

Seznamy dokumentace k veřejným zakázkám v rámci zemědělských národních dotací

Týká-li se žadatele zadávání veřejných zakázek, předloží dle níže uvedených seznamů v termínu pro příjem dokladů prokazujících nárok na dotaci daného dotačního programu ke kontrole kompletní dokumentaci k zrealizovanému zadávacímu řízení dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále „ZZVZ“) či kompletní dokumentaci k veřejné zakázce malého rozsahu (dále „VZMR“).

Předložení příloh se provádí v elektronické podobě prostřednictvím Portálu farmáře. Přílohy se dokládají v sekci *Nová podání/Národní dotace/Doklady prokazující nárok na dotaci – oblast Přílohy k veřejným zakázkám*. Jedná se o prosté kopie, u žádné přílohy v elektronické podobě není požadován originál.

Pokud SZIF při kontrole příloh zjistí, že dokumentace k zadávacímu řízení či VZMR není kompletní, vyzve žadatele prostřednictvím Portálu farmáře k doplnění dokumentace.

Odstranění zjištěných nedostatků musí být žadatelem provedeno prostřednictvím Portálu farmáře v termínu stanoveném výzvou. Podklady pro doplnění se dokládají v sekci *Nová podání/Národní dotace/Změna/oprava v dokladech prokazujících nárok na dotaci – oblast Přílohy k veřejným zakázkám*.

Tabulka 1 - Seznam dokumentace k VZMR

DOKUMENTACE K VZMR – týká se pouze veřejných zadavatelů s předpokládanou hodnotou VZMR vyšší než 500 tis. Kč bez DPH a současně , jejíž předpokládaná hodnota je rovna či nižší než 2.000.000 Kč bez DPH u veřejných zakázek na dodávky či služby nebo rovna či nižší než 6.000.000 Kč bez DPH u veřejných zakázek na stavební práce	
AKTUALIZOVANÝ FORMULÁŘ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	
1. Aktualizovaný formulář Veřejné zakázky – formulář bude žadateli vygenerován k vyplnění na Portálu farmáře	vždy
VLASTNÍ DOKUMENTACE VZMR	
2. Podklady pro vytvoření pro vytvoření záznamu o cenovém průzkumu trhu či protokolu o hodnocení nabídek (zadavatelova poptávka/výzva/zadávací podmínky a písemné nebo e-mailové nabídky dodavatele, nebo vytištěný údaj z internetové nabídky firmy)	vždy

3. Záznam o cenovém průzkumu trhu či Protokol o hodnocení nabídek (obsahující minimálně: název či předmět VZMR; seznam doručených nabídek, včetně identifikačních údajů uchazečů a nabídkových cen; popis způsobu a odůvodnění hodnocení nabídek, pokud není hodnotícím kritériem pouze nejnižší nabídková cena; výsledek hodnocení; jména a podpisy osob, které provedly hodnocení nabídek; datum vypracování dokumentu)	vždy
4. Podepsaná smlouva s vybraným dodavatelem či objednávka (Pozor: dle podmínek některých Dotačních programů nesmí být datum uzavření smlouvy/objednávky před dnem zaregistrování Žádosti o dotaci)	vždy
5. Doklad o uveřejnění smlouvy s vybraným dodavatelem či objednávky s písemnou akceptací v registru smluv dle zákona o registru smluv č. 340/2015 Sb. (musí být uveřejněno nejpozději do 3 měsíců ode dne, kdy byla smlouva uzavřena)	vždy
6. Doklad o neexistenci střetu zájmů dle § 4b zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů: čestné prohlášení vítězného dodavatele nebo čestné prohlášení veřejného zadavatele, že výběr dodavatele proběhl v souladu s § 4b zákona o střetu zájmů, nebo popis, že veřejný zadavatel prověřil neexistenci střetu zájmů dle § 4b zákona o střetu zájmů jiným způsobem. Je možno využít doporučenou obecnou šablonu čestného prohlášení z Přílohy č. 3 v Příručce pro zadávání zakázek Programu rozvoje venkova, v jejíž word verzi se nacházejí i odkazy pro zisk seznamu veřejných funkcionářů a pro prověřování dodavatelů prostřednictvím ESM.	vždy
7. Čestné prohlášení vítězného dodavatele, že dodavatel ani kterýkoli z jeho poddodavatelů nespádají mezi subjekty, které jsou v rozporu s mezinárodními sankcemi podle Zákona č. 69/2006 Sb., o provádění mezinárodních sankcí, ve znění pozdějších předpisů. Je možno využít doporučenou obecnou šablonu čestného prohlášení z Přílohy č. 3 v Příručce pro zadávání zakázek Programu rozvoje venkova, v jejíž word verzi se nacházejí i odkazy pro prověření dodavatelů přes jejich jména, názvy či IČ.	vždy

Tabulka 2 - Seznam dokumentace k zadávacímu řízení dle ZZVZ

DOKUMENTACE ZE ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ VEŘEJNÝCH ZAKÁZEK DLE ZZVZ	druh ZŘ
1. Aktualizovaný formulář Veřejné zakázky – formulář bude žadateli vygenerován k vyplnění na Portálu farmáře	vždy
2. Předběžné oznámení veřejného zadavatele o veřejné zakázce (neplatí pro ZPŘ, pro ostatní ZŘ není povinné)	
3. Předběžné oznámení k uveřejnění + doklad o uveřejnění (§ 61, § 129)	JŘsU ZJR
4. Oznámení o zahájení zadávacího řízení - oznámení o zakázce	O, U, JŘsU, SD, ZJR

<p>5. Výzva o zahájení zadávacího řízení + doklad o odeslání/doručení účastníkům zadávacího řízení:</p> <p>a) výzva k podání nabídky (ve zjednodušeném podlimitním řízení – pokud zadavatel odeslal výzvu po jejím uveřejnění na profilu některým dodavatelům, musí být odeslána alespoň 5 dodavatelům)</p> <p>b) výzva k podání předběžné nabídky v jednacím řízení s uveřejněním</p> <p>c) výzva k podání žádosti o účast v užším řízení</p> <p>d) výzva k jednání v jednacím řízení bez uveřejnění</p> <p>e) výzva k zahájení jednání s dodavatelem v jednacím řízení bez uveřejnění</p> <p>f) výzva k účasti v soutěžním dialogu</p>	<p>U JŘsU JŘbU SD ZPŘ</p>
<p>6. Žádost o účast</p>	<p>U, JŘsU, SD</p>
<p>7. Zadávací dokumentace</p>	<p>vždy</p>
<p>8. Doklad o odeslání neuveřejněné části zadávací dokumentace dodavatelům (pouze pokud nebyla uveřejněna celá zadávací dokumentace)</p>	
<p>9. Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace + doklad o uveřejnění (pouze pokud je v průběhu ZŘ vysvětlení zadávací dokumentace požadováno)</p>	
<p>10. Vysvětlení zadávací dokumentace + doklad o uveřejnění (pouze pokud je v průběhu ZŘ vysvětlení Zadávací dokumentace požadováno a poskytováno)</p>	
<p>11. Oznámení změny nebo doplnění zadávací dokumentace + doklad o jejím odeslání, uveřejnění (pouze pokud je změna nebo doplnění provedeno)</p>	
<p>12. Záznam z prohlídky místa plnění (§ 97) - pouze pokud se koná prohlídka místa plnění, zákon takový záznam výslovně nevyžaduje, ale s ohledem na transparentnost zadávacího řízení je vhodné takový záznam zpracovat a uvést v něm, kdy se prohlídka/y konala/y a kdo se jí zúčastnil)</p>	
<p>13. Předběžný zájem o účast ve výběrovém řízení</p>	<p>ZJR, U</p>
<p>14. Obdržené žádosti o účast od dodavatele v užším řízení, jednacím řízení s uveřejněním nebo soutěžním dialogu</p>	<p>U, JŘsU, SD</p>
<p>15. Předběžné nabídky účastníků zadávacího řízení (§ 107)</p>	<p>JŘsU</p>
<p>16. Nabídky obdržené od účastníků zadávacího řízení (§ 107) Ize předkládat v elektronické podobě nebo listinné podobě (kopie)</p>	<p>vždy</p>
<p>17. Doklady o splnění základní způsobilosti dle § 74 (u zjednodušeného podlimitního řízení v souladu s § 53 odst. 4 lze kopie, popř. prokázat čestným prohlášením)</p>	<p>vždy</p>

18. Doklady o splnění profesní způsobilosti dle § 77	vždy
19. Doklady o prokázání ekonomické kvalifikace dle § 78	
20. Doklady o prokázání technické kvalifikace dle § 79	
21. Ustanovení/jmenování komise pro otevírání obálek (pouze pokud se zadavatel rozhodne jmenovat komisi pro otevírání obálek, zadavatel může otevíráním obálek pověřit hodnotící komisi)	
22. Prohlášení o mlčenlivosti členů komise pro otevírání obálek (pouze pokud je tato komise ustanovena)	
23. Protokol o otevírání obálek (§ 110)	vždy
24. Ustanovení/jmenování komise pro posouzení kvalifikace (pouze pokud se zadavatel rozhodne pro posouzení kvalifikace jmenovat zvláštní komisi). Zadavatel může posouzením kvalifikace pověřit hodnotící komisi.	
25. Protokol o posouzení kvalifikace dodavatelů	
26. Žádost o objasnění předložených informací nebo dokladů ke kvalifikaci + doklad o odeslání (pouze pokud zadavatel požaduje po některém dodavateli objasnění kvalifikace)	
27. Odpověď dodavatele na žádost o objasnění kvalifikace (pouze pokud zadavatel požaduje po některém dodavateli objasnění kvalifikace)	
28. Záznam/y z jednání o nabídkách	
29. Ustanovení/jmenování hodnotící komise (§ 42)	
30. Čestné prohlášení všech členů komise, přizvaných odborníků nebo osob zastupujících zadavatele, že nejsou ve střetu zájmů (§ 44)	
31. Pozvánky členů hodnotící komise na její první jednání (pokud se zadavatel rozhodne komisi jmenovat)	
32. Žádost o písemné objasnění nebo doplnění údajů, dokladů, vzorků nebo modelů + doklad o odeslání (pouze pokud zadavatel požaduje po některém účastníkovi písemné objasnění) § 46	
33. Přizvání účastníka k jednání hodnotící komise za účelem objasnění nebo doplnění údajů nabídky (pouze pokud zadavatel požaduje po některém účastníkovi objasnění nabídky)	

34. Odpověď účastníka na žádost o písemné objasnění nebo doplnění nabídky (pouze pokud zadavatel požaduje po některém účastníkovi písemné objasnění nabídky)	
35. Žádost o písemné zdůvodnění způsobu stanovení mimořádně nízké nabídkové ceny + doklad o odeslání (pouze pokud zadavatel považuje nabídkovou cenu za mimořádně nízkou) § 113	
36. Přizvání účastníka k jednání hodnotící komise za účelem zdůvodnění způsobu stanovení mimořádně nízké nabídkové ceny (pouze pokud zadavatel považuje nabídkovou cenu za mimořádně nízkou a k posouzení mimořádně nízkosti ceny mu nestačí písemné zdůvodnění účastníka)	
37. Odpověď dodavatele na žádost o písemné zdůvodnění stanovení mimořádně nízké nabídkové ceny (pouze pokud zadavatel považuje nabídkovou cenu za mimořádně nízkou)	
38. Oznámení o vyloučení účastníka zadávacího řízení s odůvodněním + doklad o jejím odeslání, pokud bude vyloučen (§ 48)	
39. Zpráva o hodnocení nabídek (§ 119)	vždy
40. Doklad o neexistenci střetu zájmů dle § 4b zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů: čestné prohlášení vítězného dodavatele nebo čestné prohlášení veřejného zadavatele, že výběr dodavatele proběhl v souladu s § 4b zákona o střetu zájmů, nebo popis, že veřejný zadavatel prověřil neexistenci střetu zájmů dle § 4b zákona o střetu zájmů jiným způsobem	vždy
41. Čestné prohlášení k sankcím proti Rusku a Bělorusku: Čestné prohlášení vítězného dodavatele, že dodavatel ani kterýkoli z jeho poddodavatelů není osobou uvedenou v sankčním seznamu v příloze nařízení Rady (EU) č. 269/2014 ze dne 17. března 2014, o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem narušujícím nebo ohrožujícím územní celistvost, svrchovanost a nezávislost Ukrajiny (ve znění pozdějších aktualizací), nařízení Rady (EU) č. 208/2014 ze dne 5. března 2014 o omezujících opatřeních vůči některým osobám, subjektům a orgánům vzhledem k situaci na Ukrajině (ve znění pozdějších aktualizací) nebo nařízení Rady (ES) č. 765/2006 ze dne 18. května 2006 o omezujících opatřeních vůči prezidentu Lukašenkovi a některým představitelům Běloruska (ve znění pozdějších aktualizací). V případě nadlimitních veřejných zakázek musí čestné prohlášení rovněž obsahovat, že vybraný dodavatel pro plnění veřejné zakázky (a rovněž všichni poddodavatelé, pokud jejich plnění představuje více než 10 % hodnoty zakázky), není v rozporu s čl. 5k odst. 1 nařízení Rady (EU) 2022/576 ze dne 8. dubna 2022, kterým se mění nařízení (EU) č. 833/2014 o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem Ruska destabilizujícím situaci na Ukrajině.	vždy
42. Oznámení o výběru dodavatele (§ 50, § 123) + doklad o odeslání, součástí oznámení musí být: <ul style="list-style-type: none"> a) Zpráva o hodnocení nabídek, pokud proběhlo hodnocení nabídek b) Výsledek posouzení splnění podmínek účasti vybraného dodavatele 	vždy
43. Oznámení o výsledku zadávacího řízení dle § 126 (odeslané k uveřejnění dle § 212)	vždy



44. Sdělení o zrušení zadávacího řízení + doklad o odeslání (pouze pokud je ZŘ zrušeno, § 128)	
45. Oznámení o zrušení zadávacího řízení + doklad o uveřejnění (pouze pokud je ZŘ zrušeno, § 128)	
46. Písemná smlouva uzavřená s vybraným (vítězným) účastníkem (dodavatelem) ze ZŘ (§ 51, § 124) - (Pozor: dle podmínek některých Dotačních programů nesmí být datum uzavření smlouvy před dnem zaregistrování Žádosti o dotaci)	vždy
47. Doklad o uveřejnění smlouvy s vybraným dodavatelem v registru smluv dle zákona o registru smluv č. 340/2015 Sb., v případě, že smlouva musí být dle zákona o registru smluv povinně uveřejněna	
48. Písemná zpráva zadavatele + doklad o uveřejnění na Profilu zadavatele (§ 217)	vždy
49. Námitky (proti zadávací dokumentaci, proti podmínkám ke kvalifikaci dodavatele, proti úkonům oznamovaným v dokumentech, proti svému vyloučení, proti dobrovolnému oznámení o záměru uzavřít smlouvu podle § 212 odst. 2 - pouze pokud je některý dodavatel podá)	
50. Informace o podaných námitkách (pouze pokud jsou podány námitky)	
51. Vzdání se práva podat námitky účastníkem zadávacího řízení	
52. Rozhodnutí o podaných námitkách včetně odůvodnění (pouze pokud jsou podány námitky)	
53. Opatření k nápravě učiněné zadavatelem (§ 49)	
54. Seznam poddodavatelů dodavatele veřejné zakázky (pokud dodavatel použil poddodavatele)	
55. Kopie obrazovky Profilu zadavatele + internetová adresa Profilu zadavatele	

Význam zkratk v tabulce:

Zadávací řízení - název	zkratka
Zadávací řízení	ZŘ
Otevřené řízení	O
Užší řízení	U
Jednací řízení s uveřejněním	JŘsU
Jednací řízení bez uveřejnění	JŘbU
Zjednodušené podlimitní řízení	ZPŘ
Zjednodušený režim	ZJR
Soutěžní dialog	SD