením vlády ze dne 11. července 2007 č. 761).

Čl. 2

Působnost směrnice

Směrnice určuje způsob, podmínky a požadavky na vzdělávání a osvětu v působnosti ministerstva. Stanovuje požadavky na vybrané resortní kvalifikace a dále stanovuje pokyny pro poskytování dalších služeb souvisejících s odborným vzděláváním.

ČÁST DRUHÁ **Resortní kvalifikace**

Čl. 3

Kvalifikační požadavky stanovené právními předpisy

- (1) Kvalifikační vzdělávání v resortu zemědělství, které je stanoveno právními předpisy¹ a je obvykle podmínkou pro výkon funkce, se organizuje podle této směrnice, pokud není stanoveno jinak.
- (2) Kvalifikačním vzděláváním v resortu jsou např. přípravné kurzy pro složení zkoušek zvláštní odborné způsobilosti v oblasti šlechtění a plemenitby hospodářských zvířat, kvalifikace lesních hospodářů, zvláštní odborná způsobilost pracovníků veřejné správy, vzdělávání odborných pracovníků SVS ČR, SRS, UKZÚZ, SZPI případně dalších institucí, kvalifikační zkoušky podle zákona č. 455/1991 Sb., o živnostenském podnikání, ve znění pozdějších předpisů, příprava na vykonání zkoušek k získání dílčích kvalifikací podle zákona č. 179/2006 Sb., o ověřování a uznávání výsledků dalšího vzdělávání a o změně některých zákonů (zákon o uznávání výsledků dalšího vzdělávání), jednotný systém školení inspektorů podle nařízení ES č. 882/2004, apod.

Čl. 4

Minimální zemědělská kvalifikace

- (1) Zemědělská kvalifikace se stanovuje pro ty případy, kdy je pro účely poskytování podpor, případně pro další účely, požadována zemědělská kvalifikace s vymezeným stupněm vzdělání.
- (2) Za minimální zemědělskou kvalifikaci se považuje vzdělání dosažené alespoň na úrovni středního vzdělání v oborech, které poskytují kvalifikaci pro zemědělská a veterinární povolání a činnosti. Kvalifikační požadavky pro přijímání podpor, pokud jsou stanoveny, splňuje tedy osoba, která získala střední vzdělání s výučním listem s kódovým označením kategorie dosaženého vzdělání H², nebo střední vzdělání s maturitní zkouškou, nebo vyšší odborné, nebo vysokoškolské vzdělání v zemědělských nebo veterinárních oborech, které poskytují kvalifikace pro zemědělská a veterinární povolání a činnosti.
- (3) Pro ostatní zájemce, kteří nesplňují takto stanovenou kvalifikaci, je připraven rekvalifikační program v rozsahu minimálně 300 vyučovacích hodin, jehož výstupem je osvědčení o vykonání závěrečné zkoušky, prokazující připravenost pro výkon obecných zemědělských činností.
- (4) Minimální zemědělskou kvalifikaci lze získat také úspěšným vykonáním závěrečných zkoušek dle zákona č. 179/2006 Sb. Zájemce musí vykonat zkoušky minimálně ze 3 dílčích kvalifikací s vazbou na dané zemědělské nebo veterinární povolání zařazené alespoň v kvalifikační úrovni 3, které jsou

¹ Např. zákon č. 154/2000 Sb., o šlechtění, plemenitbě a evidenci hospodářských zvířat a o změně některých souvisejících zákonů (plemenářský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

² Nařízení vlády č. 689/2004 Sb., o soustavě oborů vzdělání v základním, středním a vyšším odborném vzdělávání.

označeny jako integrující nebo skládající. U povolání, která mají méně než 3 takto označené dílčí kvalifikace, je nutné vykonat všechny dílčí zkoušky.

ČÁST TŘETÍ

Účastníci resortního systému vzdělávání

Čl. 5

Cílové skupiny dalšího vzdělávání

Další vzdělávání organizované podle této směrnice se zaměřuje na:

- vlastníky rodinných farem,
- vlastníky a správce lesů,
- management zemědělských, potravinářských, lesnických a vodohospodářských podniků,
- zpracovatele produktů, výrobce potravin,
- podnikatele ve všech oborech resortní působnosti,
- zaměstnance v resortu zemědělství,
- zaměstnance státní správy v resortu zemědělství,
- zaměstnance veřejné správy (ve spolupráci s Ministerstvem vnitra),
- zaměstnance resortních kontrolních a dozorových organizací,
- resortní poradce,
- vědecké pracovníky,
- pedagogické pracovníky, žáky a studenty,
- zaměstnance nevládních resortních organizací,
- osoby žijící a podnikající ve venkovských oblastech,
- další vybrané skupiny a veřejnost.

Čl. 6

Administrace vzdělávání a osvěty

- (1) Koncepčním a koordinačním orgánem v resortním systému dalšího vzdělávání je odbor vzdělávání a poradenství ministerstva.
- (2) Odbor vzdělávání a poradenství vytváří základní podmínky pro implementaci Strategie celoživotního učení. Zejména jde o realizaci opatření uložených ministru zemědělství Implementačním plánem Strategie celoživotního učení v České republice schválené usnesením vlády ze dne 5. ledna 2009 č. 8, zaměřených na:

a) podporu počátečního vzdělávání v oblastech

- kurikulární reformy zaměřené na
 - odbornou úroveň žáků,
 - jejich mimoškolní aktivity,
 - odborné složky dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků připravujících mládež pro resort zemědělství,
- otevřenosti a prostupnosti středoškolského a terciárního studia a rozmanitosti vzdělávacích cest,
- usnadnění přechodu a uplatnění absolventů v praxi,
- vytváření vzdělávacích center,

b) podporu terciárního vzdělávání v oblastech

- využitelnosti absolventů bakalářských studijních programů v resortu zemědělství,
- spolupráce vysokých škol s praxí,
- zavádění podnikových stipendií ve studiu nedostatkových povolání v resortu,

c) podporu dalšího vzdělávání v oblastech

- diverzifikace cest k získání kvalifikace,
- rozvoje nabídky dalšího vzdělávání podle potřeb praxe,
- rozvoje zájmového a občanského vzdělávání.

- (3) Pro zvýšení přehledu a dosažitelnosti informací o nabídce vzdělávacích, informačních a osvětových akcí spolupracuje koordinační orgán s nevládními resortními organizacemi, profesními svazy, vzdělávacími subjekty organizujícími vzdělávání zemědělské veřejnosti a dalšími spolupracujícími subjekty.
- (4) Výkonem některých činností v oblasti vzdělávání a osvěty mohou být pověřeny Ústav zemědělské ekonomiky a informací (dále jen „ÚZEI“) a Ústav pro hospodářskou úpravu lesů (dále jen „ÚHÚL“), popř. další resortní organizace.
- (5) Odbor vzdělávání a poradenství rovněž pověřuje vybrané vzdělávací subjekty organizováním přípravných kurzů pro konání zkoušek, pokud to vyžadují resortní právní předpisy.

Čl. 7

Vzdělávací subjekt

Vzdělávací aktivity realizované v resortním systému dalšího vzdělávání jsou zajišťovány prostřednictvím následujících vzdělávacích subjektů:

1. Resortní organizace nebo organizační složky státu, které mají vzdělávání v předmětu své činnosti (např. ÚZEI, ÚHÚL, SVS ČR, SRS, ÚKZUZ, SZPI, resortní výzkumné ústavy apod.).
2. Právnícké nebo fyzické osoby, které mají vzdělávání v předmětu své činnosti a jsou akreditovány ministerstvem pro vzdělávací program, pokud je akreditace požadována, nebo jsou vybrány k realizaci vzdělávací akce na základě zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů.
3. Odborné školy všech stupňů, tj. střední školy, vyšší odborné školy a vysoké školy, které mají zavedeny obory vzdělání resortního zaměření.
 - 3.1 S vybranými středními a vyššími odbornými školami uzavírá ministerstvo rámcové smlouvy o spolupráci s cílem vytvořit trvalou vzdělávací základnu (dále jen „TVZ“).
 - 3.2 Výběr jednotlivých škol do TVZ a uzavření smluvních vztahů provádí odbor vzdělávání a poradenství na základě stanovených kritérií.
 - 3.3 Rámcové smlouvy s TVZ uzavírá ministerstvo na dobu nejméně 3 let. Úroveň spolupráce bude vyhodnocována v určených intervalech. K působení středních škol a vyšších odborných škol v rámci TVZ vyžádá odbor vzdělávání a poradenství souhlas jejich zřizovatelů.

Čl. 8 Vzdělávací střediska

Ministerstvo pro potřeby resortního systému dalšího vzdělávání a zajištění specifických úkolů může pověřit vzděláváním další resortní organizaci, případně zřizovat vzdělávací střediska nebo podporovat vzdělávací centra, která zajišťují vzdělávací služby a vytvářejí technickou podporu vzdělávání.

ČÁST ČTVRTÁ Vzdělávací plány a programy

Čl. 9 Roční vzdělávací plán

Roční vzdělávací plán Ministerstva zemědělství pro odborné vzdělávání veřejnosti v resortu (dále jen „roční vzdělávací plán“) je základní dokument, který stanovuje požadavky ministerstva, zemědělské veřejnosti a osob žijících a podnikajících ve venkovských oblastech na další vzdělávání a poskytování aktuálních informací a osvěty ve veřejném zájmu.

Čl. 10 Příprava a schválení ročního vzdělávacího plánu

- (1) Úseky ministerstva stanoví prioritní okruhy pro odborné vzdělávání veřejnosti v resortu, které jsou nezbytné pro dosažení cílů v jednotlivých konkrétně stanovených oblastech z hlediska priorit a záměrů ministerstva. Navržené priority komplexně posoudí Rada pro odborné vzdělávání. Závěry Rady se stanou podkladem pro přípravu jednotlivých vzdělávacích akcí ročního vzdělávacího plánu.
- (2) Návrhy vzdělávacích akcí předloží příslušné odbory ministerstva formou vzdělávacího záměru nebo projektu. V něm uvedou stručnou charakteristiku jednotlivé vzdělávací akce, zejména předmět a cíl vzdělávání, odborný obsah a rozsah, vzdělávací subjekt zajišťující jeho realizaci, kalkulaci nákladů včetně stanovení případné finanční spoluúčasti, předpokládanou dobu a místo konání, způsob ukončení a hodnocení vzdělávací aktivity. Vlastní administraci, finanční zabezpečení, kontrolu a celkové hodnocení zajišťuje odbor vzdělávání a poradenství. Základní údaje o vzdělávací akci žadatel uvádí v evidenčním listu, viz příloha č. 1 směrnice.
- (3) Roční vzdělávací plán sestavuje a realizuje odbor vzdělávání a poradenství dle platných Zásad pro realizaci centralizovaného funkčního úkolu. Roční vzdělávací plán schvaluje po projednání v Radě pro odborné vzdělávání porada ministra.
- (4) Odbor vzdělávání a poradenství zveřejní každoročně schválený roční vzdělávací plán na internetových stránkách ministerstva i na dalších resortních informačních médiích, např. www.agroporadenství.apod.
- (5) Finanční prostředky, určené na vzdělávací programy, projekty, případně jednotlivé vzdělávací akce, musejí být každoročně odsouhlaseny

ekonomickým útvarem ministerstva. Pro realizaci ročního vzdělávacího plánu jsou potřebné prostředky alokovány v odboru vzdělávání a poradenství. Financování vzdělávacích akcí probíhá v souladu se Zásadami pro realizaci centralizovaného funkčního úkolu, nebude-li stanoveno jinak.

Čl. 11

Vzdělávací programy a projekty

- (1) Další vzdělávání organizované nebo koordinované ministerstvem je realizováno přednostně prostřednictvím krátkodobých a dlouhodobých vzdělávacích programů, vzdělávacích projektů nebo záměrů. Krátkodobé programy trvají maximálně jeden rok. Závazná osnova pro zpracování vzdělávacího projektu je uvedena v příloze č. 2 této směrnice.
- (2) K zajištění vzdělávacích požadavků využívá ministerstvo příslušné evropské programy (EZFRV ESF a další), především Program rozvoje venkova Osa I. Opatření 3.1 Další odborné vzdělávání a informační činnost a Osa III. Opatření 3.1 Vzdělávání a informace. Takto realizované vzdělávací aktivity a informační činnost se řídí schválenými pravidly těchto programů.
- (3) U vzdělávacích programů, které mají kvalifikační výstup nebo kde má doklad o absolvování obdobný charakter, může ministerstvo stanovit požadavek na akreditaci vzdělávacího subjektu pro takovýto program. Pravidla akreditace musejí být uvedena jako součást programu. Osvědčení o absolvování vydává ministerstvo nebo jím určená organizace.
- (4) K realizaci programů a projektů dalšího vzdělávání v resortu se využívají odpovídající výukové formy a metody, vhodné pro vzdělávání dospělých.
- (5) Vzdělávací akce je koncipována tak, aby odpovídala obecným požadavkům na kvalifikační a rekvalifikační programy. Výstup kvalifikačního charakteru musí být srovnatelný s obdobnými výstupy uplatňovanými v rámci celostátního systému dalšího vzdělávání.
- (6) Pokud má vzdělávací akce kvalifikační charakter, je účastníkovi vzdělávání po vykonání určené zkoušky vydán doklad ve formě osvědčení. Jeho obsah je uveden v příloze č. 3 a vzory osvědčení jsou uvedeny v přílohách č. 4 a 5 této směrnice. V příloze č. 6 je uveden vzor protokolu o závěrečné zkoušce.
- (7) Schválené vzdělávací programy jsou zveřejněny na internetových stránkách ministerstva. Informace o jednotlivých programech mohou být publikovány v odborných časopisech, masmediích, propagačních letácích apod.

ČÁST PÁTÁ
Financování dalšího odborného vzdělávání

Čl. 12

Základní podmínky financování resortního vzdělávání

- (1) Stanovení podmínek financování je nedílnou součástí každé vzdělávací aktivity.
- (2) Užití finančních prostředků poskytnutých státem na vzdělávací programy nebo vzdělávací akce se řídí platnými předpisy o nakládání s prostředky státního rozpočtu, především zákonem č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech, zákonem č. 215/2004 Sb., o veřejné podpoře a zákonem č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, všechny ve znění pozdějších předpisů.
- (3) Finanční prostředky se poskytují na základě písemně uzavřené smlouvy, objednávky nebo na základě rozhodnutí. V kalkulaci nákladů, která je předkládána jako podklad pro stanovení výše příspěvku, se uvádějí i očekávané přímé úhrady od účastníků vzdělávání.
- (4) Finanční prostředky poskytované na další vzdělávání organizační složce státu nebo příspěvkové organizaci v resortu musejí být plánovány v rozpočtu ministerstva nebo musí být poskytnuty rozpočtovým opatřením.
- (5) Vzdělávací subjekt je při ukončení vzdělávacího programu nebo akce povinen provést vyúčtování finančních prostředků.
- (6) Odborné vzdělávání zaměřené na resortní činnosti, které není akreditováno ministerstvem a realizuje se z prostředků EU, nebo za plnou úhradu od účastníků, nebo z jiných zdrojů, může být poskytováno mimo působnost této směrnice.

Ministr zemědělství
Ing. Jakub Šebesta, v.r.