

VÝZVA K PŘEDKLÁDÁNÍ NÁVRHŮ 2020 JEDNODUCHÉ PROGRAMY

Granty na informační a propagační opatření na podporu zemědělských produktů prováděná na vnitřním trhu a ve třetích zemích v souladu s nařízením (EU) č. 1144/2014

(2020/C 12/07)

1. Souvislosti a účel této výzvy

1.1. Informační a propagační opatření na podporu zemědělských produktů

Dne 22. října 2014 přijaly Evropský parlament a Rada nařízení (EU) č. 1144/2014 ⁽¹⁾ o informačních a propagačních opatřeních na podporu zemědělských produktů na vnitřním trhu a ve třetích zemích a o zrušení nařízení Rady (ES) č. 3/2008. Toto nařízení doplňuje nařízení Komise v přenesené pravomoci (EU) 2015/1829 ⁽²⁾ a pravidla pro jeho uplatňování jsou stanovena v prováděcím nařízení Komise (EU) 2015/1831 ⁽³⁾.

Obecným cílem informačních a propagačních opatření je posílit konkurenceschopnost zemědělského odvětví Unie.

Konkrétním cílem informačních a propagačních opatření je:

- a) zvýšit povědomí o kvalitě zemědělských produktů Unie a o vysokých standardech, které se na metody produkce v Unii uplatňují;
- b) zvýšit konkurenceschopnost a spotřebu zemědělských produktů a některých potravinářských výrobků Unie a jejich přitažlivost uvnitř Unie i mimo ni;
- c) zvýšit povědomí o režimech jakosti Unie a jejich uznání;
- d) zvýšit tržní podíl zemědělských produktů a některých potravinářských výrobků Unie a zaměřit se při tom na trhy ve třetích zemích, jež mají největší potenciál růstu;
- e) obnovit standardní tržní podmínky v případě závažného narušení trhu, ztráty důvěry spotřebitelů či jiných specifických problémů.

1.2. Roční pracovní program Komise na rok 2020

Podrobné údaje týkající se poskytování spolufinancování a priorit jednoduchých a složených programů na vnitřním trhu a ve třetích zemích obsahuje roční pracovní program Komise na rok 2020, který byl přijat prováděcím rozhodnutím ⁽⁴⁾ dne 18. listopadu 2019. Pracovní program je k dispozici na adrese

https://ec.europa.eu/info/food-farming-fisheries/key-policies/common-agricultural-policy/market-measures/promotion-eu-farm-products_en

1.3. Výkonná agentura pro spotřebitele, zdraví, zemědělství a potraviny

Evropská komise pověřila řízením určitých částí informačních a propagačních opatření na podporu zemědělských produktů prováděných na vnitřním trhu a ve třetích zemích, včetně zveřejňování výzev k předkládání návrhů a hodnocení návrhů žádostí týkajících se jednoduchých programů, Výkonnou agenturu pro spotřebitele, zdraví, zemědělství a potraviny (dále jen „Chafea“).

⁽¹⁾ Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 1144/2014 ze dne 22. října 2014 o informačních a propagačních opatřeních na podporu zemědělských produktů na vnitřním trhu a ve třetích zemích a o zrušení nařízení Rady (ES) č. 3/2008 (Úř. věst. L 317, 4.11.2014, s. 56).

⁽²⁾ Nařízení Komise v přenesené pravomoci (EU) 2015/1829 ze dne 23. dubna 2015, kterým se doplňuje nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 1144/2014 o informačních a propagačních opatřeních na podporu zemědělských produktů na vnitřním trhu a ve třetích zemích (Úř. věst. L 266, 13.10.2015, s. 3).

⁽³⁾ Prováděcí nařízení Komise (EU) 2015/1831 ze dne 7. října 2015, kterým se stanoví pravidla pro uplatňování nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 1144/2014 o informačních a propagačních opatřeních na podporu zemědělských produktů na vnitřním trhu a ve třetích zemích (Úř. věst. L 266, 13.10.2015, s. 14).

⁽⁴⁾ Prováděcí rozhodnutí Komise o přijetí pracovního programu na rok 2020 o informačních a propagačních opatřeních na podporu zemědělských produktů na vnitřním trhu a ve třetích zemích, C(2019) 8095.

1.4. Stávající výzva k předkládání návrhů

Stávající výzva k předkládání návrhů se týká provádění jednoduchých programů v rámci oddílu 1.2.1.1 (akce v rámci tematické priority 1: jednoduché programy na vnitřním trhu) a 1.2.1.2 (akce v rámci tematické priority 2: jednoduché programy ve třetích zemích) přílohy I ročního pracovního programu na rok 2020.

2. Cíle – priority – témata

Oddíl 1.2.1.1 a 1.2.1.2 přílohy I ročního pracovního programu na rok 2020 stanoví tematické priority pro akce, které mají být spolufinancovány prostřednictvím této výzvy (viz rovněž níže oddíl 6.2 týkající se způsobilých činností). Žádosti podané na základě této výzvy musí spadat do oblasti působnosti jednoho ze šesti témat uvedených v těchto oddílech ročního pracovního programu, jinak nebude jejich financování zvažováno. Žadatelé mohou podat několik žádostí týkajících se různých projektů v rámci téhož prioritního tématu. Žadatelé mohou předložit i několik žádostí pro různé projekty v rámci různých tematických priorit nebo témat.

3. Harmonogram

Žádosti lze podávat do 15. dubna 2020 do 17:00 SEČ (středoevropského času).

	Fáze/lhůta	Datum a čas nebo orientační lhůta
a)	Zveřejnění výzvy k předkládání návrhů	14. ledna 2020
b)	Lhůta pro předkládání dotazů nesouvisejících s informačními technologiemi	1. dubna 2020 17:00 SEČ
c)	Lhůta pro odpovědi na dotazy nesouvisející s informačními technologiemi	8. dubna 2020 17:00 SEČ
d)	Lhůta pro podání žádostí	15. dubna 2020 17:00 SEČ
e)	Období hodnocení	duben–srpen 2020
f)	Rozhodnutí Komise	říjen 2020
g)	Informace pro žadatele od členských států	říjen 2020
h)	Adaptační fáze grantu	říjen 2020 – leden 2021
i)	Podepsání grantové dohody mezi členskými státy a příjemci	< leden 2021
j)	Datum zahájení akce	> 1. ledna 2021

4. Dostupný rozpočet

Celkový rozpočet, který je vyčleněn na spolufinancování akcí na základě této výzvy, činí **95 000 000 EUR**. Orientační částky, které jsou k dispozici pro jednotlivá témata, jsou uvedeny v tabulce „Způsobilé činnosti“ v oddíle 6.2 níže.

Tato částka je podmíněna dostupností prostředků vyčleněných v souhrnném rozpočtu EU na rok 2020 po jeho přijetí rozpočtovým orgánem EU nebo podle prozatímních dvanáctin. Tato částka také závisí na dostupnosti prostředků vyčleněných na následující tři roky vzhledem k tomu, že se jedná o nerozlišené prostředky.

Komise si vyhrazuje právo nerozdělit všechny dostupné finanční prostředky.

5. Požadavky na přípustnost

Žádosti musí být zaslány nejpozději ve lhůtě pro podání žádostí uvedené v oddíle 3.

Žádosti musí koordinátor podat on-line prostřednictvím portálu pro financování a nabídková řízení (systém pro elektronické předkládání návrhů, který je k dispozici na adrese <https://ec.europa.eu/info/funding-tenders/opportunities/portal/screen/programmes/agrip>).

Nesplnění výše uvedených požadavků povede k zamítnutí žádosti.

Návrhy mohou být podávány v kterémkoli úředním jazyce Evropské unie. Při vypracovávání návrhů by však žadatelé měli zohlednit, že grantové dohody budou spravovány členskými státy. Proto žadatele vybízíme, aby předkládali návrhy v jazyce (jazycích) členského státu původu organizace (organizací) předkládající návrh, nevedl-li dotčený členský stát, že souhlasí s tím, aby se grantová dohoda podepsala v angličtině ⁽⁵⁾.

K usnadnění přezkumu návrhů nezávislými odborníky, kteří poskytují technické údaje pro hodnocení, by měl být k návrhu pokud možno připojen překlad technické části návrhu (části B) do angličtiny, je-li návrh vyhotoven v jiném úředním jazyce EU.

6. Kritéria způsobilosti

6.1. Způsobilí žadatelé

Návrhy jednoduchých programů mohou předložit pouze právnické osoby nebo jiné subjekty bez právní subjektivity podle platného vnitrostátního práva za předpokladu, že jejich zástupci mají způsobilost přijímat právní povinnosti jménem subjektů a že tyto subjekty poskytují stejnou záruku ochrany finančních zájmů Unie jako právnické osoby, jak je uvedeno v čl. 197 odst. 2 nařízení (Euratom, EU) č. 2018/1046 (dále jen „finanční nařízení“) ⁽⁶⁾.

Způsobilými jsou konkrétněji žádosti od těchto organizací a subjektů uvedených v čl. 7 odst. 1 nařízení (EU) č. 1144/2014:

- i) oborové nebo mezioborové organizace usazené v členském státě a reprezentativně zastupující příslušné či příslušná odvětví v tomto členském státě, a především mezioborové organizace uvedené v článku 157 nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 1308/2013 ⁽⁷⁾, a skupiny, jak jsou vymezeny v čl. 3 bodu 2 nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 1151/2012 ⁽⁸⁾, za podmínky, že jsou reprezentativní pro název chráněný podle posledně uvedeného nařízení a je-li tento název předmětem uvedeného programu;
- ii) organizace producentů či sdružení organizací producentů uvedené v článcích 152 a 156 nařízení (EU) č. 1308/2013, které byly uznány členskými státy; nebo
- iii) subjekty zemědělsko-potravinářského odvětví, jejichž cílem a činností je poskytování informací o zemědělských produktech a jejich propagace a jež byly příslušným členským státem pověřeny výkonem jasně definované veřejné služby v této oblasti. Tyto subjekty musí být zákonným způsobem usazený v příslušném členském státě alespoň dva roky před datem výzvy k předkládání návrhů uvedené v čl. 8 odst. 2.

Výše uvedené navrhující organizace mohou předložit návrh za předpokladu, že reprezentativně zastupují příslušné odvětví nebo produkt, jehož se návrh týká, v souladu s podmínkami stanovenými v čl. 1 odst. 1 nebo 2 nařízení v přenesené pravomoci (EU) 2015/1829, a to:

- i) oborová nebo mezioborová organizace usazená v členském státě, jak je uvedena v čl. 7 odst. 1 písm. a) nařízení (EU) č. 1144/2014, se považuje za reprezentativní pro odvětví, kterého se program týká:
 - pokud na ni v dotčeném členském státě připadá alespoň 50 % z počtu producentů nebo 50 % z objemu či hodnoty tržní produkce produktů nebo dotčeného odvětví; nebo
 - pokud se jedná o mezioborovou organizaci uznanou členským státem podle článku 158 nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 1308/2013 nebo podle článku 16 nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 1379/2013 ⁽⁹⁾;
- ii) seskupení ve smyslu čl. 3 bodu 2 nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 1151/2012, na které odkazuje čl. 7 odst. 1 písm. a) nařízení (EU) č. 1144/2014, se považuje za reprezentativní pro název chráněný podle nařízení (EU) č. 1151/2012, na který se vztahuje program, pokud na ně připadá alespoň 50 % z objemu nebo hodnoty tržní produkce produktů, jejichž název je chráněn;

⁽⁵⁾ Další informace jsou k dispozici na adrese <https://ec.europa.eu/chafea/agri/funding-opportunities/simple-and-multi-programmes>

⁽⁶⁾ Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU, Euratom) 2018/1046 ze dne 18. července 2018, kterým se stanoví finanční pravidla pro souhrnný rozpočet Unie, mění nařízení (EU) č. 1296/2013, (EU) č. 1301/2013, (EU) č. 1303/2013, (EU) č. 1304/2013, (EU) č. 1309/2013, (EU) č. 1316/2013, (EU) č. 223/2014 a (EU) č. 283/2014 a rozhodnutí č. 541/2014/EU a zrušuje nařízení (EU, Euratom) č. 966/2012 (Úř. věst. L 193, 30.7.2018, s. 1).

⁽⁷⁾ Úř. věst. L 347, 20.12.2013, s. 671.

⁽⁸⁾ Úř. věst. L 343, 14.12.2012, s. 1.

⁽⁹⁾ Úř. věst. L 354, 28.12.2013, s. 1.

- iii) organizace producentů nebo sdružení organizací producentů podle čl. 7 odst. 1 písm. c) nařízení (EU) č. 1144/2014 se považují za reprezentativní pro produkty nebo odvětví, kterých se program týká, pokud jsou uznány členským státem v souladu s články 154 nebo 156 nařízení (EU) č. 1308/2013 nebo s článkem 14 nařízení (EU) č. 1379/2013;
- iv) subjekt zemědělsko-potravinářského odvětví uvedený v čl. 7 odst. 1 písm. d) nařízení (EU) č. 1144/2014 je reprezentativní pro příslušná odvětví, kterých se program týká, pokud má mezi svými členy zástupce uvedených produktů nebo odvětví.

Odchylně od bodů i) a ii) výše mohou být akceptovány nižší prahové hodnoty, pokud navrhuje organizace v předloženém návrhu prokázat, že existují zvláštní okolnosti, mimo jiné důkazy týkající se struktury trhu, které by odůvodnily, aby se s navrhuje organizací zacházelo jako s reprezentativní pro příslušné produkty nebo odvětví.

Návrhy může předložit jedna nebo více navrhuje organizací, pokud budou všechny z téhož členského státu EU.

Způsobilé jsou pouze žádosti subjektů usazených v členských státech EU.

Pro britské žadatele: Vezměte na vědomí, že kritéria způsobilosti musí být splněna po celou dobu poskytování podpory v podobě grantu. Jestliže Spojené království vystoupí z EU během doby trvání grantu bez uzavření dohody s EU, která zejména zajišťuje pokračující způsobilost britských žadatelů, přestanete dostávat finanční prostředky od EU (přestože se budete projektu pokud možno i nadále účastnit), nebo budete muset na základě čl. 34 odst. 3 grantové dohody z projektu odejít.

Nezpůsobilé subjekty: žadatelé, kteří již obdrželi financování z prostředků Unie na stejná informační a propagační opatření, která jsou součástí jejich návrhu, nejsou pro financování opatření podle nařízení (EU) č. 1144/2014 z prostředků Unie způsobilí.

K vyhodnocení způsobilosti žadatele je třeba předložit tyto dokumenty:

- soukromý subjekt: výpis z úředního věstníku, kopie stanov nebo výpis z obchodního rejstříku,
- veřejný subjekt: kopie usnesení nebo rozhodnutí o zřízení veřejnoprávní společnosti nebo jiný úřední doklad potvrzující zřízení veřejnoprávního subjektu,
- subjekty bez právní subjektivity: doklady prokazující, že jejich zástupce či zástupci jsou způsobilí činit jejich jménem právní úkony.
- Kromě toho musí všichni žadatelé předložit relevantní dokumentaci prokazující, že žadatel splňuje kritéria reprezentativnosti stanovená v článku 1 nařízení Komise v přenesené pravomoci (EU) 2015/1829.

6.2. Způsobilé akce a činnosti

Návrhy musí splňovat kritéria způsobilosti uvedená v příloze II ročního pracovního programu, konkrétně:

- a) návrhy se mohou týkat pouze produktů a režimů uvedených v článku 5 nařízení (EU) č. 1144/2014;
- b) návrhy zajistí, že opatření budou prováděna prostřednictvím provádějících subjektů, jak je uvedeno v článku 13 nařízení (EU) č. 1144/2014. Při výběru subjektů pověřených prováděním jednoduchých programů musí navrhuje organizace zajistit nejlepší poměr mezi kvalitou a cenou a to, že nedochází ke střetu zájmů (viz článek 2 nařízení v přenesené pravomoci (EU) 2015/1829). Navrhuje organizace zajistí, že subjekt pověřený prováděním daného programu bude vybrán nejpozději před podepsáním grantové dohody (viz článek 10 prováděcího nařízení Komise (EU) 2015/1831);
- c) pokud navrhuje organizace navrhuje, že sama provede určité části návrhu, zajistí, že náklady na opatření, která plánuje sama uskutečnit, nepřekračují běžné tržní sazby,
- d) návrhy splňují právní předpisy Unie týkající se příslušných produktů a jejich uvádění na trh, jsou významné svým rozsahem, mají unijní rozměr a splňují veškerá další ustanovení uvedená v čl. 3 odst. 1 nařízení v přenesené pravomoci (EU) 2015/1829;

- e) pokud se tlumočené sdělení týká informací o dopadu na zdraví, musí návrhy splňovat pravidla uvedená v čl. 3 odst. 2 nařízení v přenesené pravomoci (EU) 2015/1829;
- f) jestliže se v návrhu navrhuje uvedení původu nebo obchodních značek, musí být návrh v souladu s pravidly stanovenými v kapitole II prováděcího nařízení (EU) 2015/1831.

Žadatele předkládající návrhy zaměřené na Spojené království upozorňujeme, že vystoupení Spojeného království z EU může vést ke změnám v provádění programů.

Pro účely posuzování způsobilosti plánovaných činností musí být předloženy tyto informace:

- návrhy týkající se vnitrostátních režimů jakosti musí obsahovat dokumentaci nebo odkaz na veřejně dostupné zdroje, které dokazují, že režim jakosti je oficiálně uznávaný daným členským státem,
- návrhy zaměřené na vnitřní trh a zprostředkovávající sdělení týkající se správných stravovacích návyků nebo zodpovědné konzumace alkoholu musí popisovat, jak navrhovaný program a jeho sdělení splňují příslušné vnitrostátní předpisy v oblasti veřejného zdraví v členském státě, ve kterém bude program prováděn. V odůvodnění se uvedou odkazy nebo dokumenty na podporu nároku.

Návrh musí být navíc v souladu s jednou z tematických priorit uvedených pro jednoduché programy v ročním pracovním programu na rok 2020. Níže jsou uvedeny výňatky z ročního pracovního programu na rok 2020 podrobně uvádějící šest témat, pro něž lze podávat žádosti. Text popisuje téma, příslušnou plánovanou částku, cíle a očekávané výsledky.

Akce v rámci tematické priority č. 1: jednoduché programy na vnitřním trhu

Témata	Celková plánovaná částka	Priority pro daný rok, sledované cíle a očekávané výsledky
<p>Téma 1</p> <p>Informační a propagační programy zaměřené na zvyšování povědomí o režimech jakosti Unie a jejich uznání ve smyslu definice uvedené v čl. 5 odst. 4 písm. a), b) a c) nařízení (EU) č. 1144/2014</p>	12 000 000 EUR	<p>Cílem je zvyšovat povědomí o těchto režimech jakosti Unie a jejich uznání, konkrétně pak jde o:</p> <p>a) režimy jakosti: chráněné označení původu (CHOP), chráněné zeměpisné označení (CHZO), zaručená tradiční specialita (ZTS) a nepovinné údaje o jakosti;</p> <p>b) ekologický způsob produkce;</p> <p>c) grafický symbol zvláštních jakostních zemědělských produktů z nejvzdálenějších regionů Unie.</p> <p>Informační a propagační opatření týkající se unijních režimů jakosti by měly být klíčovou prioritou na vnitřním trhu, neboť tyto režimy poskytují spotřebitelům záruky ohledně jakosti a vlastností produktu nebo použitého způsobu produkce, zajišťují dotčeným produktům přidanou hodnotu a zvyšují jejich možnosti uplatnění na trhu.</p> <p>Jedním z očekávaných výsledků je zvýšení míry rozeznání grafického symbolu označujícího režimy jakosti Unie ze strany evropských spotřebitelů. Podle zvláštního vydání Eurobarometru (č. 473) jen 18 % evropských spotřebitelů rozezná grafické symboly produktů, které požívají chráněné označení původu (CHOP) a chráněné zeměpisné označení (CHZO), a 15 % rozezná zaručenou tradiční specialitu, což jsou hlavní režimy jakosti Unie. Ačkoliv se povědomí o grafickém symbolu ekologického zemědělství zvýšilo od roku 2015 o čtyři procentní body, stále tento symbol rozezná jen 27 % evropských spotřebitelů.</p>

Témata	Celková plánovaná částka	Priority pro daný rok, sledované cíle a očekávané výsledky
		Očekávaným konečným dopadem je zvýšení povědomí o režimech jakosti Unie a zvýšení konkurenceschopnosti a spotřeby produktů zapsaných v rámci určitého režimu jakosti Unie, jejich zviditelnění a zvýšení jejich tržního podílu.
Téma 2 informační a propagační programy zaměřené na zdůraznění specifických způsobů zemědělské produkce v Unii a vlastností evropských zemědělských a potravinářských produktů a režimů jakosti ve smyslu definice uvedené v čl. 5 odst. 4 písm. d) nařízení (EU) č. 1144/2014	8 000 000 EUR	Cílem je zdůraznění alespoň jednoho ze specifických rysů způsobů zemědělské produkce v Unii, zejména pokud jde o bezpečnost potravin, výsledovatelnost, jedinečnost, označení, výživovou a zdravotní hodnotu (včetně správných stravovacích návyků a zodpovědné konzumace alkoholických nápojů), dobré životní podmínky zvířat, šetrnost k životnímu prostředí a udržitelnost, a vlastností zemědělských a potravinářských produktů, zejména pokud jde o kvalitu, chuť, rozmanitost nebo tradice. Očekávaným konečným dopadem je zvýšení povědomí evropských spotřebitelů o kvalitě zemědělských produktů Unie a zvýšení konkurenceschopnosti a spotřeby zemědělsko-potravinářských produktů Unie, jejich zviditelnění a zvýšení jejich tržního podílu.

Akce v rámci tematické priority č. 2: jednoduché programy ve třetích zemích

Další související informace mohou žadatelé nalézt v oddílu 1.2.1 přílohy I pracovního programu.

Témata	Celková plánovaná částka	Priority pro daný rok, sledované cíle a očekávané výsledky
Téma 3 Informační a propagační programy zaměřené na jednu nebo více z těchto zemí: Čína (včetně Hongkongu a Macaa), Japonsko, Jižní Korea, Tchaj-wan, region jihovýchodní Asie nebo jižní Asie ⁽¹⁾	27 500 000 EUR	Informační a propagační programy se musí zaměřovat na jednu nebo více zemí uvedených v příslušném tématu. Cíle těchto programů by měly být v souladu s obecnými a konkrétními cíli stanovenými v člancích 2 a 3 nařízení (EU) č. 1144/2014. Očekávaným konečným dopadem je zvýšení konkurenceschopnosti a spotřeby zemědělsko-potravinářských produktů Unie, jejich zviditelnění a zvýšení jejich tržního podílu v cílových zemích.
Téma 4 Informační a propagační programy zaměřené na jednu nebo více z těchto zemí: Kanada, USA nebo Mexiko	20 000 000 EUR	
Téma 5 Informační a propagační programy zaměřené na jiné zeměpisné oblasti	22 500 000 EUR	
Téma 6 (*) Informační a propagační programy týkající se hovězího a/nebo telecího masa, které jsou zaměřené na kteroukoliv třetí zemi (země) (*). Produkty způsobilé v rámci tohoto tématu jsou uvedeny v části XV přílohy I nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 1308/2013.	5 000 000 EUR	

(1) Skladba regionů odpovídá klasifikaci zemí a regionů Organizace spojených národů. Více podrobností o seznamu zemí tvořících dané zeměpisné oblasti lze nalézt na adrese: <http://unstats.un.org/unsd/methods/m49/m49regin.htm>.

(*) Pro jednoduché programy týkající se hovězího a/nebo telecího masa, které jsou zaměřené na třetí země, se podává žádost v rámci tématu 6. Pro tyto programy není možné podat žádost v rámci tématu 3, 4 nebo 5, ledaže je hovězí a/nebo telecí maso spojené s jiným produktem (produkty).

V případě, že se chce navrhující organizace zaměřit na několik upřednostněných regionů ve třetích zemích, předloží buď několik přihlášek, nebo jednu přihlášku ke každému tématu. Případně může též požádat v rámci tématu 5 „*informační a propagační programy zaměřené na jiné zeměpisné oblasti*“. Toto téma se týká zeměpisných oblastí, které nebyly uvedeny v rámci tématu 3 a 4, ale může rovněž zahrnovat kombinaci několika upřednostněných regionů uvedených v tématu 3 a 4.

Druhy způsobilých činností

Propagační a informační akce mohou sestávat zejména z níže uvedených činností, které jsou v rámci této výzvy způsobilé:

1. Řízení projektu
2. Vztahy s veřejností
 - činnosti zaměřené na vztahy s veřejností
 - akce pro novináře
3. Internetové stránky, sociální média
 - vytvoření, aktualizace, údržba internetových stránek
 - sociální média (zřízení účtů, pravidelné zveřejňování příspěvků)
 - jiné (mobilní aplikace, platformy elektronického učení, webináře atd.)
4. Reklamní služby
 - tisk
 - televize
 - rozhlas
 - on-line
 - venkovní plochy
 - kino
5. Komunikační nástroje
 - publikace, mediální balíčky, propagační předměty
 - propagační videa
6. Události
 - stánky na obchodních veletrzích
 - semináře, workshopy, setkání podniků, školení pro obchodníky/kuchaře, činnosti ve školách
 - tematické týdny v restauracích
 - sponzorství akcí
 - studijní pobyty v Evropě
7. Propagace v místě prodeje
 - ochutnávky
 - jiné: propagace v publikacích maloobchodníka, reklama týkající se místa prodeje

Ochutnávky a distribuce vzorků nejsou v souvislosti s kampaněmi týkajícími se odpovědné konzumace alkoholu realizovanými na vnitřním trhu povoleny. Tyto činnosti jsou však přijatelné, pokud doplňují a podporují opatření týkající se informování o režimech jakosti a ekologickém způsobu produkce.

Období provádění

Spolufinancovaná akce (informační/propagační programy) je prováděna nejméně v období jednoho roku, nejvýše však tří let.

V návrzích je třeba dobu trvání akce upřesnit.

7. Kritéria pro vyloučení ⁽¹⁰⁾

7.1. Vyloučení z účasti

Žadatelé budou z účasti na této výzvě k předkládání návrhů vyloučeni, jestliže se nacházejí v některé z těchto situací:

- a) žadatel je v úpadku, předmětem insolvenčního řízení či se nachází v likvidaci, pokud jeho majetek spravuje likvidátor nebo soud, pokud má se svými věřiteli dohodu o vyrovnání, pokud je jeho obchodní činnost pozastavena nebo pokud je ve srovnatelné situaci vyplývající z podobných řízení podle unijních či vnitrostátních právních a správních předpisů;
- b) v pravomocném rozsudku nebo konečném správním rozhodnutí bylo stanoveno, že žadatel porušuje své povinnosti týkající se placení daní nebo příspěvků na sociální zabezpečení podle platného práva;
- c) v pravomocném rozsudku nebo konečném správním rozhodnutí bylo stanoveno, že žadatel se dopustil vážného profesního pochybení tím, že porušuje příslušné právní a správní předpisy nebo etické normy platné v oboru, v němž žadatel působí, či chování vykazujícího úmysl nebo hrubou nedbalost, mimo jiné zejména těchto pochybení:
 - i) z podvodných pohnutek nebo z nedbalosti zkreslování informací, které jsou požadovány pro ověření neexistence důvodů pro vyloučení a splnění kritérií způsobilosti či výběru nebo jsou požadovány v rámci plnění veřejné zakázky, grantové dohody nebo rozhodnutí o udělení grantu;
 - ii) uzavírání dohod s jinými žadateli s cílem narušit hospodářskou soutěž;
 - iii) porušování práv duševního vlastnictví;
 - iv) pokus o ovlivňování rozhodovacího procesu agentury v průběhu zadávacího řízení;
 - v) pokus o získání důvěrných informací, díky nimž může subjekt získat neoprávněnou výhodu v rámci zadávacího řízení;
- d) v pravomocném rozsudku bylo stanoveno, že žadatel je vinen kterýmkoli z níže uvedených skutků:
 - i) podvodu ve smyslu článku 3 směrnice Evropského parlamentu a Rady (EU) 2017/1371 ⁽¹¹⁾ a článku 1 Úmluvy o ochraně finančních zájmů Evropských společenství, vypracované aktem Rady ze dne 26. července 1995;
 - ii) korupce ve smyslu čl. 4 odst. 2 směrnice (EU) 2017/1371 nebo článku 3 Úmluvy o boji proti korupci úředníků Evropských společenství nebo členských států Evropské unie, vypracované právním aktem Rady ze dne 26. května 1997, jednání uvedeného v čl. 2 odst. 1 rámcového rozhodnutí Rady 2003/568/SVV ⁽¹²⁾ nebo korupce, jak je vymezena v jiných platných právních předpisech;
 - iii) účasti na zločinném spolčení ve smyslu článku 2 rámcového rozhodnutí Rady 2008/841/SVV ⁽¹³⁾;
 - iv) praní peněz nebo financování terorismu ve smyslu čl. 1 odst. 3, 4 a 5 směrnice Evropského parlamentu a Rady (EU) 2015/849 ⁽¹⁴⁾;
 - v) teroristických trestných činů ve smyslu článku 1 rámcového rozhodnutí Rady 2002/475/SVV ⁽¹⁵⁾ nebo trestných činů spojených s teroristickými činnostmi ve smyslu článku 3 uvedeného rámcového rozhodnutí nebo návodu či pomoci při jejich spáchání nebo pokusu o spáchání takových trestných činů ve smyslu článku 4 uvedeného rozhodnutí;
 - vi) dětské práce a jiných trestných činů souvisejících s obchodováním s lidmi podle článku 2 směrnice Evropského parlamentu a Rady 2011/36/EU ⁽¹⁶⁾;
- e) žadatel se v rámci plnění veřejné zakázky, grantové dohody nebo rozhodnutí o udělení grantu financovaných z rozpočtu dopustil závažných pochybení, jež vedla k předčasnému ukončení této veřejné zakázky, grantové dohody nebo rozhodnutí o udělení grantu, vymáhání náhrady škod nebo jiným smluvním sankcím, nebo která byla zjištěna při kontrolách, auditech či šetřeních provedených pověřenou schvalující osobou, Evropským úřadem pro boj proti podvodům nebo Účetním dvorem;

⁽¹⁰⁾ Článek 136, článek 137 a článek 142 nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU, Euratom) 2018/1046 (Úř. věst. L 193, 30.7.2018, s. 1)..

⁽¹¹⁾ Úř. věst. L 198, 28.7.2017, s. 29.

⁽¹²⁾ Úř. věst. L 192, 31.7.2003, s. 54.

⁽¹³⁾ Úř. věst. L 300, 11.11.2008, s. 42.

⁽¹⁴⁾ Úř. věst. L 141, 5.6.2015, s. 73.

⁽¹⁵⁾ Úř. věst. L 164, 22.6.2002, s. 3.

⁽¹⁶⁾ Úř. věst. L 101, 15.4.2011, s. 1.

- f) v pravomocném rozsudku nebo konečném správním rozhodnutí bylo stanoveno, že se žadatel dopustil nesrovnalostí ve smyslu čl. 1 odst. 2 nařízení Rady (ES, Euratom) č. 2988/95 ⁽¹⁷⁾;
- g) bylo vydáno pravomocné soudní rozhodnutí nebo konečné správní rozhodnutí, podle něhož žadatel vytvořil subjekt v jiné jurisdikci s cílem obejít fiskální, sociální nebo jakékoli jiné právní povinnosti v jurisdikci, pod kterou spadá jeho sídlo, správní ústředí nebo hlavní místo podnikání;
- h) bylo vydáno pravomocné soudní rozhodnutí nebo konečné správní rozhodnutí, podle něhož byl subjekt vytvořen za účelem uvedeným v písmeni g);
- i) v případě situací uvedených výše v písmenech c) až h) o žadateli pojednávají:
 - i) fakta zjištěná při auditech nebo vyšetřování Úřadu evropského veřejného žalobce poté, co bude zřízen, Účetního dvora, Evropského úřadu pro boj proti podvodům nebo interního auditora nebo při jakékoli jiné prověrce, auditu či kontrole prováděných na pokyn schvalující osoby instituce EU, úřadu EU nebo agentury či orgánu EU;
 - ii) nepravomocné rozsudky nebo správní rozhodnutí, jež nejsou konečná, které mohou zahrnovat disciplinární opatření přijatá příslušným orgánem dohledu odpovědným za ověřování uplatňování norem profesní etiky;
 - iii) skutečnosti uvedené v rozhodnutích osob a subjektů, které jsou odpovědné za úkoly spojené s plněním rozpočtu EU;
 - iv) informace předané členskými státy, které vynakládají finanční prostředky Unie;
 - v) rozhodnutí Komise týkající se porušení práva Unie v oblasti hospodářské soutěže nebo rozhodnutí příslušného vnitrostátního orgánu týkající se porušení práva v oblasti hospodářské soutěže na úrovni Unie nebo členského státu nebo
 - vi) rozhodnutí o vyloučení přijatá schvalující osobou instituce EU, úřadu EU nebo agentury či orgánu EU.

7.2. Vyloučení z udělení grantu

Žadatelé budou z poskytnutí spolufinancování vyloučeni, pokud se v průběhu řízení o udělení grantu nacházejí v jedné ze situací popsaných v článku 141 finančního nařízení, tj. pokud:

- a) se nacházejí v situaci zakládající vyloučení určené v souladu s článkem 136 finančního nařízení;
- b) poskytli vědomě nesprávné informace vyžadované jakožto podmínka pro účast v řízení nebo takové informace v řízení o udělení grantu neposkytli vůbec nebo takové informace neposkytnou;
- c) byli zapojeni do přípravy zadávací dokumentace v udělovacím řízení, znamená-li tato skutečnost narušení zásady rovného zacházení, včetně narušení hospodářské soutěže, které nelze napravit jiným způsobem.

K prokázání splnění kritérií pro vyloučení musí koordinátor při podávání on-line žádosti zaškrtnout příslušné políčko. Všichni příjemci (v případě grantů pro více příjemců), kteří byli vybráni pro spolufinancování, musí podepsat čestné prohlášení, že se nenacházejí v jedné ze situací uvedených v čl. 136 odst. 1 a 2 a v člincích 141 a 142 finančního nařízení. Žadatelé by měli dbát pokynů uvedených na portálu pro financování a nabídková řízení.

8. Kritéria výběru

8.1. Finanční způsobilost

Žadatelé musí disponovat stabilními finančními zdroji dostatečnými k tomu, aby byli schopni pokračovat v činnosti po celou dobu provádění akce, a podílet se na financování grantu.

Finanční způsobilost všech žadatelů bude posouzena podle požadavků finančního nařízení. Toto posouzení se neprovádí v případě:

- je-li příspěvek EU požadovaný žadatelem ≤ 60 000 EUR.
- je-li žadatel veřejným subjektem.

K vyhodnocení finanční způsobilosti je nutné přiložit k on-line žádosti mimo jiné tyto dokumenty:

- roční účetní závěrku (včetně rozvahy a výkazu zisků a ztrát) za poslední účetní období, za něž bylo uzavřeno účetnictví (v případě nově založených subjektů je třeba místo účetní závěrky předložit podnikatelský plán),
- předvyplněný formulář finanční životaschopnosti, který shrnuje potřebné údaje z roční účetní závěrky a který má přispět k posouzení finanční způsobilosti žadatele.

⁽¹⁷⁾ Úř. věst. L 312, 23.12.1995, s. 1.

Navíc v případě koordinátora nebo jiného příjemce požadujícího příspěvek EU \geq 750 000 EUR (prahová hodnota vztahující se na jednoho příjemce):

- auditní zprávu schváleného externího auditora, která osvědčuje správnost účetní závěrky za poslední účetní období, za něž bylo uzavřeno účetnictví. Toto ustanovení se nevztahuje na veřejné subjekty.

Pokud není auditní zpráva k dispozici a právní řád neukládá povinnost předložit statutární zprávu, je nutné předložit vlastní prohlášení podepsané zplnomocněným zástupcem žadatele, které osvědčuje správnost účetní závěrky za poslední dostupné účetní období.

8.2. Provozní způsobilost

Žadatelé musí mít vhodné profesní kvalifikace nutné k provedení navrhovaných akcí.

Žadatelé doloží, že jako koordinátor projektu bude jmenována alespoň jedna fyzická osoba zaměstnaná u žadatele na základě pracovní smlouvy nebo přidělená k provádění akce na základě rovnocenného jmenovacího aktu, vyslání pracovníka za úplatu nebo na základě jiného druhu přímých smluv (např. upravujících poskytování služeb). Koordinátor projektu musí mít nejméně tři roky zkušeností s řízením projektů. Jako důkaz je nutno v příloze „Životopisy“ uvést tyto informace:

- životopis (kvalifikace a zkušenosti) osoby (osob), která nese hlavní odpovědnost za řízení a provedení navrhované akce ⁽¹⁸⁾.

Pokud navrhující organizace navrhuje provést určité části návrhu samy, je třeba předložit důkazy, že mají nejméně tříleté zkušenosti s prováděním informačních a propagačních opatření. Jako důkaz je nutno v příloze „Doplňující informace“ uvést tyto informace:“

- zprávu o činnosti navrhující organizace nebo popis činností prováděných v souvislosti s činnostmi, které jsou způsobilé pro spolufinancování, jak je popsáno v oddíle 6 (výše).

9. Kritéria pro udělení grantu

Část B žádosti slouží k vyhodnocení návrhu na základě kritérií pro udělení grantu.

Žádosti musí navrhovat účinnou řídicí strukturu a poskytnout jasný a přesný popis strategie a očekávaných výsledků.

Obsah každého návrhu bude posouzen podle těchto kritérií a dílčích kritérií:

Kritéria	Maximální počet bodů	Prahová hodnota
1. Unijní rozměr	20	14
2. Kvalita technického návrhu	40	24
3. Kvalita řízení projektu	10	6
4. Rozpočet a nákladová efektivnost	30	18
CELKEM	100	62

Návrhy nedosahující výše uvedené celkové a/nebo individuální prahové hodnoty budou zamítnuty.

Při posuzování každého z hlavních kritérií pro udělení grantu budou vzata v úvahu tato dílčí kritéria:

1. Unijní rozměr:

- a) relevantnost navržených informačních a propagačních opatření s ohledem na obecné a konkrétní cíle uvedené v článku 2 nařízení (EU) č. 1144/2014, záměry uvedené v článku 3 uvedeného nařízení i priority, cíle a očekávané výsledky, které byly oznámeny v rámci příslušné tematické priority
- b) sdělení kampaně týkající se Unie
- c) dopad projektu na úrovni Unie

⁽¹⁸⁾ Doporučujeme žadatelům, aby předložili životopisy v evropském formátu. Vzor je k dispozici na stránce: <http://europass.cedefop.europa.eu/cs>

2. Kvalita technického návrhu
 - a) kvalita a relevantnost analýzy trhu
 - b) soudržnost strategie, cílů a hlavních sdělení programu
 - c) vhodný výběr činností zohledňující cíle a strategii programu, odpovídající komunikační mix, synergii mezi činnostmi
 - d) stručný popis činností a výstupů
 - e) kvalita navržených způsobů hodnocení a ukazatelů.
3. Kvalita řízení projektu
 - a) organizace projektu a řídicí struktura
 - b) mechanismy pro kontrolu kvality a řízení rizik
4. Rozpočet a nákladová efektivnost
 - a) odůvodnění celkové výše investic
 - b) vhodné přidělení rozpočtu s ohledem na cíle a rozsah činností
 - c) jasný popis odhadovaných nákladů a správnost rozpočtu
 - d) soudržnost mezi odhadovanou výší nákladů a výstupy
 - e) realistický odhad nákladů na koordinaci projektu a na činnosti prováděné navrhující organizací, včetně počtu člověkodnů a příslušné sazby za člověkodan.

Po vyhodnocení je stanoveno pořadí všech způsobilých návrhů podle celkového počtu udělených bodů. Finanční prostředky budou přiděleny návrhům s nejvyšším skóre až do výše rozpočtových prostředků, které jsou k dispozici.

Pro každé prioritní téma uvedené v oddíle 6.2 této výzvy bude sestaven zvláštní seznam uspořádaný podle pořadí.

Pokud dva návrhy (či více návrhů) na posledním místě seznamu návrhů uspořádaném podle pořadí obdrží stejný počet bodů, je upřednostněn návrh nebo návrhy, které umožňují největší diverzifikaci, pokud jde o produkty nebo cílové trhy. To znamená, že ze dvou návrhů ex aequo vybere Komise nejprve ten, jehož obsah (za prvé z hlediska produktů, za druhé z hlediska cílového trhu) není mezi lépe hodnocenými návrhy dosud zastoupen. Nelze-li toto kritérium použít, vybere Komise nejprve program, který získal nejvyšší počet bodů za jednotlivá kritéria pro udělení grantu. Nejprve porovná počty bodů u kritéria „unijní rozměr“, poté u „kvalita technického návrhu“ a nakonec u kritéria „rozpočet a nákladová efektivnost“.

Jestliže u daného tématu není dostatek návrhů na seznamu, ve kterém jsou návrhy uspořádány podle pořadí, aby došlo k vyčerpání celé předpokládané částky, zbývající částku lze přerozdělit mezi ostatní témata podle těchto kritérií:

- a) celá zbývající předpokládaná výše částky na uvedená dvě témata na vnitřním trhu bude přidělena na projekty zaměřené na vnitřní trh s nejvyšším počtem bodů z hlediska kvality, a to bez ohledu na to, k jakému tématu se žádost vztahuje;
- b) stejný přístup bude zvolen u návrhů zaměřených na třetí země (témata 3–6);
- c) jestliže není i nadále předpokládaná částka vyčerpána, zbývající částky pro vnitřní trh i třetí země budou sloučeny a přiděleny projektům s nejvyšším počtem bodů z hlediska kvality, a to bez ohledu na to, k jaké prioritě a k jakému tématu se žádost vztahuje.

Bude přísně dodržováno pořadí, ve kterém jsou návrhy v seznamu uspořádány.

10. Právní závazky

Po vyhodnocení sestaví agentura Chafea seznam návrhů, jež doporučuje k financování, a to v pořadí podle celkového počtu udělených bodů.

V souladu s čl. 11 odst. 2 nařízení (EU) č. 1144/2014 přijme Evropská komise prováděcí akt, kterým rozhodne o vybraných jednoduchých programech, případných změnách, jež je třeba do vybraných programů zanést, a o příslušných rozpočtech (rozhodnutí o udělení grantu).

V tomto rozhodnutí Komise bude uveden seznam vybraných programů, pro které byl schválen finanční příspěvek Unie podle článku 15 nařízení (EU) č. 1144/2014. Toto rozhodnutí bude určeno příslušným členským státem. Dotčené členské státy odpovídají za řádné provádění vybraných jednoduchých programů a souvisejících plateb.

Jakmile Komise tento prováděcí akt přijme, předá kopie vybraných programů dotčeným členským státům. Členské státy neprodleně informují dotčené navrhující organizace, zda byly jejich žádosti přijaty.

Členské státy uzavřou s vybranými navrhujícími organizacemi grantové dohody na provádění programů v souladu s požadavky uvedenými v článku 10 prováděcího nařízení (EU) 2015/1831. Grantové dohody budou zejména podrobně uvádět podmínky a výši financování, jakož i povinnosti stran.

11. Finanční ustanovení

11.1. Obecné zásady vztahující se na granty ⁽¹⁹⁾

a) Zákaz kumulace

Na jednu akci může být z rozpočtu EU udělen pouze jeden grant.

Za žádných okolností nesmějí být tytéž náklady financovány z rozpočtu Unie dvakrát.

Žadatelé uvedou zdroje a výši prostředků Unie, jež obdrželi nebo o něž požádali za účelem financování téže akce, téže části akce nebo svého provozu (granty na provozní náklady), a uvedou veškeré další finanční prostředky, jež na tuto akci obdrželi nebo o něž požádali.

b) Zákaz retroaktivity

Grant nelze poskytnout se zpětným účinkem na již ukončené akce.

c) Zásada spolufinancování

Spolufinancováním se rozumí, že zdroje nezbytné k provedení akce nejsou v plném rozsahu pokryty z grantu EU.

Zbytek výdajů hradí výhradně navrhující organizace.

Finanční příspěvky, které příjemci poskytnou jeho členové, a zejména ty, které jsou určené na úhradu nákladů způsobitelných v rámci akce, jsou povolené a budou považovány za příjmy.

11.2. Vyrovnaný rozpočet

Odhadovaný rozpočet akce musí být uveden v části a formuláře žádosti. Uvedené příjmy a výdaje musí být vyrovnané.

Rozpočet musí být sestaven v eurech.

Žadatelé, kteří očekávají, že jim náklady nevzniknou v eurech, se vyzývají, aby použili směnné kurzy zveřejněné v Úředním věstníku Evropské unie:

http://ec.europa.eu/budget/contracts_grants/info_contracts/infoeuro/infoeuro_en.cfm

11.3. Zakázky na provedení/subdodávky

Je-li k provedení akce nutno zadat veřejnou zakázku (zakázku na provedení), musí příjemce tuto zakázku zadat ekonomicky nejvýhodnější nabídce nebo případně nabídce s nejnižší cenou, přičemž současně zajistí, aby nedošlo ke střetu zájmů. ⁽²⁰⁾

Od příjemce se očekává, že jasně zdokumentuje nabídkové řízení a uchová dokumentaci pro případ auditu.

Pokud je navrhující organizací veřejnoprávní subjekt ve smyslu čl. 2 odst. 1 bodu 4 směrnice Evropského parlamentu a Rady 2014/24/EU ⁽²¹⁾, musí vybrat subdodavatele v souladu s vnitrostátními právními předpisy prováděcími uvedenou směrnicí.

⁽¹⁹⁾ Článek 188 nařízení (EU, Euratom) 2018/1046

⁽²⁰⁾ Pokyny týkající se výběrového řízení lze nalézt na této adrese: https://ec.europa.eu/chafea/agri/sites/chafea/files/agri-2016-61788-00-00_cs.pdf

⁽²¹⁾ Úř. věst. L 94, 28.3.2014, s. 65.

Subdodávky, tj. externí zadávání konkrétních úkolů nebo činností, které jsou součástí akce popsané v návrhu, musí splňovat podmínky kladené na zakázky na provedení (viz výše) a rovněž musí splňovat tyto podmínky:

- musí být odůvodněné s ohledem na povahu akce a potřeby při jejím provádění,
- hlavní úkoly akce (tj. technickou a finanční koordinaci akce a řízení strategie) nelze realizovat prostřednictvím subdodávek ani delegovat,
- odhadované náklady na subdodávky musí být jednoznačně uvedeny v technické a finanční části návrhu,
- případné využití subdodávek, které není uvedeno v popisu akce, musí příjemce oznámit a takové subdodávky musí schválit daný členský stát. Schválit je členský stát může:
 - i) před použitím subdodávek, jestliže příjemci požádají o změnu;
 - ii) po použití subdodávek, jestliže subdodávky:
 - jsou konkrétně odůvodněny v průběžné nebo závěrečné technické zprávě a
 - nepředstavují změny grantové dohody, které by zpochybnilly rozhodnutí přidělující grant nebo které by byly v rozporu s rovným zacházením se žadateli;
- příjemci zajistí, aby se určité podmínky vztahující se na příjemce a uvedené v grantové dohodě (např. viditelnost, důvěrnost informací atd.) vztahovaly také na subdodavatele.

Zadávání subdodávek subjektům, které mají strukturální vazbu s příjemcem

Subdodávky lze zadat rovněž subjektům, které mají strukturální vazbu s příjemcem, avšak pouze v případě, je-li cena omezena na skutečné náklady vynaložené subjektem (tj. bez ziskového rozpětí).

Úkoly, které mají být provedeny těmito subjekty, musí být jednoznačně uvedeny v technické části návrhu.

11.4. *Formy financování, způsobilé a nezpůsobilé náklady*

Spolufinancování má podobu úhrady stanovené části způsobilých nákladů, které byly skutečně vynaloženy; zahrnuje rovněž paušální sazbu vztahující se na nepřímé náklady (ve výši 4 % způsobilých personálních nákladů), jež souvisejí s prováděním akce ⁽²²⁾.

— **Maximální požadovaná částka**

Grant EU je omezen na níže uvedenou maximální míru spolufinancování:

- jednoduché programy na vnitřním trhu: 70 % způsobilých nákladů;
- jednoduché programy ve třetích zemích: 80 % způsobilých nákladů;
- jednoduché programy na vnitřním trhu, které provádí příjemce usazený v členských státech, jež dne 1. ledna 2014 nebo později získávaly finanční pomoc ve smyslu článku 136 a 143 SFEU ⁽²³⁾: 75 % způsobilých nákladů na program;
- jednoduché programy ve třetích zemích, které provádí příjemce usazený v členských státech, jež dne 1. ledna 2014 nebo později získávaly finanční pomoc ve smyslu článku 136 a 143 SFEU: 85 % způsobilých nákladů na program;

Dva posledně uvedené procentní podíly se vztahují na ty programy, o nichž rozhodla Komise přede dnem, od kterého příslušný členský stát již tuto finanční podporu nepobírá.

Část celkových způsobilých výdajů uvedených v odhadovaném rozpočtu proto musí být financována z jiných zdrojů, než je grant EU (zásada spolufinancování).

⁽²²⁾ Žadatelé se upozorňují na skutečnost, že pokud obdrží grant na provozní náklady, nejsou nepřímé náklady způsobilé.

⁽²³⁾ Ke dni zveřejnění této výzvy: žádný členský stát není příjemcem finanční pomoci.

— **Způsobilé náklady**

Způsobilé náklady skutečně vznikly příjemci grantu a splňují všechna kritéria uvedená v čl. 6 odst. 1 a 2 vzorové grantové dohody a v článku 4 nařízení Komise v přenesené pravomoci (EU) 2015/1829.

— **Nezpůsobilé náklady**

Nezpůsobilé náklady jsou náklady, které nesplňují podmínky uvedené v článku 4 nařízení Komise v přenesené pravomoci (EU) 2015/1829. Jsou uvedeny v čl. 6 odst. 4 vzorové grantové dohody.

— **Výpočet konečné výše grantu**

Konečná výše grantu se vypočítá po dokončení programu při schvalování žádosti o platbu.

Konečná výše grantu závisí na rozsahu, v němž byl program skutečně a v souladu s podmínkami grantové dohody proveden.

Tuto výši vypočítá daný členský stát – v okamžiku vyplacení zůstatku – v souladu s článkem 15 prováděcího nařízení (EU) 2015/1831.

11.5. *Platební podmínky*

Navrhující organizace může podat dotčenému členskému státu žádost o zálohu v souladu s článkem 13 prováděcího nařízení (EU) 2015/1831.

Žádosti o průběžnou platbu finančního příspěvku Unie členskému státu předkládá navrhující organizace členskými státy v souladu s článkem 14 prováděcího nařízení (EU) 2015/1831.

Žádosti o vyplacení zůstatku podává navrhující organizace členskému státu v souladu s článkem 15 prováděcího nařízení (EU) 2015/1831.

11.6. *Záruka pro výplatu zálohy*

V souladu s článkem 13 prováděcího nařízení (EU) 2015/1831 je záloha vyplacena pod podmínkou, že navrhující organizace složila ve prospěch příslušného členského státu jistotu, která se rovná výši zálohy, v souladu s kapitolou IV nařízení Komise v přenesené pravomoci (EU) č. 907/2014 ⁽²⁴⁾.

12. **Propagace**

Příjemci musí ve všech činnostech, na něž se grant využívá, jasně zmínit příspěvek Evropské unie.

Příjemci mají v tomto ohledu povinnost uvést zřetelně ve všech svých publikacích, na plakátech, v programech a jiných materiálech vzniklých v rámci spolufinancovaného projektu název a znak Evropské unie.

Pravidla pro grafickou reprodukci evropského znaku jsou uvedena v Pravidlech pro jednotnou úpravu dokumentů. ⁽²⁵⁾

Mimoto musí být ve všech vizuálních materiálech vytvořených v rámci propagačního programu spolufinancovaného Evropskou unií uvedeno logo „Enjoy it's from Europe“. Pokyny k používání loga a všechny grafické soubory lze stáhnout z internetových stránek portálu Evropa věnovaných propagaci ⁽²⁶⁾.

Veškeré písemné materiály, tj. brožury, plakáty, letáky, bannery, billboardy, reklamy v tisku, novinové články, internetové stránky (s výjimkou malých propagačních předmětů), by měly podle podmínek uvedených v grantové dohodě obsahovat prohlášení o vyloučení odpovědnosti, jež objasňuje, že vyjadřují názory autora. Evropská komise nenese odpovědnost za použití informací obsažených v těchto materiálech.

⁽²⁴⁾ Nařízení Komise v přenesené pravomoci (EU) č. 907/2014 ze dne 11. března 2014, kterým se doplňuje nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 1306/2013, pokud jde o platební agentury a další subjekty, finanční řízení, schválení účetní závěrky, jistoty a použití eura (Úř. věst. L 255, 28.8.2014, s. 18).

⁽²⁵⁾ <http://publications.europa.eu/code/cs/cs-5000100.htm>

⁽²⁶⁾ https://ec.europa.eu/info/food-farming-fisheries/key-policies/common-agricultural-policy/market-measures/promotion-eu-farm-products_cs

13. Ochrana údajů

Reakce na výzvu k předkládání návrhů vyžaduje zaznamenání a zpracování osobních údajů (jako je jméno, adresa a životopis osob účastnících se spolufinancované akce). Tyto údaje budou zpracovány v souladu s nařízením (EU) 2018/1725 ze dne 23. října 2018 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů orgány, institucemi a jinými subjekty Unie a o volném pohybu těchto údajů ⁽²⁷⁾. Není-li stanoveno jinak, jsou otázky a všechny vyžádané osobní údaje potřebné pro vyhodnocení žádosti v souladu se specifikacemi výzvy k předkládání návrhů zpracovány výkonnou agenturou/Komisí nebo třetími stranami jednajícími jménem a na odpovědnost výkonné agentury/Komise výhradně za tímto účelem. Subjekty údajů mohou být o dalších podrobnostech týkajících se zpracování údajů, o svých právech a o způsobu jejich uplatňování informovány pomocí odkazu na prohlášení o ochraně osobních údajů zveřejněné na portálu pro financování a nabídková řízení:

<https://ec.europa.eu/info/funding-tenders/opportunities/portal/screen/support/legalnotice>

a na internetových stránkách agentury:

https://ec.europa.eu/chafea/about/data-protection/index_en.htm.

Žadatelům se doporučuje příslušné prohlášení o ochraně osobních údajů pravidelně ověřovat, aby byli náležitě informováni o případných aktualizacích, k nimž může dojít před lhůtou pro podání žádosti nebo posléze. Příjemci mají právní povinnost informovat své zaměstnance o příslušných zpracováních údajů uskutečněných agenturou; za tímto účelem jim před předáním jejich údajů agentuře poskytnou prohlášení o ochraně osobních údajů, které zveřejní agentura na portálu pro financování a nabídková řízení; osobní údaje mohou být v souladu s platnými ustanoveními zaevidovány v systému včasného odhalování rizik a vylučování hospodářských subjektů (EDES) zřízeném Evropskou komisí, jak je stanoveno v člancích 135 a 142 finančního nařízení EU.

14. Postup při předkládání návrhů

Návrhy musí být předloženy ve lhůtě stanovené v oddíle 3 prostřednictvím systému pro elektronické předkládání návrhů:

<https://ec.europa.eu/info/funding-tenders/opportunities/portal/screen/home>

Před předložením návrhu je třeba:

1. vyhledat výzvu:

<https://ec.europa.eu/info/funding-tenders/opportunities/portal/screen/programmes/agrip>

2. vytvořit účet pro předložení návrhu:

<https://ec.europa.eu/info/funding-tenders/opportunities/portal/screen/how-to-participate/beneficiary-register>

3. zaregistrovat všechny partnery prostřednictvím registru příjemců:

<https://ec.europa.eu/info/funding-tenders/opportunities/portal/screen/how-to-participate/beneficiary-register>

Žadatelé budou o výsledcích výběrového řízení písemně vyrozuměni.

Žadatelé musí dodržet počet stran a požadované formátování technického návrhu (část B) uvedené v systému pro předkládání návrhů.

Předložením návrhu souhlasí žadatel s postupy a podmínkami uvedenými v této výzvě a v dokumentech, na něž se ve výzvě odkazuje.

Po uplynutí lhůty pro podání žádosti není povoleno žádost jakkoli měnit. Je-li však potřeba některé aspekty upřesnit anebo opravit administrativní chyby, může Komise/agentura v průběhu hodnocení žadatele za tímto účelem kontaktovat ⁽²⁸⁾.

Kontakty

V případě dotazů týkajících se nástrojů pro předkládání návrhů on-line se obraťte na asistenční službu (IT helpdesk) zřízenou za tímto účelem, a to prostřednictvím portálu pro financování a nabídková řízení:

<https://ec.europa.eu/info/funding-tenders/opportunities/portal/screen/support/helpdesks>

V případě dotazů nesouvisejících s informačními technologiemi je k dispozici asistenční služba agentury Chafea na e-mailové adrese: CHAFEA-AGRI-CALLS@ec.europa.eu. Dotazy lze pokládat do 1. dubna 2020 do 17:00 SEČ (středoevropského času). Odpovědi na relevantní dotazy budou zveřejněny na adrese <http://ec.europa.eu/chafea/agri/faq.html> do 8. dubna 2020 do 17:00 SEČ (středoevropského času).

⁽²⁷⁾ Úř. věst. L 295, 21.11.2018, s. 39.

⁽²⁸⁾ 89. bod odůvodnění nařízení (EU, Euratom) 2018/1046.

Často kladené dotazy jsou zveřejněny na internetových stránkách agentury Chafea na adrese <http://ec.europa.eu/chafea/agri/faq.html>.

Ve veškeré korespondenci týkající se této výzvy (např. při požadování informací nebo při podávání žádosti) je nutno uvést jednoznačný odkaz na tuto konkrétní výzvu. Jakmile systém elektronické výměny přidělí návrhu identifikační číslo, musí žadatel toto číslo používat ve veškeré následné korespondenci.

Související dokumenty

- příručka pro žadatele s příslušnými přílohami
 - formulář přihlášky
 - vzorová grantová dohoda (verze pro jednoho a více příjemců)
-