

kontakt: Ing. Sylva Škardová, tel.: 222 871 450, Ing. Lenka Jirousková, tel: 222 871 465

Státní zemědělský intervenční fond

se sídlem Ve Smečkách 33, Praha 1, PSČ 110 00 (dále jen „SZIF“),
IČ: 48 133 981, DIČ: 001- 48 133 981

vyhlašuje podmínky druhého kola výběrového řízení

na výběr intervenčních skladů na skladování intervenčně nakoupeného sušeného odstředěného mléka, dle § 11c odst. 6 zákona č. 256/2000 Sb., o Státním zemědělském intervenčním fondu, ve znění pozdějších předpisů a § 5 nařízení vlády č. 225/2004 Sb., na základě rozhodnutí výkonného aparátu SZIF.

- Výběrové řízení je vyhlášeno dle § 11c odst. 6 zákona č. 256/2000 Sb., o Státním zemědělském intervenčním fondu, ve znění pozdějších předpisů, na základě rozhodnutí výkonného aparátu SZIF.
- Předmětem výběrového řízení je podání nabídky právnické nebo fyzické osoby na zahrnutí skladu, který provozuje, do sítě intervenčních skladů sušeného odstředěného mléka SZIF.
- Cílem výběrového řízení je uzavření smlouvy o skladování s těmi osobami, u kterých SZIF ověří, že jsou schopny zavést a dodržet odpovídající postupy při nákupu, skladování a vyskladnění intervenčních zásob Evropské unie. Uzavřením výše uvedené smlouvy bude zajištěn mechanismus stahování přebytků sušeného odstředěného mléka z trhu Evropské unie.

1. Základní podmínky a informace pro předkládání nabídek

1.1 Kvalifikační předpoklady

- Zájemcem může být právnická nebo fyzická osoba, se sídlem v České republice, u které bude uvedena obchodní firma, sídlo, IČ, DIČ, v případě fyzické osoby IČ, bylo-li přiděleno, popř. datum narození, bankovní spojení, telefon, fax a e-mail.
- Uvedena bude adresa skladu, ve kterém zájemce nabízí prostor pro zabezpečení činností, které jsou předmětem výběrového řízení. Pokud není sídlo skladu totožné s názvem katastrálního území, bude v závorce doplněn název katastrálního území, tj. název obce.

1.2 Nabídka bude obsahovat

- řádně a úplně vyplněné formuláře, jejichž vzory jsou ve formátu PDF na www.szif.cz:
 - Nabídka do výběrového řízení
 - Dotazník pro intervenční sklad – SOM (za každý sklad zvlášť)
- oprávnění k podnikání, tj. originál nebo úředně ověřená kopie platného výpisu z obchodního rejstříku nebo úředně ověřená kopie platného živnostenského listu.
- doklad o schválení a registraci objektů,
- originál nebo úředně ověřená kopie dokladu o dispozičním právu ke skladu, tj. list vlastnictví, nebo smlouva o pronájmu – (musí být patrné dokdy je smlouva platná). V listu vlastnictví bude červenou barvou zvýrazněn název katastrálního území a nabízené objekty.
- originál nebo úředně ověřená kopie katastrální mapy, kde bude červenou barvou zvýrazněn název katastrálního území a nabízené objekty.
- čestné prohlášení statutárního orgánu nabízejícího subjektu o tom, že:
 - na majetek nabízejícího subjektu, tj. provozovatele skladu nebylo zahájeno konkurzní nebo vyrovnávací řízení nebo nebyl návrh na prohlášení konkurzu zamítnut pro nedostatek majetku úpadce,
 - nabízející subjekt není v likvidaci,
 - nabízející subjekt si není vědom toho, že by na majitele skladu, který objekt skladu pronajímá, bylo zahájeno konkurzní nebo vyrovnávací řízení a dále, že si nájemce není vědom toho, že by byl majitel skladu v likvidaci (toto prohlášení bude přiloženo pouze v případě doložení dispozičního práva ke skladu jiným způsobem než listem vlastnictví),
 - k datu uzávěrky výběrového řízení nemá nabízející subjekt závazky vůči zemědělským prvovýrobcům po lhůtě splatnosti,

kontakt: Ing. Sylva Škardová, tel.: 222 871 450, Ing. Lenka Jirousková, tel: 222 871 465

- k datu uzávěrky výběrového řízení nemá nabízející subjekt závazky vůči státu splatné k datu uzávěrky výběrového řízení (daně, příspěvky na zdravotní pojištění a sociální zabezpečení, Fond národního majetku, Pozemkový fond, SZIF, apod.).
- g) vyjádření závazku přijmout plnou odpovědnost za dodržení množství a kvality nakoupeného sušeného odstředěného mléka po celou dobu skladování.

1.3 Vyplnění dotazníku pro intervenční sklad

Příložen bude objektivně vyplněný formulář dotazníku pro intervenční sklad, a to za každý sklad zvlášť. Pracovníci SZIF provedou před uzavřením smlouvy o skladování fyzickou kontrolu budoucích intervenčních skladů.

1.4 Obecné požadavky na sklad

- vhodnost nabízeného skladu ke skladování sušeného odstředěného mléka,
- odpovídající technické vybavení skladu,
- dobrá dopravní obslužnost skladu,
- existence technické dokumentace skladu.

1.5 základní povinnosti skladovatele intervenčních zásob sušeného odstředěného mléka

- zasílání týdenní nabídky volné skladové kapacity (po vyhlášení intervenčního nákupu),
- spolupráce s dodavatelem a kontrolním pracovníkem SZIF při příjmu sušeného odstředěného mléka na základě nabídky a harmonogramu dodávek,
- uchování kontrolního vzorku,
- pravidelná kontrola uskladněného sušeného odstředěného mléka skladovatelem,
- umožnění prohlídky a odběru vzorků třetími subjekty na základě povolení SZIF,
- zajištění pracovníků pro manipulaci se skladovaným sušeným odstředěným mlékem při odběru vzorků,
- vyskladňování dle dispozic SZIF a na základě harmonogramu vyskladnění,
- nakládka sušeného odstředěného mléka na dopravní prostředky včetně řádného převážení, vystavení dodacího listu, přepravního dokumentu a další.
- průběžná aktualizace skladového dotazníku,
- vedení skladové a účetní evidence pomocí PC programu,
- vedení samostatných složek pro každou partii – veškeré informace o partii,
- vyhotovování hlášení o naskladnění, vyskladnění (denní hlášení),
- vyhotovování měsíčního a ročního výkazu zásob,
- provádění roční inventury,
- ručení za uskladněné sušené odstředěné mléko (množství, kvalita),
- pojištění intervenčních zásob, aj.

1.6 Spolupráce provozovatele intervenčního skladu se SZIF bude spočívat v zabezpečení kvality, úplnosti a včasnosti služeb při vykonávání výše uvedených činností. Tyto činnosti budou vykonávány na základě smlouvy o skladování, v souladu s NV č. 225/2004 Sb., o některých podrobnostech provádění vybraných tržních opatření společně organizace trhu s mlékem a mléčnými výrobky.

1.7 Intervenční nákupy sušeného odstředěného mléka budou realizovány dle nařízení Rady (ES) č. 1255/1999 o společné organizaci trhu s mlékem ve znění pozdějších předpisů, nařízením Komise (ES) č. 214/2001, kterým se stanoví podrobná pravidla pro provádění nařízení Rady (ES) č. 1255/1999 o intervencích na trhu sušeného odstředěného mléka ve znění pozdějších předpisů a nařízením vlády č. 225/2004 Sb., o některých podrobnostech provádění vybraných tržních opatření společně organizace trhu s mlékem a mléčnými výrobky.

1.8 Úhrada za skladování poskytovaná skladovatelům intervenčních zásob sušeného odstředěného mléka bude stanovena, na základě údajů uvedených v nabídce, ve smlouvě o skladování.

kontakt: Ing. Sylva Škardová, tel.: 222 871 450, Ing. Lenka Jirousková, tel: 222 871 465

jednotlivé činnosti zahrnují následující operace:

I. Naskladnění s pohybem zboží

- a) přemístění sušeného odstředěného mléka z dopravního prostředku na místo uskladnění;
- b) vážení;
- c) odběr vzorků a kontrola kvality;
- d) kontrola značení a obalu.

II. Naskladnění bez pohybu zboží (v případě, že SZIF přejímá již uskladněné SOM)

- a) vážení;
- b) odběr vzorků a kontrola kvality;
- c) kontrola značení a obalu.

III. Skladování

- a) pronájem prostor nebo smluvní nájemné;
- b) náklady na pojištění (nejsou-li obsaženy pod písmenem a));
- c) kontrola teploty (není-li obsažena pod písmenem a));
- d) roční inventura (není-li obsažena pod písmenem a)).

IV. Vyskladnění s pohybem zboží

- a) vážení;
- b) odběr vzorků a kontrola zboží
- b) přemístění sušeného odstředěného mléka na dopravní prostředek.

V. Vyskladnění bez pohybu zboží (po prodeji zůstává SOM uskladněno v intervenčním skladu)

- a) vážení;
- b) odběr vzorků a kontrola zboží

VI. Nové označování nebo značení

je-li povinné podle nařízení EHS o úpravě odbytu (např. označení pytlů se sušeným odstředěným mlékem, jestliže jde o prodej pro zvláštní použití)

Vyúčtování nákladů za skladování se provádí za tunu a kalendářní měsíc formou převodu:

$$\text{náklady za skladování (v Kč/t/měsíc)} = \frac{\text{stav zásob na počátku} + \text{stav zásob na konci}}{2} \times \text{nabídnutá sazba}$$

„stav zásob na začátku“: stav na skladě v tunách první den v měsíci, 0:00 hod,

„stav zásob na konci“: stav na skladě v tunách poslední den v měsíci, 24:00 hod.

1.9 Vyhlášovatel si vyhrazuje právo:

- na pozdější smluvní úpravy rozsahu a obsahu služeb poskytovaných provozovateli intervenčních skladů s ohledem na legislativní změny Evropské unie a České republiky,
- vyžádání si doplnění informací potřebných pro akceptaci nabídky,
- výběrové řízení zrušit bez udání důvodu,
- nevybrat žádnou z přihlášených nabídek do výběrového řízení.

1.10 Kontaktní osoby

V případě potřeby poskytují další informace Ing. Sylva Škardová, tel.: 222 871 450 nebo Ing. Lenka Jirousková, tel.: 222 871 465.

kontakt: Ing. Sylva Škardová, tel.: 222 871 450, Ing. Lenka Jirousková, tel: 222 871 465

2. Požadavek na zpracování a doručení nabídek

2.1 Nabídka musí být zpracována:

- V českém jazyce, v písemné podobě,
- Na předepsaném formuláři SZIF (ke stažení na www.szif.cz)
- Nabídka bude vyhotovena v souladu s bodem 1.1, 1.2.
- Jedná-li se o nabídku fyzické osoby, připojí svůj podpis a případně otisk razítka. Jedná-li se o nabídku právnické osoby, bude nabídka podepsána a bude připojeno razítko v souladu se způsobem podepisování podle výpisu z obchodního rejstříku. Pokud nabídku podepíše zmocněnec statutárního zástupce, bude nutno přiložit originál či úředně ověřenou plnou moc k zastupování.

2.2 Nabídka do výběrového řízení musí být spolu s přílohami doručena v zapečetěné obálce s označením: „VÝBĚROVÉ ŘÍZENÍ 2004 – INTERVENČNÍ SKLADY – SOM – NEOTVÍRAT“ na adresu: Státní zemědělský intervenční fond, Ve Smečkách 33, 110 00 Praha 1. Nabídky je možno zaslat poštou, doručit do podatelny (č. dveří 429, 4. patro) osobně, nebo kurýrem, a to nejpozději do uzávěrkového termínu.

SZIF stanovuje termín uzávěrky výběrového řízení na den 30. června 2004 ve 12:00 hod.

3. Vyhodnocení nabídek

Vyhodnocení nabídek bude probíhat na základě formální kontroly podané nabídky na zahrnutí skladu do sítě intervenčních skladů SZIF a zhodnocení navržených cen za skladování. Druhou fází vyhodnocení nabídek bude věcná kontrola, a to na základě ohlášené fyzické kontroly nabízeného skladu pracovníky SZIF. O výsledku obou kontrol bude uchazeč vyrozuměn telefonicky nebo faxem.

4. Uzavření smlouvy o skladování

Vybranému uchazeči nabídne SZIF uzavření smlouvy o skladování. Ten bude telefonicky nebo faxem vyzván, aby se dostavil k uzavření smlouvy o skladování v termínu stanoveném SZIF. Po tomto termínu si SZIF vyhrazuje právo nebrat na výsledky výběrového řízení zřetel a smlouvu neuzavřít.

V Praze dne: 23.6. 2004

Ing. Jan Höck
ředitel SZIF