

VÝZVA K PŘEDKLÁDÁNÍ NÁVRHŮ 2020**SLOŽENÉ PROGRAMY****Granty na informační a propagační opatření na podporu zemědělských produktů prováděná na vnitřním trhu a ve třetích zemích v souladu s nařízením (EU) č. 1144/2014**

(2020/C 12/08)

1. Souvislosti a účel této výzvy**1.1. Informační a propagační opatření na podporu zemědělských produktů**

Dne 22. října 2014 přijaly Evropský parlament a Rada nařízení (EU) č. 1144/2014 ⁽¹⁾ o informačních a propagačních opatřeních na podporu zemědělských produktů na vnitřním trhu a ve třetích zemích a o zrušení nařízení Rady (ES) č. 3/2008. Toto nařízení doplňuje nařízení Komise v přenesené pravomoci (EU) 2015/1829 ⁽²⁾ a pravidla pro jeho uplatňování jsou stanovena v prováděcím nařízení Komise (EU) 2015/1831 ⁽³⁾.

Obecným cílem informačních a propagačních opatření je posílit konkurenceschopnost zemědělského odvětví Unie.

Konkrétním cílem informačních a propagačních opatření je:

- a) zvýšit povědomí o kvalitě zemědělských produktů Unie a o vysokých standardech, které se na metody produkce v Unii uplatňují;
- b) zvýšit konkurenceschopnost a spotřebu zemědělských produktů a některých potravinářských výrobků Unie a jejich přitažlivost uvnitř Unie i mimo ni;
- c) zvýšit povědomí o režimech jakosti Unie a jejich uznání;
- d) zvýšit tržní podíl zemědělských produktů a některých potravinářských výrobků Unie a zaměřit se při tom na trhy ve třetích zemích, jež mají největší potenciál růstu;
- e) obnovit standardní tržní podmínky v případě závažného narušení trhu, ztráty důvěry spotřebitelů či jiných specifických problémů.

1.2. Roční pracovní program Komise na rok 2020

Podrobné údaje týkající se poskytování spolufinancování a priorit jednoduchých a složených programů na vnitřním trhu a ve třetích zemích obsahuje roční pracovní program Komise na rok 2020, který byl přijat prováděcím rozhodnutím ⁽⁴⁾ dne 18. listopadu 2019. Pracovní program je k dispozici na adrese

https://ec.europa.eu/info/food-farming-fisheries/key-policies/common-agricultural-policy/market-measures/promotion-eu-farm-products_en.

1.3. Výkonná agentura pro spotřebitele, zdraví, zemědělství a potraviny

Evropská komise pověřila řízením určitých částí informačních a propagačních opatření na podporu zemědělských produktů prováděných na vnitřním trhu a ve třetích zemích, včetně zveřejňování výzev k předkládání návrhů, přijímání a hodnocení návrhů, přípravy a podpisu grantových dohod týkajících se složených programů a sledování jejich provádění, Výkonnou agenturu pro spotřebitele, zdraví, zemědělství a potraviny (dále jen „Chafea“).

⁽¹⁾ Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 1144/2014 ze dne 22. října 2014 o informačních a propagačních opatřeních na podporu zemědělských produktů na vnitřním trhu a ve třetích zemích a o zrušení nařízení Rady (ES) č. 3/2008 (Úř. věst. L 317, 4.11.2014, s. 56).

⁽²⁾ Nařízení Komise v přenesené pravomoci (EU) 2015/1829 ze dne 23. dubna 2015, kterým se doplňuje nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 1144/2014 o informačních a propagačních opatřeních na podporu zemědělských produktů na vnitřním trhu a ve třetích zemích (Úř. věst. L 266, 13.10.2015, s. 3).

⁽³⁾ Prováděcí nařízení Komise (EU) 2015/1831 ze dne 7. října 2015, kterým se stanoví pravidla pro uplatňování nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 1144/2014 o informačních a propagačních opatřeních na podporu zemědělských produktů na vnitřním trhu a ve třetích zemích (Úř. věst. L 266, 13.10.2015, s. 14).

⁽⁴⁾ Prováděcí rozhodnutí Komise o přijetí pracovního programu na rok 2020 o informačních a propagačních opatřeních na podporu zemědělských produktů na vnitřním trhu a ve třetích zemích, C(2019) 8095.

1.4. Stávající výzva k předkládání návrhů

Tato výzva k předkládání návrhů souvisí s prováděním složených programů v rámci oddílů 1.2.1.3 (akce v rámci tematické priority č. 3: složené programy na vnitřním trhu) a 1.2.1.4 (akce v rámci tematické priority č. 4: složené programy ve třetích zemích) přílohy I ročního pracovního programu na rok 2020.

2. Cíle – priority – témata

Oddíly 1.2.1.3 a 1.2.1.4 přílohy I ročního pracovního programu na rok 2020 stanoví tematické priority pro akce, které mají být spolufinancovány prostřednictvím této výzvy (viz rovněž oddíl 6.2 týkající se způsobilých činností). Žádosti podané na základě této výzvy musí spadat do oblasti působnosti jednoho ze tří témat uvedených v těchto oddílech ročního pracovního programu, jinak nebude jejich financování zvažováno. Žadatelé mohou podat několik žádostí týkajících se různých projektů v rámci téhož prioritního tématu. Žadatelé mohou předložit i několik žádostí pro různé projekty v rámci různých tematických priorit nebo témat.

3. Harmonogram

Žádosti lze podávat do **15. dubna 2020 do 17:00 SEČ (středoevropského času)**.

| | Fáze/lhůty | Datum a čas nebo orientační lhůta |
|----|---|-----------------------------------|
| a) | Zveřejnění výzvy k předkládání návrhů | 14. ledna 202 |
| b) | Lhůta pro předkládání dotazů nesouvisejících s informačními technologiemi | 1. dubna 2020 17:00 SEČ |
| c) | Lhůta pro odpovědi na dotazy nesouvisející s informačními technologiemi | 8. dubna 2020 17:00 SEČ |
| d) | Lhůta pro podání žádostí | 15. dubna 2020 17:00 SEČ |
| e) | Období hodnocení | duben–srpen 2020 |
| f) | Informování žadatelů | říjen 2020 |
| g) | Adaptační fáze grantu | říjen 2019 – leden 2021 |
| h) | Podpis grantové dohody | < leden 2021 |
| i) | Datum zahájení akce | > 1. ledna 2021 |

4. Dostupný rozpočet

Celkový rozpočet, který je vyčleněn na spolufinancování akcí na základě této výzvy, se odhaduje na **86 400 000 EUR**. Orientační částky, které jsou k dispozici pro jednotlivá témata, jsou uvedeny v tabulce „Způsobilé činnosti“ v oddíle 6.2 níže.

Tato částka je podmíněna dostupností prostředků vyčleněných v souhrnném rozpočtu EU na rok 2020 po jeho přijetí rozpočtovým orgánem EU nebo podle prozatímních dvanáctin.

Agentura Chafea si vyhrazuje právo nerozdělit všechny dostupné finanční prostředky.

5. Požadavky na přípustnost

Žádosti musí být zaslány nejpozději ve lhůtě pro podání žádostí uvedené v oddíle 3.

Žádosti musí koordinátor podat on-line prostřednictvím portálu pro financování a nabídková řízení (Funding & Tender Opportunities, systém pro elektronické předkládání návrhů, který je k dispozici na adrese <https://ec.europa.eu/info/funding-tenders/opportunities/portal/screen/home>).

Nesplnění výše uvedených požadavků povede k zamítnutí žádosti.

I když návrhy mohou být předloženy v kterémkoliv z úředních jazyků Evropské unie, žadatelé jsou vyzýváni k tomu, aby své žádosti předkládali v angličtině s cílem zjednodušit zpracování žádostí, včetně jejich přezkumu nezávislými odborníky.

Žadatelé by si navíc měli být vědomi skutečnosti, že agentura Chafea bude ke komunikaci s příjemci ohledně navazujících opatření a monitorování spolufinancovaných akcí (fáze řízení grantů) obecně používat angličtinu.

K usnadnění přezkumu návrhů nezávislími odborníky, kteří poskytují technické údaje pro hodnocení, by měl být k návrhu připojen překlad technické části návrhu (části B) do angličtiny, je-li návrh vyhotoven v jiném úředním jazyce EU.

6. Kritéria způsobilosti

6.1. Způsobilí žadatelé

Návrhy mohou předložit pouze právnické osoby nebo jiné subjekty bez právní subjektivity podle platného vnitrostátního práva za předpokladu, že jejich zástupci mají způsobilost přijímat právní povinnosti jménem subjektů a že tyto subjekty poskytují stejnou záruku ochrany finančních zájmů Unie jako právnické osoby, jak je uvedeno v čl. 197 odst. 2 nařízení (Euratom, EU) 2018/1046 (dále jen „finanční nařízení“) ⁽⁵⁾.

Způsobilými jsou konkrétněji žádosti od těchto organizací a subjektů uvedených v čl. 7 odst. 1 nařízení (EU) č. 1144/2014:

- i) oborové nebo mezioborové organizace usazené v členském státě a reprezentativně zastupující příslušné či příslušná odvětví v tomto členském státě, a především mezioborové organizace uvedené v článku 157 nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 1308/2013 ⁽⁶⁾, a skupiny, jak jsou vymezeny v čl. 3 bodu 2 nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 1151/2012 ⁽⁷⁾, za podmínky, že jsou reprezentativní pro název chráněný podle poslední uvedené nařízení a je-li tento název předmětem uvedeného programu;
- ii) oborové nebo mezioborové organizace Unie, jež reprezentativně zastupují příslušné či příslušná odvětví na úrovni Unie;
- iii) organizace producentů či sdružení organizací producentů uvedené v člancích 152 a 156 nařízení (EU) č. 1308/2013, které byly uznány členskými státy; nebo
- iv) subjekty zemědělsko-potravinářského odvětví, jejichž cílem a činností je poskytování informací o zemědělských produktech a jejich propagace a jež byly příslušným členským státem pověřeny výkonem jasně definované veřejné služby v této oblasti. Tyto subjekty musí být zákonným způsobem usazený v příslušném členském státě alespoň dva roky před datem výzvy k předkládání návrhů uvedené v čl. 8 odst. 2.

Výše uvedené navrhuující organizace mohou předložit návrh za předpokladu, že reprezentativně zastupují příslušné odvětví nebo produkt, jehož se návrh týká, v souladu s podmínkami stanovenými v čl. 1 odst. 1 nebo 2 nařízení v přenesené pravomoci (EU) 2015/1829, a to:

- i) oborová nebo mezioborová organizace usazená v členském státě nebo na úrovni Unie, jak je uvedena v čl. 7 odst. 1 písm. a) a b) nařízení (EU) č. 1144/2014, se považuje za reprezentativní pro odvětví, kterého se program týká:
 - pokud na ni v dotyčném členském státě nebo na úrovni Unie připadá alespoň 50 % z počtu producentů nebo 50 % z objemu či hodnoty tržní produkce produktů nebo dotčeného odvětví, nebo
 - pokud se jedná o mezioborovou organizaci uznanou členským státem podle článku 158 nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 1308/2013 nebo podle článku 16 nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 1379/2013 ⁽⁸⁾;
- ii) seskupení ve smyslu čl. 3 bodu 2 nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 1151/2012, na které odkazuje čl. 7 odst. 1 písm. a) nařízení (EU) č. 1144/2014, se považuje za reprezentativní pro název chráněný podle nařízení (EU) č. 1151/2012, na který se vztahuje program, pokud na ně připadá alespoň 50 % z objemu nebo hodnoty tržní produkce produktů, jejichž název je chráněn;
- iii) organizace producentů nebo sdružení organizací producentů podle čl. 7 odst. 1 písm. c) nařízení (EU) č. 1144/2014 se považují za reprezentativní pro produkty nebo odvětví, kterých se program týká, pokud jsou uznány členským státem v souladu s články 154 nebo 156 nařízení (EU) č. 1308/2013 nebo s článkem 14 nařízení (EU) č. 1379/2013;

⁽⁵⁾ Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU, Euratom) 2018/1046 ze dne 18. července 2018, kterým se stanoví finanční pravidla pro souhrnný rozpočet Unie, mění nařízení (EU) č. 1296/2013, (EU) č. 1301/2013, (EU) č. 1303/2013, (EU) č. 1304/2013, (EU) č. 1309/2013, (EU) č. 1316/2013, (EU) č. 223/2014 a (EU) č. 283/2014 a rozhodnutí č. 541/2014/EU a zrušuje nařízení (EU, Euratom) č. 966/2012 (Úř. věst. L 193, 30.7.2018, s. 1)..

⁽⁶⁾ Úř. věst. L 347, 20.12.2013, s. 671.

⁽⁷⁾ Úř. věst. L 343, 14.12.2012, s. 1.

⁽⁸⁾ Úř. věst. L 354, 28.12.2013, s. 1.

iv) subjekt zemědělsko-potravinářského odvětví uvedený v čl. 7 odst. 1 písm. d) nařízení (EU) č. 1144/2014 je reprezentativní pro příslušná odvětví, kterých se program týká, pokud má mezi svými členy zástupce uvedených produktů nebo odvětví.

Odchylně od bodů i) a ii) výše mohou být akceptovány nižší prahové hodnoty, pokud navrhuující organizace v předloženém návrhu prokáže, že existují zvláštní okolnosti, mimo jiné důkazy týkající se struktury trhu, které by odůvodnily, aby se s navrhuující organizací zacházelo jako s reprezentativní pro příslušné produkty nebo odvětví.

Návrhy mohou předložit:

- a) alespoň dvě organizace uvedené v čl. 7 odst. 1 písm. a), c) nebo d) nařízení (EU) č. 1144/2014, které jsou alespoň ze dvou členských států; nebo
- b) jedna nebo více organizací Unie uvedených v čl. 7 odst. 1 písm. b) nařízení (EU) č. 1144/2014.

Způsobilé jsou pouze žádosti subjektů usazených v členských státech EU.

Pro britské žadatele: Vezměte na vědomí, že kritéria způsobilosti musí být splněna po celou dobu poskytování podpory v podobě grantu. Jestliže Spojené království vystoupí z EU během doby trvání grantu bez uzavření dohody s EU, která zejména zajišťuje pokračující způsobilost britských žadatelů, přestanete dostávat finanční prostředky od EU (přestože se budete projektu pokud možno i nadále účastnit), nebo budete muset na základě čl. 34 odst. 3 grantové dohody z projektu odejít.

Nezpůsobilé subjekty: žadatelé, kteří již obdrželi financování z prostředků Unie na stejná informační a propagační opatření, která jsou součástí jejich návrhu, nejsou pro financování opatření podle nařízení (EU) č. 1144/2014 z prostředků Unie způsobilí.

K vyhodnocení způsobilosti žadatele je třeba předložit tyto dokumenty:

- soukromý subjekt: výpis z úředního věstníku, kopie stanov nebo výpis z obchodního rejstříku,
- veřejný subjekt: kopie usnesení nebo rozhodnutí o zřízení veřejnoprávní společnosti nebo jiný úřední doklad potvrzující zřízení veřejnoprávního subjektu,
- subjekty bez právní subjektivity: doklady prokazující, že jejich zástupce či zástupci jsou způsobilí činit jejich jménem právní úkony.
- Kromě toho musí všichni žadatelé předložit relevantní dokumentaci prokazující, že žadatel splňuje kritéria reprezentativnosti stanovená v článku 1 nařízení Komise v přenesené pravomoci (EU) 2015/1829.

6.2. Způsobilé akce a činnosti

Návrhy musí splňovat kritéria způsobilosti uvedená v příloze III ročního pracovního programu, konkrétně:

- a) návrhy se mohou týkat pouze produktů a režimů uvedených v článku 5 nařízení (EU) č. 1144/2014;
- b) návrhy musí být v souladu s právními předpisy Unie týkajícími se dotyčných produktů a jejich uvádění na trh a mít unijní rozměr;
- c) návrhy na vnitřním trhu, které se vztahují na jeden nebo více režimů uvedených v čl. 5 odst. 4 nařízení (EU) č. 1144/2014, se musí zaměřit na tento režim (tyto režimy) ve svém hlavním sdělení týkajícím se Unie. Pokud je v tomto programu režim znázorněn jedním nebo několika produkty, jsou ve vztahu k hlavnímu sdělení Unie až na druhém místě;

- d) pokud sdělení tlumočené složeným programem obsahuje informace o dopadu na zdraví, musí toto sdělení:
- na vnitřním trhu splňovat ustanovení přílohy nařízení Evropského parlamentu a Rady (ES) č. 1924/2006 (*) nebo být potvrzeno vnitrostátním orgánem odpovědným za veřejné zdraví v členském státě, kde se operace provádějí;
 - ve třetích zemích být potvrzeno vnitrostátním orgánem odpovědným za veřejné zdraví v zemi, kde se operace provádějí.
- e) jestliže se v návrhu navrhuje uvedení původu nebo obchodních značek, musí být návrh v souladu s pravidly stanovenými v kapitole II prováděcího nařízení (EU) 2015/1831.

Žadatele předkládající návrhy zaměřené na Spojené království upozorňujeme, že vystoupení Spojeného království z EU může vést ke změnám v provádění programů.

Pro účely posuzování způsobilosti plánovaných činností musí být předloženy tyto informace:

- návrhy týkající se vnitrostátních režimů jakosti musí obsahovat dokumentaci nebo odkaz na veřejně dostupné zdroje, které dokazují, že režim jakosti je oficiálně uznávaný daným členským státem,
- návrhy zaměřené na vnitřní trh a zprostředkovávající sdělení týkající se správných stravovacích návyků nebo zodpovědné konzumace alkoholu musí popisovat, jak navrhovaný program a jeho sdělení splňují příslušné vnitrostátní předpisy v oblasti veřejného zdraví v členském státě, ve kterém bude program prováděn. V odůvodnění se uvedou odkazy nebo dokumenty na podporu nároku.

Návrh musí být navíc v souladu s jednou z tematických priorit uvedených pro složené programy v ročním pracovním programu na rok 2020. Níže jsou uvedeny výňatky z ročního pracovního programu na rok 2020 podrobně uvádějící tři témata, pro něž lze podávat žádosti. Text popisuje téma, příslušnou plánovanou částku, cíle a očekávané výsledky.

Akce v rámci tematické priority č. 3: složené programy na vnitřním trhu

| Témata | Celková plánovaná částka | Priority pro daný rok, sledované cíle a očekávané výsledky |
|---|--------------------------|---|
| <p>Téma A</p> <p>— Informační a propagační programy zaměřené na zvyšování povědomí o režimech jakosti Unie a jejich uznání, jak je stanoveno v čl. 5 odst. 4 písm. a), b) a c) nařízení (EU) č. 1144/2014</p> <p>nebo:</p> <p>— informační a propagační programy zaměřené na zdůraznění specifických způsobů zemědělské produkce v Unii a vlastností ujných zemědělsko-potravinářských produktů a režimů jakosti definovaných v čl. 5 odst. 4 písm. d) nařízení (EU) č. 1144/2014</p> | 35 000 000 EUR | <p>— V případě informačních a propagačních programů zaměřených na zvyšování povědomí o režimech jakosti Unie a jejich uznání, jak je stanoveno v čl. 5 odst. 4 písm. a), b) a c) nařízení (EU) č. 1144/2014:</p> <p>Cílem je zvyšovat povědomí o těchto režimech jakosti Unie a jejich uznání, konkrétně pak:</p> <p>a) režimy jakosti: chráněné označení původu (CHOP), chráněné zeměpisné označení (CHZO), zaručená tradiční specialita (ZTS) a nepovinné údaje o jakosti;</p> <p>b) ekologický způsob produkce;</p> <p>c) grafický symbol zvláštních jakostních zemědělských produktů z nejbližších regionů Unie.</p> <p>Jedním z očekávaných výsledků je zvýšení míry rozznání grafického symbolu označujícího režimy jakosti Unie ze strany evropských spotřebitelů. Podle zvláštního vydání Eurobarometru (č. 473) jen 18 %</p> |

(*) Nařízení Evropského parlamentu a Rady (ES) č. 1924/2006 ze dne 20. prosince 2006 o výživových a zdravotních tvrzeních při označování potravin (Úř. věst. L 404, 30.12.2006, s. 9).

| Témata | Celková plánovaná částka | Priority pro daný rok, sledované cíle a očekávané výsledky |
|--|--------------------------|--|
| | | <p>evropských spotřebitelů rozezná grafické symboly produktů, které požívají chráněné označení původu (CHOP) nebo chráněné zeměpisné označení (CHZO), a 15 % rozezná zaručenou tradiční specialitu, což jsou hlavní režimy jakosti Unie. Ačkoliv se povědomí o grafickém symbolu ekologického zemědělství zvýšilo od roku 2015 o čtyři procentní body, stále tento symbol rozezná jen 27 % evropských spotřebitelů.</p> <p>Očekávaným konečným dopadem je zvýšení povědomí o režimech jakosti Unie a zvýšení konkurenceschopnosti a spotřeby zemědělsko-potravinářských produktů Unie zapsaných v rámci určitého režimu jakosti Unie, jejich zviditelnění a zvýšení jejich tržního podílu.</p> <p>— V případě informačních a propagačních programů zaměřených na zdůraznění specifčnosti způsobů zemědělské produkce v Unii a vlastností unijních zemědělsko-potravinářských produktů a režimů jakosti definovaných v čl. 5 odst. 4 písm. d) nařízení (EU) č. 1144/2014:</p> <p>Cílem je zdůraznění alespoň jednoho ze specifických rysů způsobů zemědělské produkce v Unii, zejména pokud jde o bezpečnost potravin, vysledovatelnost, jedinečnost, označení, výživovou a zdravotní hodnotu (včetně správných stravovacích návyků a zodpovědné konzumace alkoholických nápojů), dobré životní podmínky zvířat, šetrnost k životnímu prostředí a udržitelnost, a vlastností zemědělských a potravinářských produktů, zejména pokud jde o kvalitu, chuť, rozmanitost nebo tradice.</p> <p>Očekávaným dopadem je zvýšení povědomí spotřebitelů o kvalitě zemědělských produktů Unie a zvýšení konkurenceschopnosti a spotřeby dotčených zemědělsko-potravinářských produktů Unie, jejich zviditelnění a zvýšení jejich tržního podílu.</p> |
| <p>Téma B</p> <p>informační a propagační programy zaměřené na zvýšení spotřeby čerstvého ovoce a zeleniny na vnitřním trhu v souvislosti s vyváženými a správnými stravovacími návyky (*)</p> <p>Produkty způsobilé v rámci tohoto tématu jsou uvedeny v části IX přílohy I nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 1308/2013.</p> | 8 000 000 EUR | <p>Komise se snaží podporovat správné stravovací návyky v souladu s bílou knihou Evropské komise o strategii týkající se zdravotních problémů souvisejících s výživou, nadváhou a obezitou (!). Akce by měly zdůrazňovat přínosy konzumace čerstvého ovoce a zeleniny ve vyvážené stravě. Sdělení by se mohla zejména zaměřit na: cíl konzumovat nejméně pět porcí různých druhů ovoce a zeleniny každý den; postavení ovoce a zeleniny v potravinové pyramidě, příznivý vliv na zdraví atd.</p> |

| Témata | Celková plánovaná částka | Priority pro daný rok, sledované cíle a očekávané výsledky |
|--------|--------------------------|--|
| | | <p>Cílem je zvýšit spotřebu čerstvého ovoce a zeleniny z EU pomocí informování spotřebitelů o vyvážených a správných stravovacích návycích.</p> <p>Očekávaným konečným dopadem je zvýšení konkurenceschopnosti a spotřeby dotčených zemědělsko-potravinářských produktů Unie, jejich zviditelnění a zvýšení jejich tržního podílu.</p> |

(¹) KOM(2007) 279 v konečném znění, 30.5.2007.

(*) V rámci tématu A jsou rovněž způsobilé návrhy složených programů týkající se „ovoce a zeleniny“ na vnitřním trhu. V takovém případě nebude sdělení kampaní týkajících se ovoce a zeleniny v rámci tématu A spočívat ve zdůrazňování přínosů konzumace ovoce a zeleniny ve vyvážené a správné stravě, ale půjde o jiné sdělení (kromě případů, kdy jsou ovoce a zelenina spojeny s jiným produktem (produkty)).

Akce v rámci tematické priority č. 4: složené programy v třetích zemích

Žadatelé mohou zejména zvážit, že se zaměří na nejnadějnější trhy určené v oddíle 1.2.1 ročního pracovního programu.

| Témata | Celková plánovaná částka | Priority pro daný rok, sledované cíle a očekávané výsledky |
|--|--------------------------|--|
| <p>Téma C</p> <p>Informační a propagační programy zaměřené na jakoukoliv třetí zemi (země)</p> | 43 400 000 EUR | <p>Informační a propagační programy by se měly zaměřovat na jednu či více třetích zemí.</p> <p>Cíle těchto programů by měly být v souladu s obecnými a konkrétními cíli stanovenými v člancích 2 a 3 nařízení (EU) č. 1144/2014.</p> <p>Očekávaným konečným dopadem je zvýšení konkurenceschopnosti a spotřeby zemědělsko-potravinářských produktů Unie, jejich zviditelnění a zvýšení jejich tržního podílu v těchto cílových zemích.</p> |

Druhy způsobilých činností

Propagační a informační akce mohou sestávat zejména z níže uvedených činností, které jsou v rámci této výzvy způsobilé:

1. Řízení projektu
2. Vztahy s veřejností
 - činnosti zaměřené na vztahy s veřejností
 - akce pro novináře
3. Internetové stránky, sociální média
 - vytvoření, aktualizace, údržba internetových stránek
 - sociální média (zřízení účtů, pravidelné zveřejňování příspěvků)
 - jiné (mobilní aplikace, platformy elektronického učení, webináře atd.)
4. Reklamní služby
 - tisk
 - televize
 - rozhlas
 - on-line

- venkovní plochy
 - kino
5. Komunikační nástroje
- publikace, mediální balíčky, propagační předměty
 - propagační videa
6. Události
- stánky na obchodních veletrzích
 - semináře, workshopy, setkání podniků, školení pro obchodníky/kuchaře, činnosti ve školách
 - tematické týdny v restauracích
 - sponzorství akcí
 - studijní pobyty v Evropě
7. Propagace v místě prodeje
- ochutnávky
 - jiné: propagace v publikacích maloobchodníka, reklama týkající se místa prodeje

Ochutnávky a distribuce vzorků nejsou v souvislosti s kampaněmi týkajícími se odpovědné konzumace alkoholu realizovanými na vnitřním trhu povoleny. Tyto činnosti jsou však přijatelné, pokud doplňují a podporují opatření týkající se informování o režimech jakosti a ekologickém způsobu produkce.

Období provádění

Spolufinancovaná akce (informační/propagační programy) je prováděna nejméně v období jednoho roku, nejvýše však tří let.

V návrzích je třeba dobu trvání akce upřesnit.

7. Kritéria pro vyloučení ⁽¹⁰⁾

7.1. Vyloučení z účasti

Žadatelé budou z účasti na této výzvě k předkládání návrhů vyloučeni, jestliže se nacházejí v některé z těchto situací:

- a) žadatel je v úpadku, předmětem insolvenčního řízení či se nachází v likvidaci, pokud jeho majetek spravuje likvidátor nebo soud, pokud má se svými věřiteli dohodu o vyrovnání, pokud je jeho obchodní činnost pozastavena nebo pokud je ve srovnatelné situaci vyplývající z podobných řízení podle unijních či vnitrostátních právních a správních předpisů;
- b) v pravomocném rozsudku nebo konečném správním rozhodnutí bylo stanoveno, že žadatel porušuje své povinnosti týkající se placení daní nebo příspěvků na sociální zabezpečení podle platného práva;
- c) v pravomocném rozsudku nebo konečném správním rozhodnutí bylo stanoveno, že žadatel se dopustil vážného profesního pochybení tím, že porušuje příslušné právní a správní předpisy nebo etické normy platné v oboru, v němž žadatel působí, či chování vykazujícího úmysl nebo hrubou nedbalost, mimo jiné zejména těchto pochybení:
 - i) z podvodných pohnutek nebo z nedbalosti zkrášlování informací, které jsou požadovány pro ověření neexistence důvodů pro vyloučení a splnění kritérií způsobilosti či výběru nebo jsou požadovány v rámci plnění veřejné zakázky, grantové dohody nebo rozhodnutí o udělení grantu;
 - ii) uzavírání dohod s jinými žadateli s cílem narušit hospodářskou soutěž;
 - iii) porušování práv duševního vlastnictví;

⁽¹⁰⁾ Článek 136, článek 137 a článek 142 nařízení (EU, Euratom) 2018/1046.

- iv) pokus o ovlivňování rozhodovacího procesu agentury v průběhu zadávacího řízení;
 - v) pokus o získání důvěrných informací, díky nimž může subjekt získat neoprávněnou výhodu v rámci zadávacího řízení;
- d) v pravomocném rozsudku bylo stanoveno, že žadatel je vinen kterýmkoli z níže uvedených skutků:
- i) podvodu ve smyslu článku 3 směrnice Evropského parlamentu a Rady (EU) 2017/1371 ⁽¹¹⁾ a článku 1 Úmluvy o ochraně finančních zájmů Evropských společenství, vypracované aktem Rady ze dne 26. července 1995;
 - ii) korupce ve smyslu čl. 4 odst. 2 směrnice (EU) 2017/1371, aktivní korupce ve smyslu článku 3 Úmluvy o boji proti korupci úředníků Evropských společenství nebo členských států Evropské unie, vypracované právním aktem Rady ze dne 26. května 1997, jednání uvedeného v čl. 2 odst. 1 rámcového rozhodnutí Rady 2003/568/SVV ⁽¹²⁾ nebo korupce, jak je vymezena v jiných platných právních předpisech;
 - iii) účasti na zločinném spolčení ve smyslu článku 2 rámcového rozhodnutí Rady 2008/841/SVV ⁽¹³⁾;
 - iv) praní peněz nebo financování terorismu ve smyslu čl. 1 odst. 3, 4 a 5 směrnice Evropského parlamentu a Rady (EU) 2015/849 ⁽¹⁴⁾;
 - v) teroristických trestných činů ve smyslu článku 1 rámcového rozhodnutí Rady 2002/475/SVV ⁽¹⁵⁾ nebo trestných činů spojených s teroristickými činnostmi ve smyslu článku 3 uvedeného rámcového rozhodnutí nebo návodu či pomoci při jejich spáchání nebo pokusu o spáchání takových trestných činů ve smyslu článku 4 uvedeného rozhodnutí;
 - vi) dětské práce a jiných trestných činů souvisejících s obchodováním s lidmi podle článku 2 směrnice Evropského parlamentu a Rady 2011/36/EU ⁽¹⁶⁾;
- e) žadatel se v rámci plnění veřejné zakázky, grantové dohody nebo rozhodnutí o udělení grantu financovaných z rozpočtu dopustil závažných pochybení, jež vedla k předčasnému ukončení této veřejné zakázky, grantové dohody nebo rozhodnutí o udělení grantu, vymáhání náhrady škod nebo jiným smluvním sankcím, nebo která byla zjištěna při kontrolách, auditech či šetřeních provedených pověřenou schvalující osobou, Evropským úřadem pro boj proti podvodům nebo Účetním dvorem;
- f) v pravomocném rozsudku nebo konečném správním rozhodnutí bylo stanoveno, že se žadatel dopustil nesrovnalostí ve smyslu čl. 1 odst. 2 nařízení Rady (ES, Euratom) č. 2988/95 ⁽¹⁷⁾;
- g) bylo vydáno pravomocné soudní rozhodnutí nebo konečné správní rozhodnutí, podle něhož žadatel vytvořil subjekt v jiné jurisdikci s cílem obejít fiskální, sociální nebo jakékoli jiné právní povinnosti v jurisdikci, pod kterou spadá jeho sídlo, správní ústředí nebo hlavní místo podnikání;
- h) bylo vydáno pravomocné soudní rozhodnutí nebo konečné správní rozhodnutí, podle něhož byl subjekt vytvořen za účelem uvedeným v písmeni g);
- i) v případě situací uvedených výše v písmenech c) až h) o žadateli pojednávají:
- i) fakta zjištěná při auditech nebo vyšetřování Úřadu evropského veřejného žalobce poté, co bude zřízen, Účetního dvora, Evropského úřadu pro boj proti podvodům nebo interního auditora nebo při jakékoli jiné prověrce, auditu či kontrole prováděných na pokyn schvalující osoby instituce EU, úřadu EU nebo agentury či orgánu EU;
 - ii) nepravomocné rozsudky nebo správní rozhodnutí, jež nejsou konečná, které mohou zahrnovat disciplinární opatření přijatá příslušným orgánem dohledu odpovědným za ověřování uplatňování norem profesní etiky;
 - iii) skutečnosti uvedené v rozhodnutích osob a subjektů, které jsou odpovědné za úkoly spojené s plněním rozpočtu EU;
 - iv) informace předané členskými státy, které vynakládají finanční prostředky Unie;

⁽¹¹⁾ Úř. věst. L 198, 28.7.2017, 29.

⁽¹²⁾ Úř. věst. L 192, 31.7.2003, s. 54.

⁽¹³⁾ Úř. věst. L 300, 11.11.2008, s. 42.

⁽¹⁴⁾ Úř. věst. L 141, 5.6.2015, s. 73.

⁽¹⁵⁾ Úř. věst. L 164, 22.6.2002, s. 3.

⁽¹⁶⁾ Úř. věst. L 101, 15.4.2011, s. 1.

⁽¹⁷⁾ Úř. věst. L 312, 23.12.1995, s. 1.

- v) rozhodnutí Komise týkající se porušení práva Unie v oblasti hospodářské soutěže nebo rozhodnutí příslušného vnitrostátního orgánu týkající se porušení práva v oblasti hospodářské soutěže na úrovni Unie nebo členského státu nebo
- vi) rozhodnutí o vyloučení přijatá schvalující osobou instituce EU, úřadu EU nebo agentury či orgánu EU.

7.2. Vyloučení z udělení grantu

Žadatelé budou z poskytnutí spolufinancování vyloučeni, pokud se v průběhu řízení o udělení grantu nacházejí v jedné ze situací popsaných v článku 141 finančního nařízení, tj. pokud:

- a) se nacházejí v situaci zakládající vyloučení určené v souladu s článkem 136 finančního nařízení;
- b) poskytli vědomě nesprávné informace vyžadované jakožto podmínka pro účast v řízení nebo takové informace v řízení o udělení grantu neposkytli vůbec nebo takové informace neposkytnou;
- c) byli zapojeni do přípravy zadávací dokumentace v udělovacím řízení, znamená-li tato skutečnost narušení zásady rovného zacházení, včetně narušení hospodářské soutěže, které nelze napravit jiným způsobem.

K prokázání splnění kritérií pro vyloučení musí koordinátor při podávání on-line žádosti zaškrtnout příslušné políčko. Všichni příjemci (v případě grantů pro více příjemců), kteří byli vybráni pro spolufinancování, musí podepsat čestné prohlášení, že se nenacházejí v jedné ze situací uvedených v čl. 136 odst. 1 a 2 a člincích 141 a 142 finančního nařízení. Žadatelé by měli dbát pokynů uvedených na portálu pro financování a nabídková řízení.

8. Kritéria výběru

8.1. Finanční způsobilost

Žadatelé musí disponovat stabilními finančními zdroji dostatečnými k tomu, aby byli schopni pokračovat v činnosti po celou dobu provádění akce, a podílet se na financování grantu.

Finanční způsobilost všech žadatelů bude posouzena podle požadavků finančního nařízení. Toto posouzení se neprovádí v případě:

- je-li žadatel veřejným subjektem;
- je-li příspěvek EU požadovaný žadatelem $\leq 60\,000$ EUR.

Podklady, které se budou požadovat pro účely posouzení finanční způsobilosti žadatelů, zahrnují:

- výkaz zisků a ztrát a rozvahy za poslední účetní období, za něž bylo uzavřeno účetnictví;
- v případě nově založených subjektů lze výše uvedené doklady nahradit podnikatelským plánem.

Navíc v případě koordinátora nebo jiného příjemce požadujícího příspěvek EU $\geq 750\,000$ EUR (prahová hodnota vztahující se na jednoho příjemce):

- auditní zprávu schváleného externího auditora, která osvědčuje správnost účetní závěrky za poslední účetní období, za něž bylo uzavřeno účetnictví. Toto ustanovení se nevztahuje na veřejné subjekty.

Pokud auditní zpráva není k dispozici a statutární zpráva není vyžadovaná zákonem, musí být poskytnuto vlastní prohlášení žadatele podepsané jeho zplnomocněným zástupcem potvrzující platnost účetní závěrky za poslední účetní období.

Posouzení finanční způsobilosti žadatelů se provede prostřednictvím portálu pro financování a nabídková řízení.

8.2. Provozní způsobilost

K provedení navrhovaných akcí musí mít žadatelé vhodné profesní kvalifikace.

Žadatelé doloží, že jako koordinátor projektu bude jmenována alespoň jedna fyzická osoba zaměstnaná u žadatele na základě pracovní smlouvy nebo přidělená k provádění akce na základě rovnocenného jmenovacího aktu, vyslání pracovníka za úplatu nebo na základě jiného druhu přímých smluv (např. upravujících poskytování služeb). Koordinátor projektu musí mít nejméně tři roky zkušeností s řízením projektů. Jako důkaz je nutno v příloze „Životopisy“ uvést tyto informace:

- životopis (kvalifikace a zkušenosti) osoby (osob), která nese hlavní odpovědnost za řízení a provedení navrhované akce ⁽¹⁸⁾.

⁽¹⁸⁾ Doporučujeme žadatelům, aby předložili životopisy ve formátu Europass. Vzor je k dispozici na stránce: <http://europass.cedefop.europa.eu/cs>

Kromě toho je nutno v příloze „Doplňující informace“ uvést tyto informace:

- zprávu o činnosti navrhující organizace nebo popis činností prováděných v souvislosti s činnostmi, které jsou způsobilé pro spolufinancování, jak je popsáno v oddíle 6 (výše).

9. Kritéria pro udělení grantu

Část B žádosti slouží k vyhodnocení návrhu na základě kritérií pro udělení grantu.

Žádostí musí navrhovat účinnou řídicí strukturu a poskytnout jasný a přesný popis strategie a očekávaných výsledků.

Obsah každého návrhu bude posouzen podle těchto kritérií a dílčích kritérií:

| Kritéria | Maximální počet bodů | Prahová hodnota |
|-------------------------------------|----------------------|-----------------|
| 1. Unijní rozměr | 20 | 14 |
| 2. Kvalita technického návrhu | 40 | 24 |
| 3. Kvalita řízení projektu | 10 | 6 |
| 4. Rozpočet a nákladová efektivnost | 30 | 18 |
| CELKEM | 100 | 62 |

Návrhy nedosahující výše uvedené celkové a/nebo individuální prahové hodnoty budou zamítnuty.

Při posuzování každého z hlavních kritérií pro udělení grantu budou vzata v úvahu tato dílčí kritéria:

1. Unijní rozměr:

- a) relevantnost navržených informačních a propagačních opatření s ohledem na obecné a konkrétní cíle uvedené v článku 2 nařízení (EU) č. 1144/2014, záměry uvedené v článku 3 uvedeného nařízení i priority, cíle a očekávané výsledky, které byly oznámeny v rámci příslušné tematické priority
- b) sdělení kampaně týkající se Unie
- c) dopad projektu na úrovni Unie

2. Kvalita technického návrhu:

- a) kvalita a relevantnost analýzy trhu
- b) soudržnost strategie, cílů a hlavních sdělení programu;
- c) vhodný výběr činností zohledňující cíle a strategii programu, odpovídající komunikační mix, synergii mezi činnostmi
- d) stručný popis činností a výstupů
- e) kvalita navržených způsobů hodnocení a ukazatelů

3. Kvalita řízení projektu:

- a) organizace projektu a řídicí struktura
- b) mechanismy pro kontrolu kvality a řízení rizik

4. Rozpočet a nákladová efektivnost:

- a) odůvodnění celkové výše investic
- b) vhodné přidělení rozpočtu s ohledem na cíle a rozsah činností
- c) jasný popis odhadovaných nákladů a správnost rozpočtu
- d) soudržnost mezi odhadovanou výší nákladů a výstupy
- e) realistický odhad nákladů na koordinaci projektu a na činnosti prováděné navrhující organizací, včetně počtu člověkodnů a příslušné sazby za člověkodn

Po vyhodnocení je stanoveno pořadí všech způsobilých návrhů podle celkového počtu udělených bodů. Finanční prostředky budou přiděleny návrhům s nejvyšším skóre až do výše rozpočtových prostředků, které jsou k dispozici.

Pro každé prioritní téma uvedené v oddíle 6.2 této výzvy bude sestaven zvláštní seznam uspořádaný podle pořadí.

Pokud dva návrhy (či více návrhů) na posledním místě seznamu návrhů uspořádaném podle pořadí obdrží stejný počet bodů, je upřednostněn návrh nebo návrhy, které umožňují největší diverzifikaci, pokud jde o produkty nebo cílové trhy. To znamená, že z návrhů *ex aequo* vybere Komise nejprve ten, jehož obsah (za prvé z hlediska produktů, za druhé z hlediska cílového trhu) není mezi lépe hodnocenými návrhy dosud zastoupen. Není-li toto kritérium dostatečné k rozlišení návrhů, vybere Komise nejprve program, který získal nejvyšší počet bodů za jednotlivá kritéria pro udělení grantu. Nejprve porovná počty bodů u kritéria „unijní rozměr“, poté u „kvalita technického návrhu“ a nakonec u kritéria „rozpočet a nákladová efektivnost“.

Jestliže u daného tématu není dostatek návrhů na seznamu, ve kterém jsou návrhy uspořádány podle pořadí, aby došlo k vyčerpání celé předpokládané částky, zbývající částku lze přerozdělit mezi ostatní témata podle tohoto kritéria:

— Celá zbývající předpokládaná výše částky na všechna tři témata bude sloučena a přidělena na projekty s nejvyšším počtem bodů z hlediska kvality, a to bez ohledu na to, k jakému tématu se žádost vztahuje.

Bude přísně dodržováno pořadí, ve kterém jsou návrhy v seznamu uspořádány.

10. Právní závazky

Koordinátoři návrhů, které jsou zahrnuty na seznam návrhů určených k financování, budou vyzváni, aby se zapojili do adaptační fáze předcházející podpisu grantové dohody. Adaptace se uskuteční prostřednictvím on-line systému k přípravě grantů (SYGMA). Bude-li adaptační fáze úspěšná, povede k podpisu grantové dohody, jejíž hodnota bude vyčíslena v eurech a která podrobně stanoví podmínky a výše financování.

Grantová dohoda se podepisuje elektronicky. Nejprve ji jménem konsorcia podepíše koordinátor a následně ji podepíše agentura Chafea. Ke grantové dohodě musí přistoupit všichni spolupříjemci, a to elektronickým podpisem formuláře přistoupení ke grantu.

11. Finanční ustanovení

Pravidla platná pro provádění složených programů stanovuje finanční nařízení.

11.1. Obecné zásady vztahující se na granty ⁽¹⁹⁾

a) Zákaz kumulace

Na jednu akci může být z rozpočtu EU udělen pouze jeden grant.

Za žádných okolností nesmějí být tytéž náklady financovány z rozpočtu Unie dvakrát.

Žadatelé uvedou zdroje a výši prostředků Unie, jež obdrželi nebo o něž požádali za účelem financování téže akce, téže části akce nebo svého provozu (granty na provozní náklady), a uvedou veškeré další finanční prostředky, jež na tuto akci obdrželi nebo o něž požádali.

b) Zákaz retroaktivity

Grant nelze poskytnout se zpětným účinkem na již ukončené akce.

Grant na akci, která již byla zahájena, lze poskytnout pouze tehdy, pokud žadatel může prokázat, že akce musela být zahájena ještě před podpisem grantové dohody.

V takových případech nesmějí být náklady způsobilé pro financování vynaloženy přede dnem podání žádosti o grant.

c) Zásada spolufinancování

Spolufinancováním se rozumí, že zdroje nezbytné k provedení akce nejsou v plném rozsahu pokryty z grantu EU.

Zbytek výdajů hradí výhradně navrhující organizace. Finanční příspěvky, které příjemci poskytnou jeho členové, a zejména ty, které jsou určené na úhradu nákladů způsobilých v rámci akce, jsou povolené a budou považovány za příjmy.

⁽¹⁹⁾ Článek 188 nařízení (EU, Euratom) 2018/1046.

11.2. Vyrovnaný rozpočet

Odhadovaný rozpočet akce musí být uveden v části a formuláře žádosti. Uvedené příjmy a výdaje musí být vyrovnané.

Rozpočet musí být sestaven v eurech.

Žadatelé, kteří očekávají, že jim náklady nevzniknou v eurech, se vyzývají, aby použili směnné kurzy zveřejněné v *Úředním věstníku Evropské unie*:

http://ec.europa.eu/budget/contracts_grants/info_contracts/infoeuro/infoeuro_en.cfm

11.3. Zakázky na provedení/subdodávky

Je-li k provedení akce nutno zadat veřejnou zakázku (zakázku na provedení), musí příjemce tuto zakázku zadat ekonomicky nejvýhodnější nabídce nebo případně nabídce s nejnižší cenou, přičemž současně zajistí, aby nedošlo ke střetu zájmů.⁽²⁰⁾

Od příjemce se očekává, že jasně zdokumentuje nabídkové řízení a uchová dokumentaci pro případ auditu.

Pokud je navrhující organizací veřejnoprávní subjekt ve smyslu čl. 2 odst. 1 bodu 4 směrnice Evropského parlamentu a Rady 2014/24/EU⁽²¹⁾, musí vybrat subdodavatele v souladu s vnitrostátními právními předpisy prováděcími uvedenou směrnicí.

Subdodávky, tj. externí zadávání konkrétních úkolů nebo činností, které jsou součástí akce popsané v návrhu, musí splňovat podmínky kladené na zakázky na provedení (viz výše) a rovněž tyto podmínky:

- musí být odůvodněné s ohledem na povahu akce a potřeby při jejím provádění,
- hlavní úkoly akce (tj. technickou a finanční koordinaci akce a řízení strategie) nelze realizovat prostřednictvím subdodávek ani delegovat,
- odhadované náklady na subdodávky musí být jednoznačně uvedeny v technické a finanční části návrhu,
- případné využití subdodávek, které není uvedeno v popisu akce, musí příjemce oznámit a takové subdodávky musí schválit agentura Chafea. Agentura Chafea může subdodávky schválit:
 - i) před použitím subdodávek, jestliže příjemci požádají o změnu;
 - ii) po použití subdodávek, jestliže subdodávky:
 - jsou konkrétně odůvodněny v průběžné nebo závěrečné technické zprávě a
 - nepředstavují změny grantové dohody, které by zpochybnilly rozhodnutí přidělující grant nebo které by byly v rozporu s rovným zacházením se žadateli;
- příjemci zajistí, aby se určité podmínky vztahující se na příjemce a uvedené v grantové dohodě (např. viditelnost, důvěrnost informací atd.) vztahovaly také na subdodavatele.

Zadávání subdodávek subjektům, které mají strukturální vazbu s příjemcem:

Subdodávky lze zadat rovněž subjektům, které mají strukturální vazbu s příjemcem, avšak pouze v případě, je-li cena omezena na skutečné náklady vynaložené subjektem (tj. bez ziskového rozpětí).

Úkoly, které mají být provedeny těmito subjekty, musí být jednoznačně uvedeny v technické části návrhu.

11.4. Formy financování, způsobilé a nezpůsobilé náklady

Spolufinancování má podobu úhrady stanovené části způsobilých nákladů, které byly skutečně vynaloženy; zahrnuje rovněž paušální sazbu vztahující se na nepřímé náklady (ve výši 4 % způsobilých personálních nákladů), jež souvisejí s prováděním akce⁽²²⁾.

⁽²⁰⁾ Pokyny týkající se výběrového řízení lze nalézt na této adrese:

https://ec.europa.eu/chafea/agri/sites/chafea/files/agri-2016-61788-00-00_cs.pdf

⁽²¹⁾ Úř. věst. L 94, 28.3.2014, 65.

⁽²²⁾ Žadatelé se upozorňují na skutečnost, že pokud obdrží grant na provozní náklady, nejsou nepřímé náklady způsobilé.

— **Maximální požadovaná částka**

Grant EU je omezen na níže uvedenou maximální míru spolufinancování:

- u složených programů na vnitřním trhu a ve třetích zemích: 80 % způsobilých nákladů na program;
- v případě žadatelů usazených v členských státech, které ke dni 1. ledna 2014 nebo po tomto datu získaly finanční podporu v souladu s články 136 a 143 Smlouvy o fungování EU ⁽²³⁾, tato míra činí 85 %.

To se vztahuje pouze na granty, které byly jménem agentury Chafea podepsány před datem, od kterého příslušný členský stát již tuto finanční podporu nepobírá.

Část celkových způsobilých výdajů uvedených v odhadovaném rozpočtu proto musí být financována z jiných zdrojů, než je grant EU (zásada spolufinancování).

— **Způsobilé náklady**

Způsobilé náklady jsou příjemcem grantu skutečně vynaloženy a splňují veškerá kritéria uvedená v článku 6 grantové dohody.

- Grantová dohoda uvádí veškeré způsobilé (přímé i nepřímé) náklady (viz čl. 6 odst. 1 a 2).
- Grantová dohoda uvádí i nezpůsobilé náklady (viz čl. 6 odst. 4).

— **Výpočet konečné výše grantu**

Konečná výše grantu se vypočítá po dokončení programu při schvalování žádosti o platbu.

Konečná výše grantu závisí na rozsahu, v němž byl program skutečně a v souladu s podmínkami grantové dohody proveden.

Tuto částku vypočítává agentura Chafea při vyplacení zůstatku, a to v těchto krocích:

- 1) použití sazby náhrad způsobilých nákladů;
- 2) omezení maximální výše grantu;
- 3) snížení v důsledku pravidla neziskovosti;
- 4) snížení v důsledku nesprávného provádění nebo porušení jiných povinností.

Účelem ani výsledkem grantů EU nesmí být dosažení zisku v rámci akce. „Zisk“ se definuje jako kladný rozdíl mezi částkou získanou jako výsledek kroků 1 a 2 plus celkové příjmy z akce a celkovou částkou způsobilých nákladů na akci.

V tomto ohledu, pokud dochází k tvorbě zisku, je agentura Chafea oprávněna požadovat podíl na zisku odpovídající příspěvku EU na způsobilé náklady, které příjemci (příjemcům) grantu v souvislosti s prováděním akce skutečně vznikly. Partnerský subjekt (koordinátor nebo jiný příjemce), který požaduje příspěvek EU ≤ 60 000 EUR, je z tohoto ustanovení vyňat.

11.5. Platební podmínky

Koordinátorovi bude v souladu s podmínkami stanovenými v grantové dohodě (čl. 16 odst. 2) převedena částka předběžného financování odpovídajícího 20 % výše grantu.

V souladu s podmínkami stanovenými v grantové dohodě (čl. 16 odst. 3) se koordinátorovi vyplatí průběžná platba (průběžné platby). Účelem průběžné platby (průběžných plateb) je uhradit způsobilé náklady vzniklé při provádění programu během odpovídajícího vykazovaného období (odpovídajících vykazovaných období).

Celková výše předběžného financování a průběžné platby (průběžných plateb) nesmí překročit 90 % maximální výše grantu.

Agentura Chafea stanoví vyšší platby zůstatku na základě výpočtu konečné výše grantu a v souladu s podmínkami stanovenými v grantové dohodě.

Je-li celková částka předchozích plateb vyšší než konečná výše grantu, má platba zůstatku podobu vrácení příslušné částky.

⁽²³⁾ Ke dni zveřejnění této výzvy: žádný členský stát není příjemcem finanční pomoci.

11.6. Jistota pro účely předběžného financování

V případě, že finanční způsobilost žadatele není uspokojivá, může se po něm požadovat vyplacení jistoty na částku až do výše platby předběžného financování, aby se omezila finanční rizika spojená s předběžným financováním.

Jestliže se požaduje finanční jistota v eurech, poskytuje ji banka nebo schválená finanční instituce usazená v některém členském státě Evropské unie. Částky blokované na bankovních účtech nelze akceptovat jako finanční jistoty.

Jistota může být nahrazena společným a nerozdílným ručením třetí osoby nebo společným ručením příjemců zúčastněných na jedné akci, kteří jsou stranami téže grantové dohody.

Ručitel je ručitelem na první výzvu a nesmí požadovat, aby agentura Chafea nejprve uplatnila svá práva vůči hlavnímu dlužníkovi (tj. dotčenému příjemci).

Platnost jistoty pro účely předběžného financování je výslovně stanovena až do okamžiku platby zůstatku, a jestliže má tato platba podobu vrácení příslušné částky, je její platnost stanovena na dobu tří měsíců poté, co je výzva k úhradě zaslána příjemci.

Pokud příjemce obdrží příspěvek EU $\leq 60\,000$ EUR (granty nízké hodnoty), složení jistoty se nevyžaduje.

12. Propagace

12.1. Ze strany příjemců

Příjemci musí ve všech činnostech, na něž se grant využívá, jasně zmínit příspěvek Evropské unie.

Příjemci mají v tomto ohledu povinnost uvést zřetelně ve všech svých publikacích, na plakátech, v programech a jiných materiálech vzniklých v rámci spolufinancovaného projektu název a znak Evropské unie.

Pravidla pro grafickou reprodukci evropského znaku jsou uvedena v Pravidlech pro jednotnou úpravu dokumentů. ⁽²⁴⁾

Mimoto musí být ve všech vizuálních materiálech vytvořených v rámci propagačního programu spolufinancovaného Evropskou unií uvedeno logo „Enjoy it's from Europe“:

Pokyny k používání loga a všechny grafické soubory lze stáhnout z internetových stránek portálu Evropa věnovaných propagaci ⁽²⁵⁾.

Veškeré písemné materiály, tj. brožury, plakáty, letáky, bannery, billboardy, reklamy v tisku, novinové články, internetové stránky (s výjimkou malých propagačních předmětů), by měly podle podmínek uvedených v grantové dohodě obsahovat prohlášení o vyloučení odpovědnosti, jež objasňuje, že vyjadřují názory autora. Evropská komise/agentura nenese odpovědnost za použití informací obsažených v těchto materiálech.

12.2. Ze strany agentury Chafea

Veškeré informace, které se týkají grantů udělených v průběhu účetního období, se zveřejní na internetových stránkách agentury Chafea nejpozději 30. června roku následujícího po účetním období, v němž byly granty uděleny.

Agentura Chafea zveřejní tyto informace:

- jméno příjemce (název právnické osoby),
- adresu příjemce, je-li příjemcem právnická osoba, region, je-li příjemcem fyzická osoba, a to na úrovni NUTS 2 ⁽²⁶⁾, má-li bydliště v EU, nebo ekvivalentní, má-li bydliště mimo EU,
- předmět grantu,
- udělenou částku.

⁽²⁴⁾ <http://publications.europa.eu/code/cs/cs-5000100.htm>

⁽²⁵⁾ https://ec.europa.eu/info/food-farming-fisheries/key-policies/common-agricultural-policy/market-measures/promotion-eu-farm-products_en

⁽²⁶⁾ Úř. věst. L 39, 10.2.2007, s. 1.

13. Ochrana údajů

Reakce na výzvu k předkládání návrhů vyžaduje zaznamenání a zpracování osobních údajů (jako je jméno, adresa a životopis osob účastnících se spolufinancované akce). Tyto údaje budou zpracovány v souladu s nařízením (EU) 2018/1725 ze dne 23. října 2018 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů orgány, institucemi a jinými subjekty Unie a o volném pohybu těchto údajů ⁽²⁷⁾. Není-li stanoveno jinak, jsou otázky a všechny vyžádané osobní údaje potřebné pro vyhodnocení žádosti v souladu se specifikacemi výzvy k předkládání návrhů zpracovány výkonnou agenturou/Komisí nebo třetími stranami jednajícími jménem a na odpovědnost výkonné agentury/Komise výhradně za tímto účelem. Subjekty údajů mohou být o dalších podrobnostech týkajících se zpracování údajů, o svých právech a o způsobu jejich uplatňování informovány pomocí odkazu na prohlášení o ochraně osobních údajů zveřejněné na portálu pro financování a nabídková řízení:

<https://ec.europa.eu/info/funding-tenders/opportunities/portal/screen/support/legalnotice>

a na internetových stránkách agentury:

https://ec.europa.eu/chafea/about/data-protection/index_en.htm

Žadatelům se doporučuje příslušné prohlášení o ochraně osobních údajů pravidelně ověřovat, aby byli náležitě informováni o případných aktualizacích, k nimž může dojít před lhůtou pro podání žádosti nebo posléze. Příjemci mají právní povinnost informovat své zaměstnance o příslušných zpracováních údajů uskutečněných agenturou; za tímto účelem jim před předáním jejich údajů agentuře poskytnou prohlášení o ochraně osobních údajů, které zveřejní agentura na portálu pro financování a nabídková řízení; osobní údaje mohou být v souladu s platnými ustanoveními zaevidovány v systému včasného odhalování rizik a vylučování hospodářských subjektů (EDES) zřízeném Evropskou komisí, jak je stanoveno v člancích 135 a 142 finančního nařízení EU.

14. Postup při předkládání návrhů

Návrhy musí být předloženy ve lhůtě stanovené v oddíle 3 prostřednictvím systému pro elektronické předkládání návrhů, který je k dispozici na adrese:

<https://ec.europa.eu/info/funding-tenders/opportunities/portal/screen/home>

Před předložením návrhu je třeba:

1. vyhledat výzvu:

<https://ec.europa.eu/info/funding-tenders/opportunities/portal/screen/programmes/agrip>

2. vytvořit účet pro předložení návrhu:

<https://ec.europa.eu/info/funding-tenders/opportunities/portal/screen/how-to-participate/beneficiary-register>

3. zaregistrovat všechny partnery prostřednictvím registru příjemců:

<https://ec.europa.eu/info/funding-tenders/opportunities/portal/screen/how-to-participate/beneficiary-register>

Žadatelé budou o výsledcích výběrového řízení písemně vyrozuměni.

Žadatelé musí dodržet počet stran a požadované formátování technického návrhu (část B) uvedené v systému pro předkládání návrhů.

Předložením návrhu souhlasí žadatel s postupy a podmínkami uvedenými v této výzvě a v dokumentech, na něž se ve výzvě odkazuje.

Po uplynutí lhůty pro podání žádosti není povoleno žádost jakkoli měnit. Je-li však potřeba některé aspekty upřesnit anebo opravit administrativní chyby, může Komise/agentura v průběhu hodnocení žadatele za tímto účelem kontaktovat ⁽²⁸⁾.

Kontakty

V případě dotazů týkajících se nástrojů pro předkládání návrhů on-line se obraťte na asistenční službu (IT helpdesk) zřízenou za tímto účelem, a to prostřednictvím portálu pro financování a nabídková řízení:

<https://ec.europa.eu/info/funding-tenders/opportunities/portal/screen/support/helpdesks>

V případě dotazů nesouvisejících s informačními technologiemi je k dispozici asistenční služba agentury Chafea na e-mailové adrese: CHAFAE-AGRI-CALLS@ec.europa.eu. Dotazy lze pokládat do 1. dubna 2020 do 17:00 SEČ (středoevropského času). Odpovědi na relevantní dotazy budou zveřejněny na adrese <http://ec.europa.eu/chafea/agri/faq.html> do 8. dubna 2020 do 17:00 SEČ (středoevropského času)

⁽²⁷⁾ Úř. věst. L 295, 21.11.2018, s. 39.

⁽²⁸⁾ 89. bod odůvodnění nařízení (EU, Euratom) 2018/1046.

Často kladené dotazy jsou zveřejněny na internetových stránkách agentury Chafea na adrese <http://ec.europa.eu/chafea/agri/faq.html>.

Ve veškeré korespondenci týkající se této výzvy (např. při požadování informací nebo při podávání žádosti) je nutno uvést jednoznačný odkaz na tuto konkrétní výzvu. Jakmile systém elektronické výměny přidělí návrhu identifikační číslo, musí žadatel toto číslo používat ve veškeré následné korespondenci.

Související dokumenty

- příručka pro žadatele s příslušnými přílohami
 - formulář žádosti
 - vzorová grantová dohoda (verze pro jednoho a více příjemců)
-