



ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

(slouží zároveň jako výzva k podání nabídky)

**k veřejné zakázce malého rozsahu na služby
s názvem:**

**„Komplexní zajištění prezentace značek kvality v rámci
Internationale Grüne Woche Berlin 2019“**

Zadavatel uvádí, že část zadávací dokumentace, a to Příloha č. 6, byla vypracována firmou AL-SYSTEM EXPO,s.r.o., Nádražní 90, 373 12 Borovany, IČ: 28111265.

Podáním nabídky do tohoto zadávacího řízení přijímá dodavatel plně a bez výhrad zadávací podmínky, včetně všech příloh, případných dodatků a vysvětlení zadávací dokumentace.

1. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE

NÁZEV: Státní zemědělský intervenční fond
SÍDLO: Ve Smečkách 33, 110 00 Praha 1
IČ: 481 33 981
ZASTOUPENÝ: Mgr. Petrem Milasem,
ředitelem Sekce ekonomické

KONTAKTNÍ OSOBA

ZADAVATELE: Ing. Veronika Vaňková
TEL: +420 731 622 212
EMAIL: veronika.vankova@szif.cz

2. VYMEZENÍ DRUHU A PŘEDMĚTU PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY MALÉHO ROZSAHU

2.1 Druh veřejné zakázky

Veřejná zakázka malého rozsahu (dále jen „VZMR“), tj. předpokládaná hodnota této veřejné zakázky nedosahuje hodnoty 2 000 000 Kč bez DPH. Zadání veřejné zakázky malého rozsahu je v souladu s § 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále také „ZZVZ“) vyjmuto z působnosti tohoto zákona. Zadavatel se zavazuje při zadání veřejné zakázky malého rozsahu dodržovat zásady uvedené v § 6 ZZVZ a postupovat v souladu se svými interními předpisy. Pokud na některých místech této výzvy (ZD) odkazuje na příslušná ustanovení ZZVZ, jedná se pouze o odkazy návodného charakteru, nikoli o aplikaci ustanovení ZZVZ, tato VZMR je zadávána mimo režim ZZVZ.

2.2 Předmět veřejné zakázky

Předmětem zakázky je realizace výstavního stánku kvalitních potravin v rozsahu 145 m² (70+75m²) a zajištění služeb potřebných pro provoz stánku na veletrhu Internationale Grüne Woche Berlin 2019, který se koná v termínu 18. – 27. 1. 2019, v Berlíně, Spolková republika Německo.

Cílem účasti na veletrhu je zvýšit povědomí o značkách kvalitních potravin, přiblížit široké veřejnosti oceněné výrobky (prezentace, prodej oceněných výrobků za účasti oceněných výrobců) a dále představit široké veřejnosti projekty Klasa, Bio, Česká cechovní norma, Regionální potravina a Evropské značky kvality.

2.2.1 Podrobné požadavky na předmět plnění veřejné zakázky

Nabídka k plnění této veřejné zakázky malého rozsahu s názvem „**Komplexní zajištění prezentace značek kvality v rámci veletrhu IGW 2019 v Berlíně**“ o rozloze 145 m² (70 + 75 m²) v termínu 18. – 27. 1. 2019 v Berlíně, Německo, musí obsahovat minimálně:

- Komplexní technické a organizační zajištění prezentace zadavatele (SZIF) a výrobců oceněných značkami kvality;
- Výroba expozice dle přiložené projektové dokumentace, zapůjčení příslušenství, tj. nábytku, vybavení kuchyňky, skladu a šatny atd. a příslušným zařízením v souladu s projektovou dokumentací;
- Grafické práce - zajištění podkladů, návrh, výroba a instalace grafiky v souladu se zaměřením stánku na kvalitní potraviny;
- V rámci expozice proběhne prezentace zejména následujících komodit:
expozice 1: 1x minipivovaru, masných výrobků, džemů, müsli výrobků a olejů;
expozice 2: mléčných výrobků, medů, nakládané zeleniny a ryb;
- Označení výstavního stánku s uplatněním všech log značek kvality;
- 2x závěs – vlajka ČR nad každou expozicí, umístěná pokud možno co nejviditelněji od vchodu do pavilonu v uličce mezi expozicemi kvalitních potravin a Ministerstva zemědělství;
- Podlahová krytina: např. koberec nebo jiné podlahové materiály (plovoucí podlaha, linoleum);
- Dílčími úseky expozice budou: pracovní informační pulty s uzamykatelnými skříňkami (každá skříňka bude mít jiný zámek), chladicí vitrína (4 ks), police/regál pro výrobce, každý prodejní pult bude označen jeho logem, každý pult bude vybaven elektrickou zásuvkou, u každého pultu budou 2 ks barových židlí s opěrkou; v každé expozici bude realizována zasedací místnost oddělená od prodejní části expozice, opatřená min. 1x stůl a 5 židlí, dále prostor pro jednání výrobců s umístěním min. 4 ks stolů a příslušný počet židlí, případně lze zasedací místnost nahradit umístěním stolů a židlí za výrobce;
- Vybavení do **každého zázemí** - lednice pro výrobce v počtu 5 ks (celkově tedy bude zajištěno 7 ks lednic v zázemí), pracovní linka pro přípravu ochutnávek a cateringových služeb, džez, kávovar – espresso, regály pro uskladnění zboží, mycí prostředky, ubrousky apod.;
- Zajištění vystavovatelských průkazů pro výrobce v počtu 22 ks (2 ks/výrobce), 10 ks pro zadavatele a 11 ks parkovacích karet v areálu výstaviště pro výrobce, 4 ks pro zadavatele a potřebný počet průkazů pro zástupce agentury;
- Předpokládaný počet výrobců je 11 (chlazení požadují 5 výrobců);
- Zajištění drobného občerstvení ve složení minimálně voda, káva, čaj, které budou zadavateli a vystavovatelům zdarma k dispozici po celou dobu konání veletrhu, dále zajištění teplého jídla pro zástupce zadavatele – v první části veletrhu (5 dní) 7ks obědů, v druhé části veletrhu (5 dní) 2ks obědů, víno, pivo a lihovina z tuzemské produkce;
- 2 hostesky po celou dobu trvání veletrhu – na každou část expozice jedna, zajišťující provoz stánku, příležitostné překlady výrobcům, zajišťující obsluhu zasedacích místností apod. Hostesky musí ovládat německý jazyk, překlady z německého jazyka do českého a obráceně;
- Doprava vzorků a zboží výrobců z ČR do místa konání veletrhu (Berlín, Německo), včetně koordinace a organizace závozu;
- Kompletní technické a organizační zajištění kompletního servisu po celou dobu trvání výstavy;

- Zajištění personálu pro montáž a demontáž expozice a zajištění vjezdových průkazů a průkazů nezbytných pro montáž a demontáž expozice;
- Jednotné oblečení hostesky, označené logy zajistí zadavatel;
- Zajištění pravidelného úklidu celého stánku (vysávání koberce, stírání prachu, vynášení odpadkových košů 2x denně, příp. odstranění dalšího odpadu – průběžně, min. však 1x denně), a to včetně zajištění odvozu odpadu;
- Zajištění fotodokumentace stánku, která bude předána zadavateli po ukončení výstavy v elektronické podobě na CD-ROM včetně závěrečné zprávy z akce;
- Poskytnutí operativní pomoci a součinnosti, resp. samostatné řešení všech neočekávaných situací vzniklých v průběhu realizace veletrhu, týkajících se zejména materiálního zázemí (např. odstraňování závad v instalaci oficiální expozice, odstraňování poškození či poruch vybavení oficiální expozice, zajištění mimořádného úklidu oficiální expozice apod.);
- Zajištění zástupce realizátora stánku po celou dobu konání veletrhu;
- Zajištění záručního a technického servisu v průběhu výstavy;
- Předložení podrobného položkového rozpočtu dle přílohy č. 3.

Plocha je hrazena zadavatelem, ostatní poplatky hradí dodavatel a je nezbytné je zahrnout do položkového rozpočtu.

3. DOBA PLNĚNÍ

Doba plnění předmětu zakázky: od nabytí účinnosti smlouvy do 27. 1. 2019.

4. MÍSTO PLNĚNÍ

Místem plnění je Berlín, Spolková republika Německo.

5. PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA PLNĚNÍ

Předpokládaná hodnota zakázky nepřesáhne částku 1 700 000,- Kč (slovy: jeden milion sedm set tisíc korun českých) bez DPH.

6. POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

Nabídková cena musí být v nabídce uvedena jako celková cena v Kč bez DPH tvořící součet cen za jednotlivé položky definované zadavatelem v příloze č. 3 této ZD. Výše DPH v zákonné výši musí být vyčíslena zvlášť a nakonec celková cena včetně DPH.

Celková cena uvedená v nabídce bude považována za celkovou a nepřekročitelnou. V případě uzavření smlouvy na plnění předmětu zakázky bude cena stanovena jako nejvýše přípustná.

Nabídková cena bude uvedena v českých korunách.

V nabídkové ceně budou obsaženy veškeré služby, práce a činnosti potřebné pro řádné splnění veřejné zakázky. Celková cena bude obsahovat ocenění případně dalších prací a dodávek, které vyplývají z vymezení předmětu VZMR.

Celková náklady za realizaci VZMR nesmí v součtu překročit částku 1 700 000,- Kč bez DPH.

7. OBCHODNÍ PODMÍNKY

Obsah nabídky je závazný pro uzavření smlouvy. Návrh smlouvy je součástí zadávací dokumentace (Příloha č. 2 ZD) a musí být ze strany dodavatele podepsán osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele, originál či úředně ověřená kopie zmocnění musí být v takovém případě součástí návrhu smlouvy dodavatele o VZMR. Předložení nepodepsaného návrhu smlouvy, popřípadě nepředložení zmocnění dle předchozí věty není předložení řádného návrhu požadované smlouvy a nabídka dodavatele je v takovém případě neúplná.

Dodavatel v návrhu smlouvy uvede jméno osoby, svého zaměstnance, která bude jako kontaktní osoba pro plnění všech služeb vyplývajících z této VZMR.

8. OBSAHOVÉ NÁLEŽITOSTI NABÍDKY

1. Krycí list dle Přílohy č. 1 ZD. Podrobný popis předmětu plnění VZMR, dále všechny podmínky a předpoklady související s plněním a rovněž podmínky a požadavky, které bude dodavatel uplatňovat vůči zadavateli k zabezpečení plnění a řádného dokončení předmětu zakázky.
2. Doklady prokazující splnění kvalifikaci dodavatele.
3. Čestné prohlášení dodavatele, že souhlasí se zadáním a podmínkami tohoto zadávacího řízení.
4. Prohlášení dodavatele o pravdivosti a úplnosti nabídky v následujícím znění: „Prohlašuji, že veškeré výše uvedené informace v této nabídce jsou úplné a pravdivé.“
5. Návrh smlouvy, včetně příloh, který je součástí této zadávací dokumentace, musí být podepsán osobou oprávněnou za dodavatele jednat a podepisovat v souladu se způsobem podepisování uvedeným ve výpise z Obchodního rejstříku, popřípadě zmocněncem dodavatele.
6. Vyplněný položkový rozpočet.

9. OSTATNÍ POŽADAVKY ZADAVATELE

Dodavatel musí nabídku zpracovat na kompletní zajištění předmětu plnění.

Varianty nabídky jsou nepřípustné.

Poddodavatelé – dodavatel je ve své nabídce povinen specifikovat případné poddodavatele. Pokud se dodavatel rozhodne využít poddodavatele, musí specifikovat tu část VZMR, kterou má v úmyslu zajistit tímto způsobem a musí předložit souhlas poddodavatele s jeho využitím pro plnění VZMR.

Návrh smlouvy vymezuje budoucí rámec smluvního vztahu. Zadavatel je po ukončení lhůty pro podání nabídek oprávněn o obsahu návrhu smlouvy dále jednat a provést jeho úpravu, doplnění nebo změnu.

Zadavatel může vyloučit účastníka zadávacího řízení, který je akciovou společností, nebo má právní formu obdobnou akciové společnosti a nemá vydány výlučně zaknihované akcie. U vybraného dodavatele ověří naplnění tohoto důvodu pro vyloučení na základě informací uvedených v obchodním rejstříku. Pokud z informací v obchodním rejstříku vyplývá naplnění tohoto důvodu, zadavatel vybraného dodavatele ze zadávacího řízení vyloučí.

Dodavatel je povinen předložit podrobný položkový rozpočet.

10. POŽADAVKY NA PROKÁZÁNÍ SPLNĚNÍ KVALIFIKACE

Kvalifikovaným pro plnění veřejné zakázky je dodavatel, který prokáže splnění:

- a) profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 a 2 písm. a) ZZVZ
- b) technické kvalifikace § 79 odst. 2 písm. b) ZZVZ

Profesní způsobilost:

Dodavatel prokazuje splnění profesní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením

- a) výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje dle § 77 odst. 1 ZZVZ,
- b) dokladu o oprávnění k podnikání v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, dle § 77 odst. 2 písm. a) ZZVZ, **zejména** živnostenského oprávnění na činnost: „Zprostředkování obchodu a služeb“, „Poradenská a konzultační činnost, zpracování odborných studií a posudků“, „Reklamní činnost, marketing, mediální zastoupení“, „Služby v oblasti administrativní správy a služby organizačně hospodářské povahy“ nebo „Provozování kulturních, kulturně vzdělávacích a zábavních zařízení, pořádání kulturních produkcí, zábav, výstav, veletrhů, přehlídek, prodejních a obdobných akcí“.

Výše uvedené doklady předloží účastník v prosté kopii.

Technická kvalifikace

Účastník zadávacího řízení prokáže splnění technické kvalifikace dle § 79 odst. 2 písm. b) ZZVZ předložením seznamu minimálně **1 významné služby** realizované v posledních 3 letech před zahájením zadávacího řízení včetně uvedení ceny a doby jejího poskytnutí a identifikace objednatele včetně jeho kontaktních údajů, na kterých je možné ověřit poskytnutí plnění ze strany účastníka.

Za významnou službu se považují služby obdobného obsahu jako je předmět plnění této veřejné zakázky, tj. realizace obdobných projektů v oblasti zajištění a realizace výstavních prostor, a to:

- služba, jejímž předmětem bylo zajištění a realizace výstavního či výstavních stánků na veletrzích a výstavách, ve finančním objemu minimálně 1 000 000,- Kč (slovy: jeden milion korun českých) bez DPH za jeden kalendářní rok, případně za období 12-ti po sobě jdoucích kalendářních měsíců; službou dle tohoto bodu se rozumí poskytování služeb pro jednoho objednatele (klienta) jedním dodavatelem bez ohledu na to, zda byly dodavatelem poskytovány na základě jedné či více smluv.

Zadavatel stanoví, že pro splnění této kvalifikace požaduje předložení seznamu realizovaných významných služeb s uvedením jejich zadavatele (objednatele), názvu významné služby, popisu a rozsahu významné služby, uhrazené ceny a doby realizace významné služby včetně kontaktních údajů objednatele, na kterých je možné ověřit poskytnutí plnění ze strany uchazeče.

Výše uvedené doklady předloží účastník v prosté kopii.

Pokud účastník zadávacího řízení ve své nabídce neprokáže kvalifikaci stanoveným způsobem, nebude jeho nabídka dále hodnocena. Zadavatel však má právo požadovat vyjasnění nebo doplnění kvalifikace.

11. ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK DLE HODNOTÍCÍCH KRITÉRIÍ

Nabídky budou hodnoceny na základě ekonomické výhodnosti nabídek podle nejnižší nabídkové ceny bez DPH vypočtené v souladu s bodem 6 této zadávací dokumentace.

Název hodnotícího kritéria	Váhy v %
Celková výše nabídkové ceny (v Kč bez DPH)	100 %

Způsob hodnocení nabídek:

V rámci hodnotícího kritéria „Celková výše nabídkové ceny“ bude zadavatel hodnotit výši celkové ceny. Nejlépe bude hodnocena nabídka s nejnižší celkovou výší nabídkové ceny. Každá další nabídka bude

pak hodnocena podle následujícího vzorce:

$$\text{Počet bodů hodnocené Nabídky} = 100 * \frac{\text{cena nejvýhodnější Nabídky (nejnižší Celková nabídková cena)}}{\text{Celková nabídková cena aktuálně hodnocené nabídky}}$$

12. POKYNY PRO ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY A ZPŮSOB PODÁNÍ NABÍDKY

Nabídka se předkládá v elektronické podobě. Nabídky se podávají datovou schránkou: jn2aiqd k rukám kontaktní osoby Ing. Veroniky Vaňkové. Účastník podává nabídku ve lhůtě pro podání nabídek.

Lhůta pro podání nabídek končí dne **19. 11. 2018 v 12:00**

Nabídky doručené zadavateli po uplynutí stanovené lhůty nebudou posuzovány a hodnoceny.

13. ZMĚNA PODMÍNEK ZADÁNÍ

Zadavatel si vyhrazuje právo na změnu nebo úpravu podmínek stanovených v zadání, a to buď na základě žádostí dodavatelů o vyjasnění zadání, nebo z vlastního podnětu.

Změnu obsahu zadání zadavatel oznámí všem dodavatelům, kteří byli k podání nabídky vyzváni a zároveň ji zveřejní na svých webových stránkách www.szif.cz.

Změna bude provedena písemnou formou nejpozději do 3 dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

14. ZRUŠENÍ ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ

Zadavatel je oprávněn zrušit zadávací řízení do uzavření smlouvy.

Pokud zadavatel toto právo uplatní, nevzniká vyzvaným dodavatelům ani dodavatelům, kteří podali své nabídky na základě zveřejněné ZD/výzvy, vůči zadavateli jakýkoliv nárok.

Případné zrušení zadávacího řízení oznámí zadavatel všem vyzvaným dodavatelům.

Zadavatel není povinen sdělovat důvody takového rozhodnutí.

15. VYŘAZENÍ NABÍDKY

Při nesplnění podmínek této zadávací dokumentace si zadavatel vyhrazuje právo nabídku účastníka nezahrnout do hodnocení nabídek.

16. OSTATNÍ

Zadavatel si vyhrazuje právo všechny předložené nabídky odmítnout.

Všechny náklady a výdaje spojené s vypracováním a předložením nabídky nesou účastníci.

Seznam příloh:

Příloha č. 1: Krycí list

Příloha č. 2: Návrh smlouvy

Příloha č. 3: Položkový rozpočet

Příloha č. 4: Rastr výstavní plochy

Příloha č. 5: Popis předmětu plnění

Příloha č. 6: Projektová dokumentace

V Praze dne 6. 11. 2018

elektronicky podepsáno

Mgr. Kateřina Ratajová

ředitelka Odboru administrace podpory kvalitních potravin

otisk úředního razítka